Государственное автономное учреждение социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания населения «Доверие»
Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в городском округе «город Набережные Челны»
423800, г. Набережные Челны, ул. Мусы Джалиля, д.48, тел. 71-39-09, E-mail: Ktsson.Doveriye-chel@tatar.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУСО «КЦСОН «Доверие»
МТЗ и СЗ РТ в ГО «г. Набережные Челны»
_____ К.В. Хорольский
«09» 01 2025 г.

План работы
Государственного автономного учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения «Доверие» Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в городском округе «город Набережные Челны»
на 2025 год

Цели:

- реализация получателями социальных услуг прав на качественное социальное обслуживание. Максимально возможное продление пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов в привычной для них социальной среде; месте проживания;
- обеспечение гражданам, нуждающимся в уходе, поддержки их жизнедеятельности, которая позволит им максимально долго сохранять привычное качество жизни, а также оказание поддержки гражданам, осуществляющим уход;
- повышение уровня, качества и эффективности социального обслуживания семей с детьми;
- поддержание самостоятельности, навыков самообслуживания инвалидов с ментальными нарушениями, с расстройствами аутистического синдрома, состоящих на социальном обслуживании, повышение качества их жизни;
- повышение уровня, качества и эффективности социального обслуживания граждан больных наркоманией.

Задачи:

I. Отделению надомного социального обслуживания (ОНСО):

1. направить усилия коллектива на обеспечение качественного выполнения государственного задания. Выполнение критериев оценки эффективности и результативности деятельности учреждения на 100%;
2. предоставить социальные услуги гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с законодательством о социальном обслуживании;
3. предоставить бесплатное социальное обслуживание на дому членам семей из числа пожилых и инвалидов граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, членам семей из числа пожилых и инвалидов военнослужащих, погибших при выполнении задач в ходе специальной военной операции согласно индивидуальной программе предоставления социальных услуг (ИППСУ);
4. обеспечить проведение межведомственных подомовых (поквартирных) обходов одиноких и одиноко проживающих граждан пожилого возраста, граждан в возрасте старше 80 лет (100%), участников (инвалидов) Великой Отечественной войны, участников (инвалидов) боевых действий с целью изучения условий их проживания, наличия задолженности за услуги ЖКХ и риску отключения от коммунальных услуг, оказания содействия в решении имеющихся проблем;
5. обеспечить исполнение Плана мероприятий («Дорожная карта») по реализации пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в Республике Татарстан в 2025 году, в том числе:

- обеспечить охват социальным обслуживанием в рамках системы долговременного ухода 32% граждан старше трудоспособного возраста и инвалидов, нуждающихся в долговременном уходе от общего числа получателей социальных услуг;

- обеспечить охват социальными услугами 5,11% от общего числа граждан старше трудоспособного возраста и инвалидов;

- предоставлять бесплатный социальный пакет долговременного ухода на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

- продолжить работу по межведомственному взаимодействию с медицинскими организациями в части выявления пожилых и инвалидов, нуждающихся в уходе, их маршрутизацию для получения медицинских и социальных услуг в рамках долговременного ухода;

- осуществлять регулярный контроль за предоставлением услуги «Помощник по уходу» негосударственными поставщиками социальных услуг;

- проводить обучение в «Школе ухода» не менее 100 граждан пожилого возраста и инвалидов и их родственников, социальных работников, сиделок, родителей и родственников лиц с ментальными нарушениями, сотрудников других социальных учреждений навыкам ухода в домашних условиях, использованию технических средств реабилитации;

- продолжить работу по подбору кандидатур, желающих создать «приемную семью для пожилого человека» в рамках развития и поддержки семейного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами;

- проводить информационно-просветительскую работу с населением по вопросам внедрения системы долговременного ухода;

- содействовать в оказании своевременной помощи ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов на основе актуализации социальных паспортов;

- обеспечить функционирование Пункта предоставления технических средств реабилитации;

6. обеспечить выполнение мероприятий Республиканской программы (комплексного плана) «Активное долголетие» в Республике Татарстан на 2025 – 2030 годы;

7. разработать, апробировать и внедрить новые социальные технологии в работе с получателями социальных услуг на дому (в год не менее 1), используя формы и методы социальной работы, направленные на саморазвитие, самообеспечение граждан пожилого возраста и инвалидов, самостоятельное решение имеющихся проблем;

8. обеспечение социальной реабилитации лиц, осужденных без лишения свободы, либо освобожденных из мест лишения свободы, в отношении которых применяется пробация, в части предоставления и социального обслуживания в рамках реализации Федерального закона от 06.02.2023 № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации»;

9. принять участие в конкурсах на получение грантов, привлекать средства спонсоров на реализацию мероприятий;

10. развивать сотрудничество с некоммерческим сектором, в т.ч. с волонтерами в оказании безвозмездной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам в социальном обслуживании;

11. обеспечить проведение мероприятий в рамках Года защитника Отечества и празднования 80-летия Победы в Великой Отечественной войне.

II. Отделению дневного пребывания (ОДП):

1. обеспечить работу отделения дневного пребывания для лиц с ментальными нарушениями здоровья;

2. обеспечить охват социальным обслуживанием лиц с ментальными нарушениями согласно плановым показателям государственного задания на 2025г.;

3. продолжить работу «Столярной мастерской» в рамках выполнения мероприятий по грантовой деятельности;

4. обеспечение обучения родителей и родственников лиц с ментальными нарушениями навыкам ухода и методам реабилитации в домашних условиях;

5. обеспечение исполнения Плана мероприятий («Дорожная карта») по реализации общественного проекта Приволжского федерального округа «Ментальное здоровье» на 2022-2026гг. в рамках реализации утвержденных постановлением Кабинета Министров РТ от 14.11.2022г. №1208 Концепции комплексного сопровождения людей с РАС и другими ментальными нарушениями в РТ на 2022-2026 годы;

6. развивать сотрудничество с некоммерческим сектором, в т.ч. с волонтерами, содействующих оказанию социальных услуг, предоставляемых в рамках системы долговременного ухода;

7. распространять информацию среди населения о реализации Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», о деятельности учреждения через СМИ, интернет-сайт, распространение буклетов, памяток;

8. обеспечить помощь в поддержании физического и психического здоровья получателей социальных услуг;

9. помогать получателям социальных услуг в адаптации к изменившемуся уровню функционирования (или способности к самообслуживанию);

10. консультировать получателей социальных услуг по психологическим и правовым вопросам;

11. обеспечивать досуг получателей социальных услуг;

12. создавать комфортную атмосферу и условия в отделении дневного пребывания;

13. разработать и внедрить новые технологии в работе с получателями социальных услуг.

III. Отделению социальной помощи семье и детям (ОСПСиД):

1. повышать уровень качества и эффективности социального обслуживания семей и детей;

2. обеспечить устойчивый рост численности получателей социальных услуг, а также оптимальное количество оказываемых социальных услуг работниками Центра;

3. участвовать в реализации национального проекта «Семья» и входящих в него федеральных проектов «Поддержка семьи» и «Многодетная семья»;

4. участвовать в реализации «Комплекса мер по развитию региональной системы обеспечения безопасности детей на 2024 – 2025 годы»;

5. участвовать в реализации регионального комплекса мер «Поддержка семей воспитывающих детей-инвалидов»,

6. продолжить работу по социальному сопровождению семей с детьми в соответствии с модельной программой, утвержденной МТЗ и СЗ РТ, на основе межведомственного взаимодействия;

7. обеспечить проведение мероприятий по сопровождению в социальной помощи семей с детьми, в соответствии с индивидуальными программами социальной адаптации в рамках пилотного проекта, направленного на достижение национальных целей социально-экономического развития по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности;

8. обеспечить социальным обслуживанием на дому и в полустационарной форме не менее 16% детей-инвалидов от общего числа детей-инвалидов, проживающих в муниципальном районе, городском округе Республики Татарстан;

9. обеспечить увеличение охвата социальными услугами на дому детей-инвалидов с третьею степенью ограничений до 30% от числа детей данной категории, проживающих в муниципальных образованиях.

10. увеличить на 5% охват социальными услугами несовершеннолетних с ментальными нарушениями;

11. усилить проведение информационной работы среди населения с целью решения задачи по созданию психолого-педагогического, правового просвещения родителей, благоприятного психоэмоционального климата в семье, максимально возможной интеграции детей с ментальными нарушениями в социум;

12. продолжить работу кабинетов трудовой реабилитации;

13. проводить регулярный мониторинг состояния условий проживания многодетных семей и семей, находящихся в социально опасном положении; обеспечить проведение подомовых (поквартирных) обходов семей данных категорий с целью изучения условий их проживания, наличия задолженности за услуги ЖКХ и риску отключения от коммунальных услуг, оказания содействия в решении имеющихся проблем;

14. участвовать в межведомственной работе по раннему выявлению и социальному сопровождению семей и детей, оказавшихся в социально опасном положении;

15. проводить мероприятия по оказанию услуг, согласно индивидуальной программе реабилитации, семьям, находящимся в социально опасном положении;

16. обеспечить долю детей из семей СОП, снятых с межведомственного учета с положительными результатами реабилитации (не менее 82%);

17. обеспечить удельный вес безнадзорных детей в общей численности детского населения в муниципальных образованиях Республики Татарстан (не более 0,25%);

18. обеспечить охват несовершеннолетних из семей «особого внимания», являющимися получателями социальных услуг, мероприятиями, направленными на патриотическое воспитание, формирование устойчивого неприятия идеологии терроризма;

19. обеспечить проведение с лицами из семей «особого внимания», в т.ч. несовершеннолетними, получающих услуги в учреждении, бесед по разъяснению норм законодательства Российской Федерации, устанавливающих ответственность за участие и содействие террористической деятельности, а также оказание указанным лицам социальной, психологической и правовой помощи при участии представителей правоохранительных структур, религиозных и общественных организаций, психологов;

20. обеспечить проведение с молодежью, в том числе с лицами, состоящими на профилактическом учете и (или) находящимися под административным надзором в органах внутренних дел в связи с причастностью к совершению правонарушений в сфере общественной безопасности, получающих услуги в учреждении, профилактических мероприятий в форме индивидуальных (групповых) бесед по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма и привитию традиционных российских духовно нравственных ценностей с привлечением к указанной работе представителей религиозных, общественных и спортивных организаций, психологов.

21. осуществлять мероприятия по профилактике негативных социальных явлений среди несовершеннолетних;

22. участвовать ежеквартально в проводимых на базе социальных приютов для детей и подростков заседаниях социально-реабилитационных консилиумов с предоставлением информации о проведенной работе с семьей в период нахождения несовершеннолетнего в социальном приюте для детей и подростков;

23. обеспечить проведение систематической работы по проведению диагностики получателей социальных услуг (родителей и несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении, на предмет установления уровня тревожности, суицидальных рисков, склонности к бродяжничеству, девиантного поведения.

24. осуществлять систематическую работу по выявлению деструктивного поведения среди несовершеннолетних, являющихся получателями социальных услуг;

25. привлекать несовершеннолетних, включенных в единый банк данных Республики Татарстан о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, к участию в мероприятиях и программах, реализуемых Республиканским центром молодежных (студенческих) формирование по охране общественного порядка «Форпост», школьными отрядами профилактики, детско-юношескими военно-патриотическим общественным движением «ЮНАРМИЯ», а также к социально полезной деятельности;

26. содействовать несовершеннолетним из семей, находящимся в социально опасном положении, детям-инвалидам, являющимися получателями социальных услуг в возрасте старше 14 лет, при реализации проекта «Пушкинская карта»;

27. обеспечить проведение мероприятий в рамках Года защитника Отечества и празднования 80-летия Победы в Великой Отечественной войне;

28. активно использовать в работе дистанционную форму оказания социальных услуг семьям с детьми, в том числе с детьми-инвалидами;

29. продолжить распространение информации среди населения о реализации Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», деятельности учреждения через СМИ, интернет-сайт, распространение буклетов, памяток;

30. участвовать в работе межведомственных и ведомственных супервизий специалистов отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению в Республике Татарстан;

31. разработать, апробировать и внедрить новые технологии в работе с получателями социальных услуг в год (не менее 3), используя формы и методы социальной работы, направленные

на саморазвитие, самообеспечение семей, самостоятельное решение имеющихся проблем, в том числе по работе с получателями, страдающими ментальными нарушениями.

32. принять участие в конкурсах грантов, проектов, объявляемых «Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»; в конкурсе социальных и культурных проектов ОАО «РИТЕК» и некоммерческой организации «Благотворительный фонд «ЛУКОЙЛ» и других Республиканских и Всероссийских конкурсах;

33. подготовить материалы для участия во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства;

34. развивать сотрудничество с некоммерческим сектором, в т.ч. с волонтерами и благотворителями в оказании безвозмездной помощи нуждающимся семьям, а также для развития деятельности учреждения.

IV. Отделению социальной реабилитации больных наркоманией (ОСРБН):

1. обеспечить устойчивый рост численности получателей социальных услуг, а также оптимальное количество оказываемых социальных услуг работниками отделения;
2. увеличить на 85% охват социальными услугами граждан больных наркоманией;
3. проводить мероприятия по оказанию услуг, согласно индивидуальной программе реабилитации, граждан, больных наркоманией;
4. продолжить распространение информации среди населения о реализации Федерального закона от 28 декабря 2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 5 декабря 2022г. №504-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Федерального закона «О наркотических средствах и психотропных веществах»», Приказа Министерства здравоохранения РФ и Министерства труда и социальной защиты РФ от 3 мая 2023г №208н/432н «Об утверждении Порядка прохождения больными наркоманией медицинской и социальной реабилитации», деятельности отделения через СМИ, интернет-сайт, распространение буклетов, памяток;
5. продолжать работу в рамках соглашения о сотрудничестве с Набережночелнинским наркологическим диспансером;
6. продолжать работу в рамках соглашения о сотрудничестве с Центром занятости населения города Набережные Челны;
7. участвовать в работе межведомственных и ведомственных супервизий специалистов отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению в Республике Татарстан;
8. принять участие в конкурсах грантов, проектов, Республиканских и Всероссийских конкурсах;
9. подготовить материалы для участия во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства;
10. развивать сотрудничество с некоммерческим сектором, в т.ч. с волонтерами и благотворителями в оказании безвозмездной помощи нуждающимся получателям социальных услуг, а также для развития деятельности учреждения.

	Наименование мероприятия	Ответственные специалисты (должность, Ф.И.О.)	Сроки проведения	Место проведения	Участники и приглашенные, предполагаемый охват
I. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов на дому (ОНСО)					
I. 1.1. Организационно-информационное обеспечение предоставления социального обслуживания					
1	Поддержка в актуальном состоянии информационных стендов: - о реализации Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», - о реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.12.2014 № 1053 «Об утверждении порядка предоставлении социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Республике Татарстан»; - о реализации постановления Кабинета Министров «О системе долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в Республике Татарстан» от 31.03.2021 № 198	юрисконсульт Ю.М. Сосновая	ежеквартально	ОНСО	специалисты по соц. работе, юрисконсульт, получатели социальных услуг, население города
2	Осуществление деятельности учреждения в соответствии со ст. 8 Конституции Республики Татарстан на двух государственных языках Республики Татарстан на равных основаниях	директор К.В. Хорольский	постоянно	ОНСО	специалисты по соц. работе, юрисконсульт, население города
3	Предоставление в доступной форме гражданам пожилого возраста и инвалидам, в том числе получателям социальных услуг или их законным представителям бесплатной информации об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости либо о возможности получать их бесплатно	зам. директора Валиева Л.Ш., юрисконсульт Ю.М. Сосновая, зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	ОНСО, на дому, учреждения муниципального образования	специалисты по соц. работе, юрисконсульт, 100% получателей социальных услуг, население города
4	Информирование населения о возможности получения услуг по долговременному уходу	зам. директора Валиева Л.Ш., юрисконсульт Ю.М. Сосновая, зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	ОНСО	специалисты по соц. работе, юрисконсульт, население города
5	Работа с обращениями граждан, учреждений и ведомств по вопросам социального обслуживания	зам. директора Валиева Л.Ш., юрисконсульт Ю.М. Сосновая, зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	по мере поступления	ОНСО	специалисты по соц. работе, юрисконсульт, 100%, обратившихся граждан
6	Прием и обработка вызовов (сообщений о происшествиях) от граждан пожилого возраста и инвалидов, поступающих на единый номер «112», осуществление в случае необходимости выезда	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	по мере обращения	КЦСОН, кабинеты ОНСО; место происшествия	100 % от количества обратившихся граждан
7	Работа с письменными обращениями граждан (подготовка ответов)	зам. директора Валиева Л.Ш., юрисконсульт Ю.М. Сосновая, зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	по мере обращения	ОНСО	100 % от количества обратившихся граждан

8	Предоставление консультативных, социально-правовых услуг населению, в том числе с выездом на дом	юрисконсульт Ю.М. Сосновая	по мере необходимости	ОНСО, на дому	юрисконсульт, 100 % получателей социальных услуг (или их законные представители) (по мере поступления обращения)
9	Организация информационных встреч с населением города, коллективами учреждений и предприятий с ознакомлением с деятельностью учреждения, возможностями получать социальные услуги в рамках реализации системы долговременного ухода	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	3 встречи в месяц	учреждения муниципальн ого образования	специалисты по соц. работе, юрисконсульт, население города (1 000 человек)
10	Размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте КЦСОН «Доверие» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», поддержание ее в актуальном состоянии	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	КЦСОН	специалист по соц. работе, население города, 1273 подспичиков учреждения в социальной сети ”ВКонтакте”
11	Информирование работников, получателей социальных услуг о соблюдении правил профилактики и использовании средств индивидуальной защиты при коронавирусной инфекции	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	еженедельно	ОНСО	100 % сотрудников Центра, Получателей социальных услуг
I. 1.2. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, на дому (ОНСО)					
1	Выполнение государственного задания по оказанию комплекса социальных услуг признанным нуждающимися в социальном обслуживании гражданам пожилого возраста и инвалидам	директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	ОНСО	100% сотрудников Центра
2	Выявление граждан, нуждающихся в предоставлении услуг, в т.ч. в рамках системы долговременного ухода: - при поступлении обращений граждан; - при поступлении обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, медицинских учреждений, общественных организаций, волонтерских организаций, родственников, иных лиц в интересах граждан пожилого возраста и инвалидов; - при проведении ежегодных профилактических поквартирных (подомовых) обходов граждан пожилого возраста и инвалидов в возрасте 80 лет и старше; - при поступлении сведений от Социального фонда России, Бюро медико-социальной экспертизы; - при поступлении обращений граждан через «Службу экстренных вызовов 112»	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	ОНСО	Население города
3	Выполнение утвержденных МТЗ и СЗ РТ плановых показателей объемов доходов от оказания платных услуг на 2025 год	директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З. специалисты	ежемесячно	ОНСО	100% получателей социальных услуг (или их законные представители)

		по социальной работе			
4	Выполнение требований к качеству предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому	директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	на дому	специалисты по соц. работе, юрисконсульт
5	Своевременное заключение договоров о предоставлении социальных услуг с гражданами, признанными нуждающимися в социальном обслуживании	директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по соц. работе	ежемесячно	ОНСО	100 % получателей социальных услуг (или их законные представители)
6	С целью полного удовлетворения граждан в услугах и повышения качества жизни - предоставление востребованных подопечными услуг в необходимом объеме (сверхнормативном объеме, дополнительных платных услуг)	директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	на дому	100 % получателей социальных услуг (или их законные представители)
7	Оформление приказа на зачисление на социальное обслуживание или прекращение социального обслуживания	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., юрисконсульт	ежемесячно	ОНСО	100 % получателей социальных услуг (или их законные представители)
8	Формирование регистра получателей социальных услуг в информационной системе УСОН. Поддержка его в актуальном состоянии	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по социальной работе	ежемесячно	ОНСО	специалисты по соц. работе
9	Формирование личного дела получателя услуг на бумажном носителе и поддержка его в актуальном состоянии	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по социальной работе	ежемесячно	ОНСО	100 % получателей социальных услуг (или их законные представители)
10	Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг согласно индивидуальной программе предоставления социальных услуг (ИППСУ). Осуществление контроля	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	на дому ОНСО	специалисты по соц. работе, юрисконсульт, социальные работники, 100 % получателей социальных услуг (или их законные представители)
11	Предоставление бесплатного социального обслуживания на дому членам семей из числа пожилых и инвалидов граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, членов семей из числа пожилых и инвалидов участников СВО, военнослужащих, погибших при выполнении задач в ходе специальной	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	на дому ОНСО	специалисты по соц. работе, юрисконсульт, социальные работники, 100 % получателей социальных услуг

	военной операции согласно индивидуальной программе предоставления социальных услуг (ИППСУ). Осуществление контроля				(или их законные представители)
12	Обеспечение социального обслуживания лиц, осужденных без лишения свободы, либо освобожденных из мест лишения свободы, в отношении которых применяется пробация, в части предоставления и социального обслуживания в рамках реализации Федерального закона от 06.02.2023 № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации»	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	ОНСО	100% граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, в отношение которых применяется пробация
13	Организация работы по перерасчету размера ежемесячной платы за оказание социальных услуг в связи: - с изменением тарифов на социальные услуги; - с изменением у получателя социальных услуг размера среднедушевого дохода	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	январь ежемесячно	ОНСО	специалисты по соц. работе, 100 % получателей социальных услуг (или их законные представители)
14	Взаимодействие с различными учреждениями и организациями города в рамках мероприятий по социальному сопровождению получателей социальных услуг (содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам)	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	по мере необходимости	по месту требования	специалисты по соц. работе, юрисконсульт, 100% получателей социальных услуг (или их законные представители) (по мере обращения)
15	Проведение межведомственных подомовых (поквартирных) обходов одиноких и одиноко проживающих граждан пожилого возраста, граждан в возрасте старше 80 лет с целью выявления нуждающихся в социальном обслуживании; изучения условий их проживания	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по социальной работе	1 раз в год	на дому	охват обходами 100% одиноких и одиноко проживающих граждан от 80 лет и старше
16	Участие в межведомственных обходах по проверке пожарной безопасности квартир граждан, находящихся на социальном обслуживании; содействие в установке АПИ	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	по согласованию	на дому	100% получателей социальных услуг (или их законные представители)
17	Применение при работе с получателями социальных услуг социальных технологий, рекомендованных Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан (гарденотерапия, терапия воспоминаний, тактильный контакт, занятия в технике пластилинография)	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	на дому получателей социальных услуг	специалисты по соц. работе, 100% получателей социальных услуг (или их законные представители)
18	Реализация технологии «Литературные посиделки»: - чтение книг на дому с получателями социальных услуг	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	на дому получателей социальных услуг	специалисты по соц. работе, 20% получателей социальных услуг (или их законные представители)
19	Реализация технологии «Школа безопасности для пожилых»: -проведение бесед на дому с получателями социальных услуг, обучение правилам пожарной, электробезопасности	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	на дому получателей социальных услуг	специалисты по соц. работе, 100% получателей социальных услуг (или их законные представители)
20	Реализация инновационной технологии «Психологический клуб «Островок моей души» (дистанционные встречи в онлайн режиме с психологами)»	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., психолог	ежемесячно (по утвержденному графику)	на дому получателей социальных услуг	социальные работники, 10% получателей социальных услуг (или их законные представители)на дому

