



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июня 2025 г.

КАРАР

№ 4651

О внесении изменений в Постановление
Исполнительного комитета от 04.06.2025 № 4030
«Об утверждении состава комиссии по проверке
готовности потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории муниципального
образования город Набережные Челны, к работе
в осенне-зимний период 2025-2026 годов»

В соответствии с пунктом 5.24 Положения о системе муниципальных правовых актов,
утвержденного Решением Городского Совета от 21.02.2007 № 19/8

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Постановление Исполнительного комитета от 04.06.2025 № 4030
«Об утверждении состава комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории муниципального образования город Набережные Челны,
к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов» следующие изменения:

1) состав комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории Автозаводского района муниципального образования город
Набережные Челны, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов изложить в новой
редакции согласно приложению №1;

2) состав комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории Комсомольского района муниципального образования город
Набережные Челны, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов изложить в новой
редакции согласно приложению №2;

3) состав комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории Центрального района муниципального образования город
Набережные Челны, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов изложить в новой
редакции согласно приложению №3;

4) программу проведения проверки готовности к отопительному периоду
потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования
город Набережные Челны, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов изложить
в новой редакции согласно приложению №4.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника
управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
Вильданова Р.Ф.

Руководитель
Исполнительного комитета



Ф.Ш. Салахов

Приложение № 1
к постановлению
Исполнительного комитета
от «25» 06 2025 № 4651

Состав комиссии
по проверке готовности потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории Автозаводского района муниципального образования
город Набережные Челны, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Хуснуллин А.Ш.	председатель комиссии, Глава администрации Автозаводского района Исполнительного комитета
2	Зарипов Р.К.	заместитель председателя комиссии, заместитель Главы администрации Автозаводского района, начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, развития ТОС Исполнительного комитета
3	Нуртдинова Г.И.	секретарь комиссии, главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, развития ТОС Исполнительного комитета
члены комиссии:		
4	Зайнуллин А.З.	директор филиала АО «Татэнерго» - Набережночелнинские тепловые сети (по согласованию)
5	Камьшанский Ю.И.	начальник ЭПУ «Челныгаз» ООО «Газпром трансгаз Казань» (по согласованию)
6	Фионова Л.Д.	начальник Набережно-Челнинской межрайонной жилищной инспекции (по согласованию)

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева

Приложение № 2
к постановлению
Исполнительного комитета
от «25» 06 2025 № 465-1

Состав комиссии
по проверке готовности потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории Комсомольского района муниципального образования
город Набережные Челны, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Ахметзянов Л.И.	председатель комиссии, Глава администрации Комсомольского района Исполнительного комитета
2	Нуруллина А.С.	заместитель председателя комиссии, заместитель Главы администрации Комсомольского района начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, развития ТОС Исполнительного комитета
3	Зарипова Э.Ф.	секретарь комиссии, главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, развития ТОС Исполнительного комитета
члены комиссии:		
4	Зайнуллин А.З.	директор филиала АО «Татэнерго» - Набережночелнинские тепловые сети (по согласованию)
5	Камышанский Ю.И.	начальник ЭПУ «Челныгаз» ООО «Газпром трансгаз Казань» (по согласованию)
6	Фионова Л.Д.	начальник Набережно-Челнинской межрайонной жилищной инспекции (по согласованию)

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева

Приложение № 3
к постановлению
Исполнительного комитета
от «25» 06 2025 № 4651

Состав комиссии
по проверке готовности потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории Центрального района муниципального образования
город Набережные Челны, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Хабибуллин Ф.Ф.	председатель комиссии, Глава администрации Центрального района Исполнительного комитета
2	Резяпов А.Я.	заместитель председателя комиссии, заместитель Главы администрации района, начальник отдела жилищного – коммунального хозяйства и благоустройства, развития ТОС, по развитию Совета территории Исполнительного комитета
3	Кузнецов А.О.	секретарь комиссии, ведущий специалист отдела взаимодействия с организациями территории Исполнительного комитета
члены комиссии:		
4	Зайнуллин А.З.	директор филиала АО «Татэнерго» - Набережночелнинские тепловые сети (по согласованию)
5	Камышанский Ю.И.	начальник ЭПУ «Челныгаз» ООО «Газпром трансгаз Казань» (по согласованию)
6	Фионова Л.Д.	начальник Набережно-Челнинской межрайонной жилищной инспекции (по согласованию)

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева

Приложение № 4
к постановлению
Исполнительного комитета
от «25» 06 2025 № 4651

Программа проведения проверки готовности
к отопительному периоду потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории муниципального образования г
ород Набережные Челны, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая программа проведения проверки готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования город Набережные Челны, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов (далее - Программа) разработана в целях проверки готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования город Набережные Челны (далее — проверка готовности к отопительному периоду).

2. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется комиссией по проверке готовности потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования город Набережные Челны, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов (далее - Комиссия).

3. К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - потребители тепловой энергии).

Глава 2. Работа Комиссии

4. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования город Набережные Челны, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов (Приложение № 1 к Программе), в котором указываются:

- 1) объекты, подлежащие проверке готовности к отопительному периоду;
- 2) сроки проведения проверки готовности к отопительному периоду;
- 3) документы, проверяемые в ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду.

5. Комиссия проверяет выполнение потребителями тепловой энергии требований, установленных разделом II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 и настоящей Программой (Приложение №3 к Программе).

Глава 3. Организация деятельности Комиссии

6. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета.

7. Комиссия имеет право привлекать к работе Комиссии должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в обеспечении коммунальными услугами населения.

8. К полномочиям председателя Комиссии относятся:

- 1) осуществление общего руководства Комиссией;
- 2) назначение заседаний Комиссии и определение повестки дня;
- 3) осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на заседаниях Комиссии.

9. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

10. Секретарь Комиссии:

- 1) осуществляет подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии;
- 2) ведет протокол заседания Комиссии;
- 3) осуществляет подготовку документов о результатах работы Комиссии (протокол заседания Комиссии, акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду).

Глава 4. Порядок работы Комиссии

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют все члены Комиссии.

13. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

14. Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении населения, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

15. Результаты проверки готовности к отопительному периоду оформляются актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - акт) (Приложение № 2 к Программе), который составляется не позднее трёх дней с даты завершения проверки готовности к отопительному периоду. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности к отопительному периоду или при невыполнении требований по готовности к отопительному периоду к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

16. По каждому объекту проверки готовности к отопительному периоду в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, выдается паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (Приложение № 4 к Программе).

17. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

18. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева

График проведения проверки
готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории муниципального
образования город Набережные Челны,
к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

Объекты потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования город Набережные Челны, подлежащие проверке готовности к отопительному периоду	1) жилищный фонд (многоквартирные дома); 2) образовательные учреждения (школы); 3) дошкольные образовательные учреждения (детские сады); 4) молодежные центры; 5) учреждения здравоохранения; 6) учреждения социальной защиты; 7) учреждения физической культуры и спорта; 8) учреждения культуры; 9) прочие потребители
Сроки проведения проверки:	с 31 июля по 31 августа текущего года
Документы, проверяемые в ходе проверки:	1) акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду; 2) паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду; 3) оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду

Приложение № 2
к Программе

АКТ
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
____/____ г.

(место составления акта)

"__" _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду от "__" _____ 20__ г., утвержденной

(Фамилия, инициалы руководителя (его заместителя)
уполномоченного органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному
периоду) с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным
законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела оценку обеспечения
готовности _____ к _____ отопительному
периоду _____

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

NN _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия
установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	
3.	
4.	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения _____готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

Приложение: 1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду
_____ на __ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду
_____ на __ л. в 1 экз.

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду
_____ на ____ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
"__" _____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в
отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду

(*) При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Требования по готовности к отопительному периоду
потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории муниципального образования
город Набережные Челны, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

1. Устранение нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок, выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
 2. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.
 3. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.
 4. Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.
 5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.
 6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.
 7. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.
 8. Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.
 9. Работоспособность защиты систем теплопотребления.
 10. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.
 11. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.
 12. Плотность оборудования тепловых пунктов.
 13. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.
 14. Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель.
 15. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.
 16. Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.
 17. Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии.
- К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в пунктах 8, 13, 14, 17 настоящих требований.

Паспорт
обеспечения готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан _____
(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности
к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения
готовности к отопительному периоду:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
- NN _____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от _____
N _____.

(подпись, расшифровка подписи
и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению
оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду