

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘНҖӘ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Приложение № 1
к постановлению
Исполнительного комитета
от «07» 07 2025 № 4969

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 июля 2025

КАРАР

№ 4969

О внесении изменений в Постановление
Исполнительного комитета от 04.06.2025 № 4029
«О проверке готовности теплоснабжающих
и теплосетевых организаций, расположенных
на территории муниципального образования
город Набережные Челны, к отопительному
периоду 2025-2026 годов»

В соответствии с пунктом 5.24 Положения о системе муниципальных правовых актов,
утвержденного Решением Городского Совета от 21.02.2007 №19/8

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Исполнительного комитета от 04.06.2025 № 4029
«О проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных на
территории муниципального образования город Набережные Челны, к отопительному
периоду 2025-2026 годов» следующие изменения:

1) состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых
организаций, расположенных на территории муниципального образования город Набережные
Челны, к отопительному периоду 2025-2026 годов изложить в новой редакции согласно
приложению № 1;

2) программу проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых
организаций, расположенных на территории муниципального образования город Набережные
Челны, к отопительному периоду 2025-2026 годов изложить в новой редакции согласно
приложению № 2.

2. Управлению городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного
комитета обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и размещение
его на официальном сайте города Набережные Челны в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника
управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
Вильданова Р.Ф.

Руководитель
Исполнительного комитета



Ф.Ш. Салахов

Состав

комиссии по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций,
расположенных на территории муниципального образования
город Набережные Челны, к отопительному периоду 2025-2026 годов

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Вильданов Р.Ф.	председатель комиссии, начальник управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
2	Аглямова Ч.Р.	заместитель председателя комиссии, начальник отдела энергетики управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
3	Сулейманов Ф.Ф.	секретарь комиссии, главный специалист отдела энергетики управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
Члены комиссии:		
4	Еремеев В.К.	старший государственный инспектор Челнинского отдела Приволжского управления Ростехнадзора (по согласованию)
5	Ихсанов Р.Р.	государственный инспектор Челнинского отдела Приволжского управления Ростехнадзора (по согласованию)
6	Ким Т.Н.	государственный инспектор Челнинского отдела Приволжского управления Ростехнадзора (по согласованию)
7	Мухаметдинов А.Р.	главный государственный инспектор Челнинского отдела Приволжского управления Ростехнадзора (по согласованию)
8	Низамов Р.И.	начальник Челнинского отдела Приволжского управления Ростехнадзора (по согласованию)

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева

Приложение № 2
к постановлению
Исполнительного комитета
от «07» 07 2025 № 4969

Программа

проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций,
расположенных на территории муниципального образования город Набережные Челны,
к отопительному периоду 2025-2026 годов

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая программа проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных на территории муниципального образования город Набережные Челны, к отопительному периоду 2025-2026 годов (далее - Программа) разработана в целях проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных на территории муниципального образования город Набережные Челны к отопительному периоду (далее - проверка готовности к отопительному периоду).

2. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется комиссией по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных на территории муниципального образования город Набережные Челны, к отопительному периоду 2025-2026 годов (далее - Комиссия).

3. К теплоснабжающим организациям, объекты которых подлежат проверке, относятся юридические лица, осуществляющие производство и (или) передачу тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям для централизованного теплоснабжения на территории муниципального образования город Набережные Челны (далее - теплоснабжающие организации).

Глава 2. Работа Комиссии

4. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных на территории муниципального образования город Набережные Челны, к отопительному периоду 2025-2026 годов (Приложение № 1 к Программе), в котором указываются:

- 1) объекты, подлежащие проверке готовности к отопительному периоду;
- 2) сроки проведения проверки готовности к отопительному периоду;
- 3) документы, проверяемые в ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду.

5. Комиссия проверяет выполнение теплоснабжающими и теплосетевыми организациями требований, установленных разделом II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 и настоящей Программой (Приложение № 2 к Программе).

Глава 3. Организация деятельности Комиссии

6. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета.

7. Комиссия имеет право привлекать к работе Комиссии должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в обеспечении коммунальными услугами населения.

8. К полномочиям председателя Комиссии относятся:

- 1) осуществление общего руководства Комиссией;
- 2) назначение заседаний Комиссии и определение повестки дня;
- 3) осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на заседаниях Комиссии.

9. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

10. Секретарь Комиссии:

- 1) осуществляет подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии;
- 2) ведет протокол заседания Комиссии;
- 3) осуществляет подготовку документов о результатах работы Комиссии (протокол заседания Комиссии, акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду).

Глава 4. Порядок работы Комиссии

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют все члены Комиссии.

13. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

14. Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать у теплоснабжающих организаций участвующих в теплоснабжении населения, необходимую информацию и документацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- 2) привлекать к работе Комиссии экспертов и специалистов в области теплоснабжения;
- 3) проводить выездные проверки объектов теплоснабжения.

15. Результаты проверки готовности к отопительному периоду оформляются актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - акт) (Приложение № 3 к Программе), который составляется не позднее трёх дней с даты завершения проверки. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

16. По каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, выдается паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (Приложение № 4 к Программе).

17. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

18. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

19. В случае выявления серьезных нарушений и недостатков, которые могут повлиять на бесперебойное теплоснабжение потребителей в отопительный период,

Комиссия вправе инициировать внеочередное заседание штаба по обеспечению безопасности теплоснабжения при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны.

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева

Приложение № 1
к Программе

График проведения проверки готовности
теплоснабжающих и теплосетевых организаций,
расположенных на территории муниципального образования город Набережные Челны,
к отопительному периоду 2025-2026 годов

Объекты, подлежащие проверке готовности к отопительному периоду, - теплосетевые, теплоснабжающие организации	1) Филиал АО «Татэнерго» - Набережночелнинские тепловые сети; 2) Филиал АО «Татэнерго» - Набережночелнинская ТЭЦ; 3) ООО УК «ВМ-Сервис»; 4) ООО «ТСЗВ»; 5) ООО ПСК «СТРОЙРЕГИОНГРУПП»; 6) ООО «КАМАЗ-ЭНЕРГО»; 7) Центр Образования-гимназия №57; 8) МБДОУ «Детский сад №85 «Карусель»; 9) ТЭЦ (включая структурное подразделение котельный цех БСИ); 10) Крышная котельная по ул. Шамиля Усманова, д.3 Д
Сроки проведения проверки:	с 15 августа по 15 сентября текущего года
Документы, проверяемые в ходе проведения проверки:	1) акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду; 2) паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду; 3) оценочный лист для расчета индекса готовности отопительному периоду

Приложение № 2
к Программе

Требования к теплоснабжающим и теплосетевым организациям,
расположенных на территории муниципального образования город Набережные Челны,
к отопительному периоду 2025-2026 годов

1. Обеспечить функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб;
2. провести наладку принадлежащих им тепловых сетей;
3. осуществить контроль за режимами потребления тепловой энергии;
4. обеспечить качество теплоносителей;
5. организовать коммерческий учет приобретаемой тепловой энергии и реализуемой тепловой энергии;
6. обеспечить проверку качества строительства, реконструкции и (или) модернизации принадлежащих им тепловых сетей, в том числе качества тепловой изоляции;
7. обеспечить надежное теплоснабжение потребителей;
8. выполнить мероприятия по резервированию систем теплоснабжения, определенные утвержденной актуализированной схемой теплоснабжения и включенные в инвестиционную программу теплоснабжающей или теплосетевой организации. Указанные мероприятия могут осуществляться за счет учтенных при установлении цен (тарифов) в сфере теплоснабжения собственных средств регулируемой организации, бюджетных кредитов, а также за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации в случае, если по итогам анализа и оценки систем теплоснабжения поселений, муниципальных округов, городских округов, осуществляемых субъектами Российской Федерации в рамках определения системы мер по обеспечению надежности систем теплоснабжения поселений, муниципальных округов, городских округов, в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, резервируемые системы теплоснабжения соответствующего муниципального образования признаны малонадежными и (или) ненадежными;
9. иметь согласованный с органом местного самоуправления порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения.
10. выполнить и реализовать план подготовки к отопительному периоду (разработать и утвердить не позднее 15 апреля).

Приложение № 3
к Программе

АКТ ОЦЕНКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ
ПЕРИОДУ

___/___ гг.

(место составления акта)

"__" _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная

(форма документа и его реквизиты, которым
образована комиссия)

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду от "__" _____ 20__ г., утвержденной

(Фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного органа, проводящего оценку
обеспечения готовности к отопительному периоду)
с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N
190-ФЗ "О теплоснабжении" провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. ___;
2. ___;
3. ___;
- NN ___.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия
установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	
3.	
NN	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

Приложение: 1. Оценочный лист для
расчета индекса
готовности к
отопительному
периоду _____
на ____ л. в 1 экз.

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Секретарь комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" _____ 20__ г. _____

Приложение № 4
к Программе

ПАСПОРТ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ

____/____ г.

Выдан _____
(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности
к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения
готовности к отопительному периоду:

1. ;
2. ;
3. ;
- NN .

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от _____ N
_____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)