

**План
работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования город Набережные Челны на
2025 год**

№ п/п	Тематика мероприятий / объект	Сроки исполнения	Примечание
1	2	4	5
Раздел I. Контрольно-ревизионная деятельность			
1	Аудит эффективности использования муниципального имущества, расходования бюджетных и внебюджетных средств, качества оказания муниципальных услуг:		статья 8 Положения о Контрольно- счетной палате
-	муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны "Спортивная школа "Титан"	июнь-июль	
-	муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны "Спортивная школа "Строитель"	август-октябрь	
-	муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны "Молодежный центр Заман"	ноябрь - декабрь	
-	муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны "Спортивная школа «Виктория»"	январь-март	
-	муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны "Спортивная школа №10"	апрель - май	
-	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Набережные Челны "Детская школа искусств №7"	июнь-июль	
-	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей города Набережные Челны "Детский физкультурно-оздоровительный центр Дельфин №8"	август-октябрь	
-	муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны "Подросток"	ноябрь - декабрь	
2	Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 30"	май -июнь	внесен 26.03.2025
3	Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №41"	август-октябрь	
4	Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения "Спортивная школа "Этюд"	январь-февраль	
4.1	Проверка списания Исполнительным комитетом сомнительной и безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования г. Набережные Челны	апрель	
5	Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Детско - юношеский центр №14"	март-апрель	
6	Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения учреждение "Спортивная школа единоборств Олимпийского резерва "Кэмпо""	май-июнь	
7	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте муниципальное автономное учреждение г. Набережные Челны "Молодежный центр "Нур"	август-октябрь	

№ п/п	Тематика мероприятий / объект	Сроки исполнения	Примечание
1	2	4	5
8	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте Муниципальное бюджетное учреждение "Центр молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка "Форпост"	октябрь-декабрь	
9	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте ООО "Управляющая компания Центральное"	апрель - май	
10	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте ООО "Управляющая компания Автозаводское"	июнь-июль	
11	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте ООО "Предприятие автомобильных дорог"	январь-февраль	
12	Проверка финансово-хозяйственной деятельности на объекте ООО "Управляющая компания Комсомольское"	март-май	
13	Аудит в сфере закупок при проведении контрольно-ревизионных мероприятий в 2024 году	в течении года	
14	Внеплановые мероприятия	по мере необходимости	
Раздел II. Экспертно-аналитическая и информационная деятельность			
1	Анализ итогов контрольных мероприятий, проведенных в 2024 году.	январь	статья 264.4 БК РФ
2	Подготовка Годового Отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты за 2024 г.	до 13.01.2025г.	
3	Подготовка и проведение экспертизы отчета об исполнении бюджета:	март-апрель	
	Анализ продажи имущества казны и земельных ресурсов муниципального образования, а также полноты поступления в бюджет муниципального образования доходов от продажи за 2024г.		
	Мониторинг изменений реестра казны.		
	Анализ исполнения Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и поступления средств в городской бюджет в 2024 году от его реализации.		
	Проведение экспертизы и подготовка заключения по проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования за 2024 год.		
	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета города за 2024 год по результатам внешней проверки.		
4	Проверка бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета:	февраль - март	
-	Муниципальное казенное учреждение «Городской совет муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан»;		
-	Муниципальное казенное учреждение «Управление записи актов гражданского состояния при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан»;		
-	Муниципальное казенное учреждение «Исполнитель-ный комитет муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан»;		
5	Подготовка и проведение экспертизы ежеквартальных отчетов об исполнении бюджета города в отчетном году.	ежеквартально	
6	Проведение финансовой экспертизы и подготовка заключений на проект Решения о внесении изменений в бюджет муниципального образования город Набережные Челны на 2025год.	по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату	статья 8

№ п/п	Тематика мероприятий / объект	Сроки исполнения	Примечание
1	2	4	5
7	Проведение финансовой экспертизы и подготовка заключения на проект бюджета муниципального образования город Набережные Челны на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годы, правильности и обоснованности его доходных и расходных статей.	по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату	Положения о Контрольно-счетной палате
8	Экспертиза действующих муниципальных программ на предмет законности и эффективности выполнения задач социально-экономического развития города Набережные Челны.	октябрь-декабрь	
9	Подготовка обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок на основании итогов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных в 2025 году.	декабрь	
10	Подготовка аналитических записок по поручению Мэра и Городского Совета муниципального образования город Набережные Челны.	по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату	
11	Проведение иной аналитической деятельности по проектам решений Городского Совета муниципального образования город Набережные Челны о расходовании бюджетных средств и об управлении имуществом.	по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату	
12	Контроль за устранением нарушений (недостатков) и реализацией предложений, отраженных в отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты города Набережные Челны.	в течении года	
13	Подготовка публикаций по итогам контрольных мероприятий.	в течение года	
Раздел III. Организационно-методическая работа			
1	Разработка плана работы Контрольно-счетной палаты на 2026 год.	декабрь	статья 11 Положения о Контрольно-счетной палате
2	Подготовка организационных вопросов и отчета об отдельных контрольных мероприятиях в рамках деятельности комиссии по реализации антикоррупционной политики в города Набережные Челны.	в течение года на основании плана работы комиссии по реализации антикоррупционной политики в г. Набережные Челны	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
3	Предварительный сбор информации, подготовка запросов, разработка программ проверки по контрольным мероприятиям.	перед каждым контрольным мероприятием	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
4	Проведение и оформление материалов заседаний Коллегии КСП, контроль за исполнением принятых решений Коллегии.	в течении года	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
5	Ведение учета итогов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и подготовка обобщенной информации	ежемесячно	статья 14 Положения о Контрольно-счетной палате