21	Реализация технологии «Пою для тебя»: организация выездных концертов на дому пожилых граждан и инвалидов, нуждающихся в уходе	зав. отделением Калимулина В.З.	ежемесячно	на дому получателей социальных услуг	социальные работники, 10% получателей социальных услуг (или их законные представители)на дому
22	Оказание содействия по оказанию своевременной помощи ветеранам и инвалидам ВОВ, в том числе волонтерской помощи, на основе актуализации их социальных паспортов	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	в течении года	ОНСО	100% получателей социальных услуг из числа ветеранов ВОВ
23	Внедрение услуги «Покупка и доставка продуктов питания и товаров первой необходимости» получателям социальных услуг посредством мобильного сервиса «Пятёрочка. Доставка»	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Орлушина З.А, Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	в течение года	ОНСО	100% получателей социальных услуг из числа обратившихся
24	Консультирование получателей социальных услуг о необходимости введения здорового образа жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	на дому получателей социальных услуг	социальные работники, 100% получателей социальных услуг (или их законные представители)на дому
25	С целью обеспечения активного долголетия ознакомление граждан пожилого возраста и инвалидов, в том числе получателей социальных услуг, с графиком работы культурно-досуговых учреждений, а также организаций физкультуры и спорта для граждан старшего возраста	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по социальной работе	в течение года	ОНСО на дому получателей социальных услуг	100% получателей социальных услуг (или их законные представители)
26	Сопровождение получателей социальных услуг в учреждения здравоохранения с целью проведения диспансеризации	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	по необходимости	учреждения здравоохранения	100% получателей социальных услуг (или их законные представители)
27	Организация деятельности отделений по привлечению благотворительных средств с целью адресной социальной поддержки нуждающимся в помощи гражданам	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по социальной работе	по мере необходимости	на дому получателей социальных услуг	100% получателей социальных услуг
28	Привлечение волонтеров по оказанию посильной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по социальной работе	по потребности	на дому получателей социальных услуг	100% получателей социальных услуг, волонтеры
29	Взаимодействие работников отделений с председателями территориальных самоуправления, со «старшими» по домам при осуществлении обслуживания населения участковым методом	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по социальной работе	в течение года	социальные участки	представители ТОС, «старшие» по домам
30	Организация сопровождения обслуживаемых ветеранов войны на торжественные мероприятия, проводимые в городе	специалисты по социальной работе, социальные работники	по праздничным датам	по месту проведения мероприятий	100% получателей социальных услуг (по мере необходимости)

31	Проведение разъяснительной работы среди получателей социальных услуг о последствии отказа от набора социальных услуг	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по социальной работе	до 1 октября постоянно	на дому получателей социальных услуг	100% получателей социальных услуг-инвалиды
32	Поздравление на дому получателей социальных услуг с юбилейными датами и календарными праздниками	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по социальной работе	по датам	ОНСО на дому	100% охват чествования от общей численности достигших возраста юбилейных дат, получателей социальных услуг (или их законные представители)
33	Обеспечение во взаимодействии с медицинскими организациями вакцинации и ревакцинации получателей социальных услуг от коронавирусной инфекции, гриппа за исключением граждан, имеющих медицинские отводы	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	в течение года	ОНСО	получатели социальных услуг
34	Обеспечение проведения мероприятий для получателей социальных услуг на дому: - по повышению уровня компьютерной грамотности; - информирование о способах и защиты от киберугроз	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., сист. админ Хузин Д.Х., социальный работник	по мере необходимости в течение года	ОНСО	получатели социальных услуг
I. 1.3. Реализация национального проекта «Семья» в рамках федерального проекта «Старшее поколение» по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами					
1	Выполнение Плана мероприятий («дорожная карта») по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Республике Татарстан в 2025 году, утвержденного распоряжением КМ РТ от 24.12.2024 № 3012-р. Выполнение мероприятий Республиканской программы (комплексного плана) «Активное долголетие» в Республике Татарстан на 2025 – 2030 годы, утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.12.2024 №1213 с учетом изменений	согласно комплексному плану	в течение года	ОНСО, на дому	население города, получатели социальных услуг (или их законные представители)
2	Проведение обследование жилищно-бытовых и социальных условий проживания граждан, нуждающихся в предоставлении услуг по долговременному уходу, составление биографического опросника	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.,	в течение года	на дому у гражданина, получателя социальных услуг	100 % граждан пожилого возраста (инвалидов), нуждающихся в предоставлении услуг по долговременному уходу
3	Планирование и организация ухода согласно индивидуальной программе ухода для получателей социального пакета системы долговременного ухода в соответствии с установленным уровнем нуждаемости в уходе	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	в течение года	на дому у гражданина, получателя социальных услуг	100 % граждан пожилого возраста (инвалидов), нуждающихся в предоставлении услуг по долговременному уходу

4	Формирование сигнальных карт в базе СДУ. Работа с базой УСОН СДУ (своевременное внесение всей информации и её актуализация).	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по социальной работе	в течение года	КЦСОН «Доверие»	100 % граждан пожилого возраста (инвалидов), нуждающихся в предоставлении услуг по долговременному уходу
5	Оказание услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам с учетом рекомендаций учреждений здравоохранения по организации ухода за ними в зависимости от уровня ухода, к которым пожилые были отнесены по результатам определения индивидуальной потребности в социальном обслуживании	зам. директора Валиева Л.Ш, зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	в течение года	ОНСО, на дому	100 % граждан пожилого возраста (инвалидов), нуждающихся в предоставлении услуг по долговременному уходу
6	Участие в межведомственном взаимодействии с учреждениями здравоохранения, Социального фонда России, бюро-филиалы ФКУ «ГБ МСЭ по РТ» при выявлении граждан, нуждающихся в уходе, и организации предоставления им услуг по долговременному уходу	зам. директора Валиева Л.Ш, зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	в течение года	КЦСОН «Доверие», кабинеты ОНСО	специалисты по социальной работе, представители учреждений здравоохранения, бюро медико-социальной экспертизы, Социального фонда России
7	Взаимодействие с медицинскими учреждениями по вопросам обмена сведениями, организации ухода и медико-социального патронажа	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	в течение года	ОНСО	специалисты по социальной работе, представители учреждений здравоохранения
8	Формирование личных дел получателей социальных услуг в соответствии с требованиями системы долговременного ухода	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.,	в течение года	ОНСО	100 % граждан пожилого возраста (инвалидов), нуждающихся в предоставлении услуг по долговременному уходу
9	Проведение оценки степени удовлетворенности качеством оказываемых социальных услуг в рамках долговременного ухода посредством проведения устного опроса получателей социальных услуг по телефону, анкетирования, посещения на дому. Контроль надлежащего ведения рабочей документации в рамках СДУ, в том числе ведения личных дел получателей социальных услуг	зам. директора Валиева Л.Ш., заведующие ОНСО Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., юрисконсульт Сосновая Ю.М., диспетчер	в течение года	ОНСО	100 % граждан пожилого возраста (инвалидов), нуждающихся в предоставлении услуг по долговременному уходу
10	Осуществление регулярного контроля за предоставлением услуги «Помощник по уходу» негосударственными поставщиками социальных услуг	зам. директора Валиева Л.Ш., специалист по соц.работе Ханзарова Л.Ш.	ежемесячно	ОНСО	100% получателей социальных услуг «Помощник по уходу» (или их законные представители)
11	Организация выездов «Мобильной бригады» в рамках реализации системы долговременного ухода: - экстренные (для оказания содействия в разрешении экстренных ситуаций, создающих угрозу для жизни и здоровья граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании);	зам. директора Валиева Л.Ш., руководитель «Мобильной бригады» юрисконсульт Сосновая Ю.М., зав. отделениями Антонова А.С.,	по мере необходимости согласно графику	на дому	население г. Набережные Челны, представители исполнительного комитета, муниципальных учреждений

	- плановые (в целях проведения информационных встреч с населением города)	Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	плановых выездов на год		
12	В рамках реализации пилотного проекта «Приемная семья для пожилого человека»: проводить: - информирование жителей города Набережные Челны о порядке и условиях создания приемной семьи для пожилого человека, - информационные встречи в организациях и учреждениях города	зам. директора Валиева Л.Ш., Юрисконсульт Сосновая Ю.М., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	по месту проведения мероприятий	население г. Набережные Челны, 1 приемная семья
13	Реализация инновационной технологии «Школа ухода»: - проведение индивидуальных и групповых обучающих занятий для родственников, специалистов, родителей и родственников лиц с ментальными нарушениями и других лиц, осуществляющих уход за маломобильными гражданами в домашних условиях; - разработка программы (тематического плана занятий); - составление расписания (графика) проведения занятий; - составление отчетов и аналитических материалов	врач Шарифуллина Ф.М., руководитель школы ухода Ханзарова Л.Ш., психолог Валиева Ф.Р.	по мере набора группы	КЦСОН, актовый зал	социальные работники, законные представители, осуществляющие уход за маломобильными гражданами
14	Реализация социальной технологии «Школа активного долголетия»: - выявление граждан пожилого возраста, желающих принять участие в мероприятиях, проводимых в рамках реализации технологии; - проведение мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, сохранение социальной активности, физического и психического здоровья пожилых людей и инвалидов	зам. директора Валиева Л.Ш., специалист по соц. работе Ханзарова Л.Ш.	согласно графику, по отдельному плану	КЦСОН	100 % участников ШАД
15	Реализация социальной технологии «Пункт предоставления (проката) во временное пользование технических средств реабилитации»: - организация приема граждан, проведение консультаций по вопросам предоставления услуг пункта предоставления (проката) ТСР; - прием, хранение и выдача гражданам ТСР; - документальное оформление предоставления услуг пункта предоставления (проката) ТСР (заключение договоров, актов сдачи – приемки ТСР, формирование отчетности и иных).	зам. директора Валиева Л.Ш., специалист по соц. работе Ханзарова Л.Ш.	в течение года	КЦСОН	100 % граждан пожилого возраста (инвалидов), нуждающихся в предоставлении услуг по долговременному уходу
	I. 1.4. Социальное партнерство ОНСО				
1	Партнерство с общественными, волонтерскими объединениями города, привлечение спонсорской помощи при решении проблем обслуживаемых граждан, а именно для оказания адресной, денежной помощи получателям социальных услуг на дому к памятным датам, организации концертных программ на дому	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по социальной работе	по утвержденному плану	ОНСО	100% получателей социальных услуг (или их законные представители), волонтеры (спонсорская помощь 40 000 руб.)
2	Сотрудничество отделений: - с учреждениями здравоохранения по оказанию комплексных медицинских услуг обслуживаемым гражданам, а также по вопросам оформления ИПРА, Социального фонда России, бюро-филиалы ФКУ «ГБ МСЭ по РТ»; - с Советами ветеранов, администрациями районов Исполкома города с целью информирования населения о деятельности отделений;	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по социальной работе	по мере необходимости ежемесячно	ОНСО	100% получателей социальных услуг (или их законные представители), представители учреждений муниципального образования, общественные деятели

	- с православными храмами и общественными организациями по оказанию адресной благотворительной помощи нуждающимся подопечным; - с госпиталем для ветеранов войны в содействии комплексного оздоровления подопечных (сопровождение в госпиталь, помощь в получении направлений)		ежемесячно по мере необходимости		
I. 1.5 Качество предоставления социальных услуг ОНСО					
1	Осуществление внутреннего контроля качества предоставления социальных услуг. Предоставление отчета в МТЗ и СЗ РТ по установленной форме	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З..	Ежемесячно 1 раз в полугодие	ОНСО	100% получателей социальных услуг (или их законные представители)
2	Сбор и анализ сведений об удовлетворенности внутренних и внешних клиентов качеством предоставляемых социальных услуг (на основании приказа МТЗ и СЗ РТ от 13.03.2024 №169 «Об утверждении порядка сбора и анализа обратной связи от внутренних и внешних клиентов МТЗ и СЗ РТ, подведомственных ему учреждений». Проведение опроса внутренних и внешних клиентов ГАУСО путем анкетирования по оценке удовлетворенности внешних клиентов предоставлением государственных услуг (сервисов), осуществлением функций (для физических и юридических лиц) согласно утвержденным Приказом ГАУСО от 08.04.2024 г. № 25А формам	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	1 раз в полугодие	КЦСОН	100% получателей социальных услуг (или их законные представители)
3	Проведение анкетирования получателей социальных услуг по оценке удовлетворенности информационной открытостью организации социального обслуживания с применением формы, утвержденной приказом Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 17.07.2018 № 588.	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	1 раз в квартал	ОНСО, на дому получателей социальных услуг	100% получателей социальных услуг (или их законные представители)
4	Информирование получателей социальных услуг о возможности написания отзывов на сайте bus.gov.ru, используя регистрационную запись на Едином портале государственных услуг (ЕСИА)	специалисты по социальной работе	ежемесячно	КЦСОН, социальные участки	100 % получателей социальных услуг (или их законные представители)
5	Информационно-обучающие часы для специалистов по социальной работе ОНСО по основам законодательства о социальном обслуживании РФ и РТ	юрисконсульт	2 раза в месяц	КЦСОН, актовый зал	специалисты по социальной работе
I. 1.6 Организационно-методическая работа ОНСО					
1	Изучение методических изданий по социальным вопросам с целью теоретического самосовершенствования заведующих отделениями. Ознакомление с практикой работы по социальному обслуживанию других центров	зам. директора Валиева Л.Ш, юрисконсульт	ежемесячно	ОНСО	зав. отделениями
2	Участие в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, в том числе конкурсах, ориентированных на участие получателей услуг: - Конкурс на соискание грантов ПАО «Татнефть» (для физ.лиц); - Конкурс профессионального мастерства в сфере социального обслуживания.	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	по мере объявления конкурса	ОНСО	специалисты по социальной работе Цель: сумма гранта на сумму 500 000 руб.
3	Участие в конкурсах социальных и культурных проектов с проектами, направленными на	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями	по мере объявления конкурса	ОНСО	специалисты по социальной работе

	улучшение качества жизни обслуживаемых и организации социального обслуживания	Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.			
4	Обеспечение получателей социальных услуг буклетами и информационными листами по пожарной, электробезопасности, правилами дорожного движения в рамках обеспечения безопасной жизнедеятельности	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	на дому получателей социальных услуг	специалисты по социальной работе, 100% получателей социальных услуг на дому
5	Проведение анализа труда работников отделений согласно разработанным критериям, при необходимости корректировка критериев эффективности деятельности сотрудников	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	1 раз в полугодие	ОНСО	зав. отделениями, специалисты по социальной работе
6	Проведение мероприятий в рамках Целевой программы по профилактике терроризма и экстремизма в РТ. Раздача буклетов и информационного материала среди работников учреждения и получателей социальных услуг	специалист по ГО и ЧС Андреев А.Г., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	1 раз в полугодие	ОНСО на дому получателей услуг	100% получателей социальных услуг на дому
7	Проведение информационно-аналитической работы: · разработка и распространение информационного материала (буклетов, плакатов, бюллетеней и т.д.) в целях реализации инновационных и действующих программ; · подготовка информационно-аналитического материала по итогам работы ОНСО	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалист по социальной работе, юрисконсульт	ежемесячно	ОНСО	зав. отделениями, специалисты по социальной работе
8	Проведение мониторинга статистических показателей деятельности ОНСО по федеральным, республиканским формам отчетности	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалист по соц. работе	ежемесячно	ОНСО	зав. отделениями, специалисты по социальной работе
9	Сбор и анализ данных по формам федеральной статистической отчетности для представления в Минтруд (5-Собес, 6-Собес), по формам отчетной документации в соответствии с приказами МТЗ и СЗ РТ.	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалист по соц. работе	ежеквартально, 1 раз в полугодие, ежегодно	ОНСО	зав. отделениями, специалисты по социальной работе
10	Подготовка и представление по запросам информационно-аналитических справок по вопросам социального обслуживания граждан пожилого возраста	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	по запросу	ОНСО	зав. отделениями, специалисты по социальной работе
11	Подбор и оформление информации на стенды к календарным праздникам и крупным мероприятиям	зам. директора Валиева Л.Ш., специалист по соц. работе	согласно календарным датам	ОНСО	специалисты по социальной работе
12	Разработка, выпуск и распространение информационного печатного материала для населения	зам. директора Валиева Л.Ш., юрисконсульт	ежеквартально	ОНСО	население г.Набережные Челны
13	Проведение санитарно-просветительской работы среди работников учреждения: социальные работники, медицинские сестры	врач Шарифуллина Ф.М.	ежемесячно	ОНСО	социальные работники, медицинские сестры
I. 1.7. Культурно-массовая работа ОНСО					

1	Участие в городских, республиканских, всероссийских массовых спортивных соревнованиях	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по соц.работе	по мере проведения	по месту проведения	сотрудники Центра
2	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к памятным датам военной истории России: – День воинской славы России – День полного снятия блокады Ленинграда (1944) (27 января); – День воинской славы России - День разгрома фашистских войск в Сталинградской битве (1943) (2 февраля); - День памяти воинов-интернационалистов. День вывода советских войск из Республики Афганистан (1989) (15 февраля); – День защитника Отечества (23 февраля); – День воссоединения Крыма с Россией (18 марта); – День взятия Кёнигсберга (9 апреля); – Международный день освобождения узников фашистских концлагерей (11 апреля); – День начала Берлинской стратегической наступательной операции 1945г (16 апреля); – День воинской славы России (Учрежден Федеральным законом «О днях воинской славы и памятных датах России») (18 апреля); – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг (9 мая); – День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны (1941 год) (22 июня); – День начала Первой мировой войны (1914) (1 августа); – День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве (23 августа); – Памятная дата России. День окончания Второй мировой войны (1945 год) (3 сентября); – День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М. И. Кутузова с французской армией (1812 год) (8 сентября); – День воинской славы России. Победа русских полков во главе с Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380) (21 сентября); – День памяти погибших в Первой мировой войне (11 ноября); – Начало контрнаступления советских войск под Сталинградом (19 ноября); – День воинской славы России**.** Битва за Москву (83 года) (5 декабря)	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по соц.работе	по отдельному плану	по месту проведения	100% получателей социальных услуг (или их законные представители), сотрудники Центра
3	Поздравление с Днем защитника Отечества, Международным женским днем: - подопечных, состоящих на обслуживании в отделениях надомного социального обслуживания; - сотрудников Центра	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	февраль, март	на дому	100% получателей социальных услуг отделения надомного социального обслуживания, сотрудники учреждения

4	Разработка и реализация плана мероприятий, посвященных празднованию 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	май, по отдельному плану	на дому	100% получателей социальных услуг отделения надомного социального обслуживания из числа ветеранов Великой Отечественной войны, представители добровольческих организаций г. Набережные Челны
5	Участие в республиканской добровольческой акции «Весенняя неделя добра – эстафета добрых дел#ДОБРЫЙ ТАТАРСТАН#», «Осенняя неделя добра – эстафета добрых дел#ДОБРЫЙ ТАТАРСТАН#»	зам. директора Валиева Л.Ш, зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по соц.работе	апрель, май, сентябрь, октябрь	на дому	100% получателей социальных услуг (или их законные представители)
6	Разработка и реализация плана мероприятий, посвященных празднованию профессионального праздника «День социального работника»	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З..	июнь	по отдельному плану, по месту проведения	сотрудники Центра
7	Разработка и реализация плана мероприятий, посвященных Дню пожилого человека	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по соц.работе	октябрь, по отдельному плану	ОНСО, на дому	100% получателей социальных услуг (или их законные представители)
8	Разработка и реализация плана мероприятий в рамках проведения Декады инвалидов, приуроченных к Международному дню инвалидов	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по соц.работе	декабрь, по отдельному плану	ОНСО, на дому	100% получателей социальных услуг (или их законные представители) из числа инвалидов
9	Организация мероприятий в рамках Года защитника Отечества в РФ	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., специалисты по соц.работе	в течении года, по отдельному плану	по месту проведения, на дому	100% получателей социальных услуг – ветеранов ВОВ, ветеранов боевых действий, получателей социальных услуг из числа членов семей участников СВО
10	Организация и проведение мероприятий, посвященных следующим датам: - Всемирный день здоровья (7 апреля); - День мецената и благотворителя (13 апреля); - День космонавтики (12 апреля); - День ветеранов боевых действий (1 июля); – День солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября);	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З..	в течении года	по месту проведения, на дому	100% получателей социальных услуг

	- Международный день белой трости (15 октября); - Всемирный день учителей (5 октября); – Международный день слепых (13 ноября); – Международный день добровольцев (волонтеров) (5 декабря) - День чествования участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС (14 декабря)				
11	Участие в общегородском митинге и шествии профсоюзов – 1 мая	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З..	по отдельному плану	по месту проведения	сотрудники Центра
I. 1.8 Управление персоналом					
1	Проведение совещаний для заведующих отделениями: - по итогам деятельности отделений; -изучение нормативных документов	зам. директора Валиева Л.Ш., юрисконсульт	ежемесячно по мере поступления нормативных документов	КЦСОН	зав. отделениями, специалисты по социальной работе, социальные работники
2	Проведение общих собраний с сотрудниками учреждения: - подведение итогов работы за 2024 год; - определение основных задач на 2025 год; - ознакомление с планом работы отделений на 2025 год; - ознакомление с поступающими нормативными документами и рекомендациями по вопросам социального обслуживания; - проведение семинаров-практикумов для социальных работников	Директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., юрисконсульт	январь ежемесячно по мере необходимости	КЦСОН	специалисты по социальной работе, социальные работники, представители УСЗ
3	Проведение оценки загруженности работников Центра с целью оптимизации и повышения качества и количества предоставляемых услуг	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	ежемесячно	ОНСО	специалисты по соц. работе
4	Обновление и утверждение графиков работы социальных и медицинских работников	зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	по мере необходимости	ОНСО	специалисты по соц. работе, социальные работники
5	Во исполнение законодательства «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами, работниками Центра поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., юрисконсульт	по мере необходимости	КЦСОН	сотрудники Центра
6	Проведение аттестации, сертификации работников, согласно утвержденному Положению по аттестации учреждения	директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., члены аттестационной комиссии	по мере необходимости	-	Не менее 90 % от общей численности, подлежащих аттестации
7	Составление графика отпусков на 2026 год	директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями, отдел кадров	4 квартал	ОНСО	социальные работники

8	Повышение профессионального уровня подготовки работников учреждения в ГКУ «Республиканский ресурсный центр МТЗиСЗ РТ» на курсах повышения квалификации и обучающих семинарах	зам. директора Валиева Л.Ш, зав. отделениями, отдел кадров	по графику ГКУ РРЦ	г. Казань, по месту проведения	Не менее 70 %, от общей численности заявленных сотрудников
9	Повышение квалификации сотрудников Центра, ответственных за оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров при получении ими услуг	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями, отдел кадров	по графику ГКУ РРЦ	по месту проведения	ГКУ «Республиканский ресурсный центр МТЗиСЗ РТ
10	Проведение стажировки вновь принятых социальных работников согласно Положению о стажировке социальных работников МТЗ и СЗ РТ	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	по мере необходимости	ОНСО	вновь принятые социальные работники
11	Развитие наставничества: закрепление за вновь принятыми работниками более опытных работников	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З.	по мере необходимости	ОНСО	социальные работники
12	Проведение обязательного медицинского осмотра работников ГАУСО КЦСОН «Доверие»	Директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З. специалист по охране труда	сентябрь-октябрь	"Набережночелнинский КВД"-филиал ГАУЗ "РККВД". Отделение профосмотров	сотрудники Центра
13	Проведение информационно-разъяснительной работы среди работников учреждения по применению законодательных и нормативных актов по социальному обслуживанию населения	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями, юрисконсульт	ежемесячно	ОНСО	100% сотрудников Центра
14	Обеспечение соблюдения общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, утвержденных приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 18.11.2013 №653 «Об утверждении Кодекса профессиональной этики и служебного поведения социального работника»	Директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З..	постоянно	ОНСО	100% сотрудников Центра
15	Проведение инструктажей по пожарной безопасности, ГО и ЧС	зам. директора по АХЧ Гарипов И.М., инженер по ГО и ЧС Андреев А.Г.	по плану КЦСОН	КЦСОН «Доверие»	100% сотрудников Центра
16	Проведение мероприятий по охране труда и пожарной безопасности специалистов. Проведение учебной эвакуации работников учреждения	зам. директора по АХЧ Гарипов И.М., специалист по охране труда Сафина Н.А.	в течение года в соответствии с планом КЦСОН	КЦСОН «Доверие»	100% сотрудников Центра
17	Участие в городских субботниках	зам. директора по АХЧ Гарипов И.М.	в течение года	КЦСОН «Доверие»	100% сотрудников Центра
I.1.9 Обеспечение системы внутреннего контроля					
1	Контроль выполнения государственного задания	директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш.	ежемесячно	КЦСОН	сотрудники Центра
2	Контроль за качеством предоставления социальных услуг	директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева И.И.,	ежемесячно	КЦСОН	сотрудники Центра

		зав. отделениями			
3	Контроль за соблюдением работниками отделений, оказывающими социальные услуги, положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения социальных работников	зам. директора Л.Ш. Валиева., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З..	ежемесячно	ОНСО	сотрудники Центра
4	Контроль за выполнением работниками учреждения должностных обязанностей	Хорольский К.В. директор, зам. директора Валиева И.И., зав. отделениями	ежемесячно	КЦСОН	сотрудники Центра
5	Контроль загруженности социальных работников отделений	зам. директора Л.Ш. Валиева., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З..	ежемесячно	ОНСО	сотрудники Центра
6	Контроль за своевременным заключением договоров на социальное обслуживание	зам. директора Валиева И.И., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З..	ежемесячно	КЦСОН	сотрудники Центра
8	Контроль за порядком взимания платы за социальные услуги	зам. директора Л.Ш. Валиева., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А., Калимулина В.З., бухгалтер	ежемесячно	ОНСО	сотрудники Центра
9	Контроль качества предоставляемых гражданам социально-медицинских услуг. Мониторинг работы медицинских сестер	зам. директора Л.Ш. Валиева., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А. Калимулина В.З.	ежемесячно	ОНСО, на дому	сотрудники Центра
11	Контроль за соблюдением правил охраны труда работниками отделений	Хорольский К.В. директор, зам. директора Л.Ш. Валиева., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А. Калимулина В.З., специалист по охране труда	ежемесячно	ОНСО на дому	сотрудники Центра
12	Контроль исполнения приказа № 973/Л от 13.06.2013 года «О требованиях к внешнему виду сотрудников Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан»	Хорольский К.В. директор, зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А. Калимулина В.З.	ежемесячно	КЦСОН	сотрудники Центра
14	Осуществление контроля ведения специалистами рабочей документации по вопросам социального обслуживания граждан	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А. Калимулина В.З.	еженедельно	КЦСОН	сотрудники Центра
15	Осуществление внутреннего контроля качества и эффективности работы по предоставлению социальных услуг, в том числе в рамках выездных проверок и посредством телефонной связи	Хорольский К.В. директор, зам. директора Валиева Л.Ш., заведующие отделениями	1 раз в месяц	По месту жительства ПСУ	

		Антонова А.С., Кондратьева Д.А. Калимулина В.З.			
16	Контроль за использованием информации о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями Антонова А.С., Кондратьева Д.А. Калимулина В.З.	ежемесячно	КЦСОН	сотрудники Центра
II. Социальное обслуживание лиц с ментальными нарушениями здоровья в Отделении дневного пребывания (ОДП)					
II. 1.1. Организационно-информационное обеспечение предоставления социального обслуживания					
1	**Распространение информации о деятельности ОДП в поликлиниках города, «Набережно-Челнинский ПНД» – филиал ГАУЗ «РКПБ им. акад. В.М.Бехтерева»,** Отделениях № 1и 2 Республиканского центра материальной помощи городского округа Набережные Челны (размещение информации на стендах и распространение информационных листовок среди посетителей)	Специалист по социальной работе	Постоянно	Медицинские организации, «Набережно-Челнинский ПНД» – филиал ГАУЗ «РКПБ им. акад. В.М.Бехтерева», Отделения № 1и 2 Республиканского центра материальной помощи городского округа Набережные Челны, Учреждения образования	Потенциальные получатели СУ и их законные представители
2	Выявление потенциальных получателей социальных услуг	Заведующий отделением, специалист по социальной работе	Постоянно	Медицинские организации, «Набережно-Челнинский ПНД» – филиал ГАУЗ «РКПБ им. акад. В.М.Бехтерева», Отделения № 1и 2 Республиканского центра материальной помощи городского округа Набережные Челны, Учреждения образования	Охват численности получателей социальных услуг не менее 20 человек
3	Информирование получателей социальных услуг о возможности написания отзывов на сайте bus.gov.ru, используя регистрационную запись на Едином портале государственных услуг (ЕСИА)	Заведующий отделением, специалист по социальной работе	Ежемесячно	ОДП	Получатели социальных услуг
4	Проведение информационных встреч с потенциальными получателями СУ и их законными представителями о порядке	Заведующий отделением, специалист по социальной работе	Ежемесячно	Медицинские организации, «Набережно-	Потенциальные получатели СУ и их законные представители

	предоставления социальных услуг в отделении дневного пребывания			Челнинский ПНД» – филиал ГАУЗ «РКПБ им. акад. В.М.Бехтерева»	
5	Размещение информации о деятельности ОДП на интернет-сайте учреждения и на страницах в социальных сетях	Заведующий отделением, специалист по социальной работе	Еженедельно	КЦСОН	Население города Набережные Челны
6	Работа с обращениями граждан, учреждений и ведомств по вопросам социального обслуживания	Заведующий отделением, специалист по социальной работе	По мере поступления	ОДП	Специалист по социальной работе
7	Предоставление в доступной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам и детям-инвалидам от 14 лет и старше, в том числе получателям социальных услуг или их законным представителям бесплатной информации об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости либо о возможности получать их бесплатно	Заведующий отделением, специалист по социальной работе	ежемесячно	ОДП	Получатели социальных услуг, население города
8	Проведение анкетирования граждан о качестве предоставленных социальных услуг	Заведующий отделением	1 раз в квартал	ОДП	100 % лица с ментальными нарушениями (инвалиды), нуждающихся в предоставлении услуг по долговременному уходу
9	Подготовка информационного отчета о реализации Распоряжения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 17.04.2015 №33 о «О реализации Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	Ежемесячно	ОДП	-
II. 1.2. Социальное обслуживание граждан, нуждающихся в постоянном постороннем уходе					
1	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за нуждающимися в уходе инвалидов и пожилыми гражданами, имеющими тяжелые и множественные нарушения развития: «Коммуникация и социализация», «Бытовые навыки», «Позиционирование», «Организация пространства» в рамках реализации технологии «Школа ухода»	специалист по социальной работе	В течение года, по мере необходимости	КЦСОН, кабинет школы реабилитации и ухода	Опекуны (законные представители) получателей социальных услуг
2	Определение индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в т.ч. в уходе; определение уровня ухода для граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в долговременном уходе; проведение перетипизации получателей социальных услуг при изменении у них ограничений жизнедеятельности, способности к самообслуживанию, передвижению, нуждаемости в уходе; разработка индивидуального плана ухода получателя социальных услуг в рамках реализации пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода	Шаехова С.Н., Миннегулова К.Р., Шарипова А.М. специалисты по соц.работе	в течение года	на дому у гражданина, получателя социальных услуг	100 % граждан пожилого возраста (инвалидов), нуждающихся в предоставлении услуг по долговременному уходу
3	Участие в межведомственном взаимодействии с учреждениями здравоохранения, бюро медико-социальной экспертизы, фонда социального	Заведующий отделением;	в течение года	ОДП	специалисты по социальной работе,