№ п/п	Тематика мероприятий / объект	Сроки исполнения	Примечание
1	2	4	5
6	Подготовка документов для административного производства.	по мере необходимости	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
7	Контроль исполнения представлений и предписаний, предложений Контрольно-счетной палаты.	в течение года	статья 18 Положения о Контрольно-счетной палате
8	Изучение нормативных актов Российской Федерации, Республики Татарстан, решений Городского Совета муниципального образования г. Набережные Челны, методических указаний, норм и нормативов контрольной и экспертно-аналитической работы, а также практического опыта работы других Контрольно-счетных органов РФ и РТ.	в течение года	статья 6 Положения о Контрольно-счетной палате
9	Участие в работе заседаний Городского Совета и заседаний постоянно действующих комиссий Городского Совета.	в течение года	статья 13 Положения о Контрольно-счетной палате
10	Участие в работе совещаний, проводимых Мэром города и Руководителем Исполнительного комитета.	в течение года	
11	Внесение изменений и дополнений в локальные правовые акты, регламентирующие деятельность Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны.	по мере необходимости	
12	Внесение изменений в стандарты финансового контроля (СФК) Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны и методических рекомендаций в соответствии с планом методологического обеспечения Союза и Совета МКСО деятельности Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны на 2025 год.	в течение года по мере необходимости	
13	Осуществление иной информационной деятельности.	в течение года	статья 21 Положения о Контрольно-счетной палате
Раздел V. Сотрудничество			
1	Участие в деятельности комиссии Союза МКСО по осуществлению контрольной и экспертно-аналитической деятельности.	в течение года	Решение Президиума Союза МКСО
3	Участие в работе комиссии Мэрии города Набережные Челны по противодействию коррупции.	ежеквартально	статья 20 Положения о Контрольно-счетной палате
4	Подготовка актов сверок и анализ результатов взаимодействия Контрольно-счетной палаты города Набережные Челны с правоохранительными органами в рамках заключенных соглашений.	июнь, декабрь	статья 20 Положения о Контрольно-счетной палате
5	Организация приема граждан председателем Контрольно-счетной палаты. Контроль за сроками рассмотрения обращений граждан.	в срок не более 30 дней с момента поступления обращения	
6	Участие в семинарах и конференциях контрольно-счетных органов РТ, РФ.	по мере необходимости	статья 20 Положения о Контрольно-счетной палате

№ п/п	Тематика мероприятий / объект	Сроки исполнения	Примечание
1	2	4	5
7	Сотрудничество с Советом контрольно-счетных органов РТ и Союзом МКСО РФ.	в течение года	статья 20 Положения о Контрольно- счетной палате
Раздел VI. Кадровое и материально-техническое обеспечение			
1	Подготовка сметы расходов и реестра расходных обязательств Контрольно-счетной палаты на 2025 год	январь	статья 22 Положения о Контрольно- счетной палате
2	Подготовка годовой бюджетной отчетности Контрольно-счетной палаты за 2024 год	январь - февраль	статья 22 Положения о Контрольно- счетной палате
3	Проведение внутреннего аудита	январь - февраль	
4	Проведение годовой инвентаризации основных средств и товарно-материальных ценностей	ноябрь - декабрь	
5	Проведение инвентаризации расчетов и обязательств	в течении года	
6	Проверка сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	в течение трех рабочих дней с момента регистрации уведомления	
7	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, их супруга (супруги) и малолетних детей за 2024 год.	до 30 апреля	
8	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	по мере возникновения обстоятельств	
9	Размещение на сайте города сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, их супруга (супруги) и малолетних детей за 2024 год.	до 30 апреля	
10	Повышение квалификации работников Контрольно-счетной палаты.	в течение года	
11	Ведение архива Контрольно-счетной палаты	в течение года	
12	Организация и проведение проверки ведения делопроизводства в Контрольно-счетной палате	в течение года	
13	Осуществление контроля за исполнением сметы расходов и кассового плана, учет хозяйственных операций, кассовых и фактических расходов, бюджетных обязательств Контрольно-счетной палаты	в течение года	
14	Подготовка и сдача отчетности в СФР, органы статистики и ИФНС по городу Набережные Челны	в установленные сроки	
15	Ведение персонифицированного учета, сдача отчетности в Пенсионный Фонд РФ	в установленные сроки	
16	Ведение бухгалтерского учета, осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд Контрольно-счетной палаты	в течении года	
17	Иные вопросы внутренней организации деятельности Контрольно-счетной палаты	в течении года	

Председатель

Т.В. Шливе