	страхования, ГУ – отделением Пенсионного фонда РФ по РТ при выявлении граждан, нуждающихся в уходе, и организации предоставления им услуг по долговременному уходу.	специалист по соц. работе			представители учреждений здравоохранения, бюро медико-социальной экспертизы, фонда социального страхования
4	Предоставление бесплатного социального пакета, который включает услуги по уходу, набор, количество и периодичность предоставления которых установлены в зависимости от уровня нуждаемости в уходе, к которому отнесен гражданин по результатам оценки его нуждаемости в уходе согласно индивидуальной программе предоставления социальных услуг (ИППСУ), составленной с учетом установленного гражданину уровня нуждаемости в уходе	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	в течение года	ОДП	Получатели социальных услуг (законные представители ПСУ)
5	Разработка и заключение договоров на предоставление социальных услуг	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	С 1 по 26 число каждого месяца	ОДП	Получатели социальных услуг (законные представители ПСУ)
6	Оформление приказа на зачисление на социальное обслуживание или прекращение социального обслуживания	Заведующий отделением	ежемесячно	ОДП	Получатели социальных услуг (законные представители ПСУ)
7	Формирование личных дел получателей социальных услуг	Специалист по социальной работе	С 1 по 26 число каждого месяца	ОДП	Получатели социальных услуг, родители (законные представители)
8	Формирование регистра получателей социальных услуг в информационной системе ГИС «СРН» УСОН. Поддержка его в актуальном состоянии	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	ежемесячно	ОДП	Получатели социальных услуг, родители (законные представители)
9	Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг согласно индивидуальной программе предоставления социальных услуг (ИППСУ). Осуществление контроля	Заведующий отделением; специалист по соц. работе, юрисконсульт	ежемесячно	ОДП	специалист по соц. работе, получатели социальных услуг, родители (законные представители)
10	Организация работы по перерасчету размера ежемесячной платы за оказание социальных услуг в связи: - с изменением тарифов на социальные услуги; - с изменением у получателя социальных услуг размера среднедушевого дохода	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	январь ежемесячно	ОДП	специалист по соц. работе, получатели социальных услуг, родители (законные представители)
11	Привлечение волонтерских и добровольческих отрядов по оказанию посильной помощи и проведению мероприятий с гражданами пожилого возраста и инвалидами	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	В течение года	ОДП	специалист по соц. работе, получатели социальных услуг, родители (законные представители)

12	Содействие в оформлении (переоформлении) инвалидности	Специалист по социальной работе	В течение года	Медицинские учреждения города	Получатели социальных услуг
13	Организация социальной занятости инвалидов в соответствии с Приказом Минтруда России от 28.07.2023г. №605н «Об утверждении примерного порядка организации социальной занятости инвалидов»». Обеспечение получателей социальных услуг трудового обучения и производственного труда на базе столярной мастерской при Центре.	Психолог, специалист по социальной работе, инструктор по труду, культорганизатор	Со	ОДП	Получатели социальных услуг
14	Проведение индивидуальных, групповых психологических и педагогических занятий с ПСУ	Психолог, специалист по социальной работе, инструктор по труду, культорганизатор	Ежедневно	ОДП	Получатели социальных услуг
15	Организация и проведение мероприятий с ПСУ, приуроченных к памятным и знаменательным датам, включая мероприятия по сохранению укреплению духовных ценностей, возрождения исконных национальных традиций в РТ, а также мероприятий, приуроченных к Году защитника Отечества.	Специалист по социальной работе, инструктор по труду, культорганизатор	В течение года	ОДП	Получатели социальных услуг
16	Организация и проведение социально-педагогических занятий, кружковой и клубной деятельности	Специалист по социальной работе, инструктор по труду, культорганизатор	Еженедельно	ОДП	Получатели социальных услуг
17	Внедрение и применение новых технологий в работе	Специалист по социальной работе, инструктор по труду, культорганизатор	В течение года	ОДП	Получатели социальных услуг
18	Организация досуга, проведение мероприятий по формированию позитивных интересов	Специалист по соц. работе, инструктор по труду, культорганизатор	Ежедневно	ОДП	Получатели социальных услуг
19	Проведение оздоровительных занятий (танцевальных разминок) с ПСУ для поддержания физической активности	Специалист по социальной работе, инструктор по труду, культорганизатор	Ежедневно	ОДП	Получатели социальных услуг
20	Консультирование по социально-медицинским вопросам, включая мероприятия по профилактике заболеваний, ЗОЖ	Специалист по социальной работе, инструктор по труду	Ежемесячно	ОДП	Получатели социальных услуг
21	Проведение занятий по социально-бытовой, социально-средовой адаптации с ПСУ	Инструктор по труду	Ежедневно	ОДП	Получатели социальных услуг
22	Организация социокультурных мероприятий (просмотр телепередач, художественных фильмов, чтение книг, организация настольных игр)	Культорганизатор	Ежедневно	ОДП	Получатели социальных услуг
23	Проведение групповых занятий (обучение приемам релаксации и саморегуляции, развитие навыков межличностного взаимодействия)	Психолог	1 раз в месяц	ОДП	Получатели социальных услуг
24	Индивидуальное консультирование и психокоррекция эмоционального состояния ПСУ	Психолог	1 раз в месяц	ОДП	Получатели социальных услуг
25	Организация ежемесячных экскурсий, посещение музеев, мастер-классов	Культорганизатор	В течении года	Территория города, РТ	Получатели социальных услуг
26	Индивидуальная психологическая и педагогическая диагностика, обработка результатов, оформление заключений и рекомендаций	Психолог, инструктор по труду, культорганизатор, специалист по социальной работе	В течении года	ОДП	Получатели социальных услуг

27	Обеспечение оказания услуг, предусмотренных ИППСУ с учетом изменений на 2025г. Организация питания ПСУ в период социального обслуживания	Заведующий ОДП	Ежедневно	ОДП	Получатели социальных услуг
II. 1.3 Качество предоставления социальных услуг					
1	Проведение оценки степени удовлетворенности качеством оказываемых социальных услуг посредством проведения устного опроса получателей социальных услуг лично/ по телефону, анкетирования	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	ежемесячно	ОДП	100% получателей социальных услуг (или их законные представители) на дому
2	Осуществление внутреннего контроля качества предоставления социальных услуг. Предоставление отчета в МТЗ и СЗ РТ по установленной форме	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	ежемесячно	ОДП	100% получателей социальных услуг (или их законные представители)
II. 1.4.Организационно-методическая работа					
1	Повышение уровня профессиональной компетентности специалистов отделения на курсах повышения квалификации специалистов, проводимых в рамках республиканских целевых программ.	Психолог, инструктор по труду, культорганизатор, специалист по социальной работе	В течение года	-	Психолог, инструктор по труду, культорганизатор, специалист по социальной работе
2	Обеспечение получателей социальных услуг буклетами и информационными листами по пожарной, электробезопасности, правилами дорожного движения в рамках обеспечения безопасной жизнедеятельности	заведующий отделением, специалист по социальной работе отделения	ежемесячно	ОДП	специалист по социальной работе, 100% получателей социальных услуг
3	Проведение мероприятий по психологической поддержке специалистов по социальной работе, направленных на профилактику эмоционального выгорания	Психолог	Ежеквартально (по мере необходимости)	ОДП	Специалисты отделения
4	Совещание (планерка) с сотрудниками ОДП (еженедельно)	Заведующий отделением	Еженедельно, каждый понедельник	ОДП	культорганизатор, инструктор по труду, специалист по социальной работе
5	Профессиональное самообразование специалистов (изучение методической литературы, опыта работы других учреждений, выступление на методических часах)	Заведующий отделением	Постоянно	ОДП	культорганизатор, инструктор по труду, специалист по социальной работе
6	Совещание «О результатах работы отделения дневного пребывания»	заведующий отделением, специалист отделения	Ежеквартально	ОДП	культорганизатор, инструктор по труду, специалист по социальной работе
7	Информационно-аналитическая работа · своевременное предоставление планов и информационно-аналитических отчетов о работе ОДП · подготовка информационно-аналитического материала по итогам работы ОДП	Заведующий отделением	Ежемесячно	ОДП	-
II. 1.5. Обеспечение системы внутреннего контроля					
1	Проведение внутренних совещаний. Осуществление контроля по организации и своевременному проведению специалистами плановых и внеплановых мероприятий	Директор, заведующий отделением	Еженедельно	ОДП	
2	Осуществление контроля ведения специалистами рабочей документации в рамках СДУ, в том числе ведения личных дел получателей социальных услуг	Директор, заведующий отделением	1 раз в месяц	ОДП	
3	Осуществление внутреннего контроля качества и эффективности работы по предоставлению социальных услуг, в том числе в рамках	Директор, заведующий отделением	1 раз в месяц	ОДП	

	выездных проверок и посредством телефонной связи				
III. Социальное обслуживание семей с детьми в Отделении социальной помощи семье и детям (ОСПСиД)					
III. 1.1. Организационно-информационное обеспечение предоставления социального обслуживания					
1	Поддержка в актуальном состоянии информационного стенда «О реализации Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»	Заведующие отделениями	По мере необходимости	ОСПСиД	-
2	Ознакомление населения с перечнем гарантированных государством социальных услуг семье и детям на информационных стендах учреждений, через рекламную полиграфическую продукцию (буклеты, памятки)	Заведующие отделениями	Ежемесячно	ОСПСиД, социальные участки, учреждения муниципального образования	Население города Набережные Челны (1000 буклетов за год)
3	Проведение мероприятий (информационные встречи) по информированию населения о независимой оценке качества условий оказания услуг, и способах участия граждан в ее проведении	Заведующие отделениями	Май, ноябрь	ОСПСиД, социальные участки, учреждения муниципального образования	Получатели социальных услуг (100 человек 2 раза в год)
4	Информирование получателей социальных услуг о возможности написания отзывов на сайте bus.gov.ru, используя регистрационную запись на Едином портале государственных услуг (ЕСИА)	Специалисты по социальной работе ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД, социальные участки	Получатели социальных услуг (1000 человек год)
5	Информирование получателей социальных услуг о проблеме людей с инвалидностью. - к Международному дню человека с синдромом Дауна (21.03); - к Всемирному дню распространения информации о проблеме аутизма (02.04); - к Международному дню глухих (26.09); к Международному дню белой трости (15.10); - к Дню сурдопереводчика (31.10); - к Международному дню слепых (13.11).	Заведующие отделениями, специалисты по социальной работе	21.03 02.04 26.09 15.10 31.10 13.11	ОСПСиД	Получатели социальных услуг.
6	Проведение информационных встреч с родителями, педагогами, психологами в дошкольных и учебных учреждениях города на тему «Порядок предоставления социальных услуг в Отделении социальной помощи семье и детям»	Психологи, специалисты по социальной работе ОСПСиД	Ежемесячно	Учебные заведения города	Родители, педагоги, психологи учебных заведений города (2000 человек за год)
7	Распространение информации о деятельности ОСПСиД в Женских консультациях, детских поликлиниках города, Отделениях № 1и 2 Республиканского центра материальной помощи городского округа Набережные Челны, ГАУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Солнышко»; АНО «Центр лечебной педагогики «Чудо детки» (размещение информации на стендах и распространение информационных листовок среди посетителей).	Специалисты по социальной работе ОСПСиД	Постоянно		Население города Набережные Челны (1300 человек в год)
8	Мотивационная и разъяснительная работа о выполнении родительских обязанностей с родителями несовершеннолетних, состоящих на внутришкольных учетах, на учете в органах внутренних дел и приглашенных на заседания КДН и ЗП районов	Заведующие отделениями ОСПСиД	Постоянно		Население города Набережные Челны (700 человек в год)
9	Размещение информации о деятельности ОСПСД на интернет-сайте учреждения и на страницах в социальных сетях	специалисты по социальной работе, психологи ОСПСиД	Еженедельно	КЦСОН	Население города Набережные Челны

10	Консультирование населения на участках «шаговой доступности» о деятельности учреждения и о мерах социальной поддержки семьям с детьми.	Заведующие отделениями, специалисты по социальной работе	Еженедельно	Учебные заведения на социальных участках (по районам)	Население города (800 человек в год)
11	Работа с обращениями граждан, учреждений и ведомств по вопросам социального обслуживания	заведующие отделениями	В течение года	ОСПСиД	По обращениям
12	Информирование населения города о возможности получения социального контракта с целью повышения благосостояния населения, снижения уровня бедности	Заведующие отделениями, специалисты по социальной работе	В течение года	ОСПСиД	Население города (130-150 человек в месяц).
13	Работа Социального консилиума по разработке и мониторингу индивидуальных карт получателей социальных услуг по реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг	Нурмухаметов И.И. – зам. директора; заведующие отделениями; специалисты по соц. работе, психологи, социальные педагоги, Галимуллина М.С., Фатыхова Г.А.- спец. по соц. работе	Еженедельно, по отдельному графику (по пятницам)	ОСПСиД	Получатели социальных услуг
14	Разработка и заключение договоров на предоставление социальных услуг	Нурмухаметов И.И. – зам. директора; заведующие отделениями; Фатыхова Г.А – спец. по соц. работе	С 1 по 26 число каждого месяца	ОСПСиД	Получатели социальных услуг (или законные представители) (до 800 договоров в год)
15	Формирование личных дел получателей социальных услуг по участковому принципу	участковые специалисты	С 1 по 26 число каждого месяца	ОСПСиД	Получатели социальных услуг, родители (законные представители) несовершеннолетних получателей социальных услуг (до 800 личных дел в год)
16	Проведение анкетирования граждан о качестве предоставленных социальных услуг (по плану)	Нурмухаметов И.И. – зам. директора; заведующие отделениями	1 раз в полугодие	ОСПСиД	Получатели социальных услуг (1350 человек в год)
17	Подготовка информационного отчета о реализации Распоряжения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 17.04.2015 №33 о «О реализации Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»	Клюева Е.В. – спец. по соц. работе	Ежемесячно	-	-
18	Сбор и анализ данных по формам федеральной статической отчетности для представления в Минтруд России (6-Собес), по формам отчетной документации в соответствии с приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан	Галимуллина М.С., Фатыхова Г.А.- спец. по соц. работе	15-20 декабря 2024 года	-	-
III. 1.2 Реализация национального проекта «Семья и входящих в него Федеральных проектов «Поддержка семьи», «Многодетная семья»					
1	Помощь получателям социальных услуг в оформлении мер социальной поддержки в электронном виде через ЕСИА и ПФРФ.	Специалисты по социальной работе	В течение года	ОСПСиД, на социальных участках	Получатели социальных услуг
2	Содействие регистрации на портале «Работа в России».	Специалисты по социальной работе	В течение года	ОСПСиД, на социальных участках	Получатели социальных услуг

3	Взаимодействие с УК, банками с целью содействия реструктуризации долга и автоплатежа по ЖКХ многодетных семей и семей с детьми, находящихся в социально опасном положении	Специалисты по социальной работе	По необходимости	социальные участки	Получатели социальных услуг, семьи, находящиеся в социально опасном положении.
4	Разработка, сопровождение и контроль программ социальной адаптации семей по социальным контрактам: ежемесячная проверка выполнения гражданином условий социального контракта и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.	Специалисты по социальной работе	В течение года	ОСПСиД, на социальных участках	Получатели социальных услуг, нуждающиеся граждане.
5	Содействие в переобучение и повышение квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет	Специалисты по соц. работе	В течение года	ОСПСиД	Женщины в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет из числа получателей СУ (2-3 человека)
6	Социальное обслуживание граждан с отсутствием работы и средств к существованию: - содействие в получении психологической помощи; - содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг; - содействие в трудоустройстве.	Заведующие отделениями, специалисты по соц. работе, психологи	В течение года	ОСПСиД	Граждане с отсутствием работы и средств к существованию (по мере обращения)
7	Реализация социальной программы для несовершеннолетних девушек, направленная на профилактику ранней беременности и заболеваний, передающихся половым путем	Зарипова А.А. – спец. по соц.работе	Ежемесячно	ОСПСиД	Несовершеннолетние получатели СУ (40-50 чел. в год)
8	Работа Адаптивной комнаты для беременных женщин	Зарипова А.А. – спец. по соц.работе	По отдельному плану	ОСПСиД	Беременные женщины - получатели СУ
9	Работа в рамках реализации технологии по профилактике отказов матерей от новорожденных детей в РТ	Зарипова А.А. – спец. по соц.работе	По необходимости	ОСПСиД, ЖК № 4, КДМЦ	Женщины из семей, состоящих на ведомственном учете – малообеспеченные, многодетные, неполные, молодые семьи
10	Занятия в клубе **«Я – мама» в рамках технологии «Школа ответственного родителя»**	Зарипова А.А. – спец. по соц.работе	Ежемесячно	ОСПСиД, ЖК № 4, КДМЦ	Беременные женщины (ежемесячно по 20 человек)
11	Групповые занятия в учебных заведениях города по предупреждению ранней беременности и профилактике болезней, передающихся половым путем.	Зарипова А.А. – спец. по соц.работе	Ежеквартально.	На социальных участках в учебных заведениях города	Несовершеннолетние 12-17 лет.
12	Групповые занятия по предупреждению ранней беременности и профилактике болезней, передающихся половым путем.	Зарипова А.А. – спец. по соц.работе	1 раз в 2 месяца	ОСПСиД	Юные получатели социальных услуг (подростки)
III. 1.3. Участие в реализации «Комплекса мер по развитию региональной системы обеспечения безопасности детей на 2024 – 2025 годы»					
III. 1.4. Участие в реализации регионального комплекса мер «Поддержка семей воспитывающих детей-инвалидов»					
III. 1.5. Социальное обслуживание граждан с наличием детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе (надомная форма обслуживания)					
Реализация технологии «Домашнее визитирование»					
1	Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей	специалисты по социальной работе, оказывающие	В течение года	на дому получателей услуг	Родители (законные представители) детей-инвалидов,

	навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности	социальные услуги семьям с детьми-инвалидами на дому			нуждающихся в постоянном постороннем уходе из числа получателей социальных услуг на дому (170 человек в год)
2	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за нуждающимися в постоянном постороннем уходе детьми-инвалидами в рамках технологии по развивающему уходу за детьми, имеющими тяжелые и множественные нарушения развития: «Коммуникация и социализация», «Бытовые навыки», «Позиционирование», «Организация пространства»	специалисты по социальной работе, оказывающие социальные услуги семьям с детьми-инвалидами на дому	В течение года	на дому получателей услуг	Родители (законные представители) детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе из числа получателей социальных услуг на дому (170 человек в год)
3	Проведение занятий, консультаций, занятий посредством сети интернет (дистанционная форма работы) (в случае отсутствия возможности посещения ОСПСиД в период длительных реабилитаций, удаленности от учреждения и т.д.).	Социальные педагоги, специалисты по соц. работ, психологи ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Получатели социальных услуг (в случае необходимости – 170 человек в год)
4	Привлечение волонтеров по оказанию посильной и благотворительной помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов.	Хадеева Г.И., специалисты по социальной работе, оказывающие социальные услуги семьям с детьми-инвалидами на дому	В течение года	на дому получателей услуг	Получатели социальных услуг на дому (для 100 семей в год)
5	Содействие в оформлении (переоформлении) инвалидности несовершеннолетних ПСУ	Специалисты по социальной работе, оказывающие социальные услуги семьям с детьми-инвалидами на дому	В течение года	Медицинские учреждения города	Получатели социальных услуг на дому (30 человек)
6	Сопровождение и информирование получателей социальных услуг об организациях, оказывающих юридические услуги, для установления отцовства, или написания исковых заявлений.	специалисты отделения	В течение года	Организации, оказывающие юридические услуги	Получатели социальных услуг (в случае необходимости)
III. 1.6. Социальное обслуживание граждан с наличием детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе (полустационарная форма обслуживания)					
1	Организация и проведение социально-значимых мероприятий с целью привлечения внимания к проблеме людей с инвалидностью. - к Международному дню человека с синдромом Дауна (21 марта); - к Всемирному дню распространения информации о проблеме аутизма (2 апреля); - к Международному дню глухих (26 сентября); к Международному дню белой трости (15 октября); - к Дню сурдопереводчика (31 октября); - к Международному дню слепых (13 ноября).	заведующие отделениями, специалисты по соц. работе	21 марта 2 апреля 26 сентября 15 октября 31 октября 13 ноября	ОСПСиД	Дети с ограниченными возможностями здоровья и их родители.
2	Индивидуальная и групповая психологическая, педагогическая работа с детьми-инвалидами, с использованием оборудования сенсорной комнаты и лекотеки	психологи ОСПСиД социальные педагоги ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД	Дети- инвалиды и их родители (520 человек в год)
3	«Организация деятельности спортивно-игровой площадки **«Остров доверия».**	Специалисты по соц. работе, психологи ОСПСиД,	Май-сентябрь	ОСПСиД	Несовершеннолетние с ограниченными возможностями

		социальные педагоги ОСПСиД			здоровья - получатели соц. услуг, 100 семей.
4	Организация работы **Клуба выходного дня** для получателей социальных услуг	Спец. Центр. района Спец. Автоз. района Спец. Комс. района Спец. по соц. работе	Март, июнь, сентябрь, декабрь	ОСПСиД	Получатели социальных услуг (ежеквартально 40-50 человек)
5	**Групповые занятия** на развитие коммуникативных навыков и эмоционально-волевой сферы.	Психологи ОСПсиД	Ежемесячно	На социальных участках и в ОСПСиД	Дети-инвалиды и их родители (ежемесячно 20-30 человек)
6	**Групповые занятия** на сплочение детского коллектива, на развитие коммуникативных качеств, и формирование ЗОЖ.	Кузьмина И.Н., Сафронова О.А.– спец. по соц. работе; Рафикова Р.Р. – соц. педагог	2 раза в месяц	ДОУ № 126 "Бисеринки", ДОУ№ 8 «Зоренька»; ДОУ № 84 "Серебряное копытце"; ДОУ № 6 «Незабудка»	Получатели социальных услуг - дети-инвалиды (30-40 человек)
7	Индивидуальные и семейные консультации для родителей детей-инвалидов на повышение родительской компетенции.	Кузьмина И.Н., Сафронова О.А.– спец. по соц. работе; Рафикова Р.Р. – соц. педагог	2 раза в месяц	ДОУ № 126 "Бисеринки", ДОУ№ 8 «Зоренька»; ДОУ № 84 "Серебряное копытце", ДОУ № 6 «Незабудка»	Получатели социальных услуг родители детей-инвалидов (30-40 человек)
8	Содействие в определении в образовательные и профессиональные учреждения и трудоустройстве детей-инвалидов.	Социальные педагоги, специалисты по соц. работе	По мере необходимости.	ОСПСиД	Дети- инвалиды и их родители (40 человек в год)
9	Организация ежемесячных экскурсий на предприятия города.	Хадеева Г.И., соц.педагоги ОСПСиД	Согласно отдельному плану	Предприятия города	Дети- инвалиды и их родители (ежемесячно 12-15 человек)
10	Индивидуальное и семейное консультирование семей.	Психологи, социальные педагоги ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Дети- инвалиды и их родители (500 человек в год)
11	Проведение занятий, консультаций посредством сети интернет (в случае отсутствия возможности посещения ОСПСиД в период длительных реабилитаций, удаленности от учреждения и т.д.).	Социальные педагоги, специалисты по соц. работ, психологи ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	получатели социальных услуг (в случае необходимости – 40 человек в месяц)
12	Содействие в оформлении (переоформлении) инвалидности	Специалисты по социальной работе	В течение года	Медицинские учреждения города	Получатели социальных услуг (15 человек в год)
13	Сопровождение и информирование получателей социальных услуг об организациях, оказывающих юридические услуги, для установления отцовства, или написания исковых заявлений.	специалисты отделения	В течение года	Организации, оказывающие юридические услуги	Получатели социальных услуг (в случае необходимости)
III. 1.7. Социальное обслуживание граждан с наличием детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации					
1	Индивидуальная и групповая психологическая, педагогическая работа с несовершеннолетними и их родителями с использованием оборудования сенсорной комнаты и лекотеки	Психологи, социальные педагоги ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД	Несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации и их родители (590 человек в год)
2	Организация работы **Клуба выходного дня** для получателей социальных услуг	Спец. Центр. района	Март,	ОСПСиД	Получатели социальных услуг

		Спец. Автоз. района Спец. Комс. района Спец. по соц. работе	июнь, сентябрь, декабрь		(ежеквартально 40-50 человек)
3	Индивидуальные занятия для детей и подростков с проблемами в общении и их родителями	Психологи, социальные педагоги ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД	Несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации (380 несовершеннолетних в год)
4	Индивидуальное и семейное консультирование	Психологи, социальные педагоги ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации и их родители (550 человек в год)
5	Психологическая и педагогическая диагностика подростков.	Психологи, социальные педагоги ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации (300 подростков в год)
6	«Организация деятельности спортивно-игровой площадки **«Остров доверия».**	Специалисты по соц. работе, психологи ОСПСиД, социальные педагоги ОСПСиД	В летний период	ОСПСиД	Несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации (40 несовершеннолетних)
7	Занятия с несовершеннолетними получателями социальных услуг (девушками), направленные на профилактику ранней беременности и заболеваний, передающихся половым путем	Зарипова А.А. – спец. по соц.работе	Ежемесячно	ОСПСиД	Несовершеннолетние получатели СУ (35-40 в год)
8	Занятия для несовершеннолетних получателей социальных услуг на профилактику правонарушений.	Психологи ОСПСиД	По отдельному плану	На социальных участках - по месту учебы получателей соц. услуг	Несовершеннолетние дети, являющиеся получателями соц. услуг (15-20 несовершеннолетних в месяц)
9	Профориентационные занятия для несовершеннолетних	Специалисты по социальной работе, Хадеева Г.И., социальные педагоги, психологи ОСПСиД	По отдельному плану	ОСПСиД	Несовершенно летние дети, являющиеся получателями соц. услуг (10-15 несовершеннолетних в месяц)
10	Содействие в определении в образовательные и профессиональные учреждения и трудоустройстве несовершеннолетних	Социальные педагоги, специалисты по соц. работе	По мере необходимости.	ОСПСиД	Несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации (50 несовершеннолетних)
11	Групповые семейные занятия	Психологи, специалисты ОСПСиД	Ежемесячно	На социальных участках - по месту учебы и жительства получателей соц. услуг	Несовершенно летние дети, являющиеся получателями соц. услуг (170

					несовершеннолетних в год)
12	Групповые семейные занятия с применением психологических настольных игр	психологи ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД	Получатели социальных услуг (200 человек в год)
13	**Групповые занятия** с элементами тренинга. Профилактика девиантного и асоциального поведения.	Психологи и спец. по соц. работе ОСПСиД	1 раз в месяц	На социальном участке – по месту учебы получателей социальных услуг	Несовершеннолетние, состоящие на межведомственном и ведомственном учетах и их окружение
14	**Групповые занятия** на профилактики употребления ПАВ среди несовершеннолетних	Кравчук А.Ф. – психолог ОСПСиД	Согласно отдельному плану	На социальных участках - по месту учебы получателей соц. услуг	Несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации (50 несовершеннолетних)
15	**Групповые занятия** на профилактику деструктивного и аутодеструктивного поведения.	Ткачева М.М. – психолог ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД и на социальных участках - по месту учебы получателей соц. услуг	Несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации (50 несовершеннолетних в год)
16	Индивидуальные релаксационные занятия для детей и подростков, направленные на раскрытие и поддержание внутренних ресурсов	психологи ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации (350 несовершеннолетних в год)
17	Работа игровой комнаты для вовлечения получателей социальных услуг в совместную активную игровую деятельность	Психологи, социальные педагоги, специалисты ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации и их родители (550 человек в год)
18	Подготовка информационных буклетов о формах и методах работы ОСПСД с детьми, испытывающих трудности в социальной адаптации	Психологи, специалисты ОСПСиД	1 раз в квартал	ОСПСиД	-
19	Работа в рамках социальной технологии «Формирование медиакультуры подростков»	Психологи, специалисты ОСПСиД	По отдельному плану	ОСПСиД	Несовершеннолетние в возрасте 14-17 лет, находящиеся на социальном обслуживании (70 несовершеннолетних в год)
20	Информирование получателей социальных услуг о возможности взыскания алиментов с нерадивых родителей в отношении несовершеннолетних	Специалисты ОСПСиД	В течение года	ОСПСиД	Получатели социальных услуг (50 человек в год)
21	Ресоциализация подростков, подвергшихся деструктивному психологическому воздействию сторонников религиозно-экстремистской и террористической идеологии	Специалисты ОСПСиД	В течение года	ОСПСиД	Несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации (по

					мере необходимости)
III. 1.8. Социальное обслуживание граждан с наличием внутрисемейного конфликта					
1	Индивидуальные и групповые занятия с созависимыми детьми и подростками по формированию здорового образа жизни	Психологи ОСПСиД	Ежемесячно, по заявкам администрации учебных заведений города	ОСПСиД, в учебных заведениях города	Несовершеннолетние из семей с наличием внутрисемейного конфликта (20 несовершеннолетних в год)
2	Занятия в детско-родительском клубе **«7Я»**	Психологи ОСПСиД, специалисты ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД	Родители из семей с наличием в семье внутрисемейного конфликта (20 родителей в год)
3	Использование техник и практик восстановительной медиации (восстановительная технология **«Семейная конференция»**)	Специалисты, психологи ОСПСиД	По необходимости	ОСПСиД	Семьи с детьми, в которых наблюдаются случаи семейных конфликтов, 10 семей в год
4	Индивидуальное и семейное консультирование граждан по вопросам личностных, детско-родительских, межличностных проблем. Индивидуальная психологическая и педагогическая диагностика, обработка результатов, оформление заключений и рекомендаций	Психологи, социальные педагоги ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД; социальные участки	Родители и несовершеннолетние из семей с наличием в семье внутрисемейного конфликта (40 человек в год)
5	Применение методики «Метафорические ассоциативные карты» (МАК) в ходе психотерапии или психологического консультирования с целью активизации образно-ассоциативной сферы членов семей с наличием внутрисемейного конфликта	психологи ОСПСиД	По мере необходимости	ОСПСиД	Родители из семей с наличием в семье внутрисемейного конфликта (40 родителей в год)
6	Индивидуальные релаксационные занятия для детей и подростков, направленные на раскрытие и поддержание внутренних ресурсов	психологи ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Несовершеннолетние из семей с наличием внутрисемейного конфликта (30 несовершеннолетних)
7	Работа игровой комнаты для вовлечения получателей социальных услуг в совместную активную игровую деятельность	Психологи, социальные педагоги ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Родители и несовершеннолетние из семей с наличием в семье внутрисемейного конфликта (30 человек в год)
III. 1.9. Социальное обслуживание граждан с отсутствием работы и средств к существованию					
1	Содействие в получении психологической помощи	психологи ОСПСиД	По мере необходимости	ОСПСиД	Граждане с отсутствием работы и средств к существованию
2	Сопровождение и информирование получателей социальных услуг об организациях, оказывающих юридические услуги, для получения юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг	специалисты по соц. работе	По мере необходимости	Организации, оказывающие юридические услуги	Граждане с отсутствием работы и средств к существованию
3	Содействие в применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход». Содействие регистрации на портале «Мой налог».	Специалисты по социальной работе	В течение года	ОСПСиД	Граждане с отсутствием работы и средств к существованию
4	Содействие регистрации на портале «Работа в России».	Специалисты по социальной работе	В течение года	ОСПСиД	Граждане с отсутствием работы

					и средств к существованию
5	Содействие в переобучение и повышение квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет	Специалисты по соц. работе	В течение года	ОСПСиД	Женщины в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет из числа получателей СУ (по мере необходимости)
III. 1.10. Социальное сопровождение (содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам)					
1	Реализация «Модельной программы сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи в Республике Татарстан», утв. Приказом МТЗ и СЗ РТ № 881 от 06.12.2017 **Работа кабинетов трудовой реабилитации «Швейное дело», «Компьютерная грамотность»**).	Специалисты ОСПСиД Брик Е.Р., Нуриахметов Р.И.	В течение года По специальному графику.	ОСПСиД, социальные участки, учреждения муниципальн ого образования. ОСПСиД	Получатели социальных услуг (до 250 человек в год) Получатели социальных услуг (100 человек в год)
2	**Получение юридической помощи:** содействие в получении установленных законодательством льгот и выплат (мер социальной поддержки). Содействие в предоставлении юридической помощи. Содействие в организации и проведении занятий для родителей и детей по вопросам мер социальной поддержки. Содействие в получении бесплатной юридической помощи, в том числе консультирование по социально-правовым вопросам. Содействие в оформлении (переоформлении) документов.	участковые специалисты	По отдельному плану	Социальные участки	Граждане, находящиеся на социальном сопровождении на основании социальных контрактов (200 человек)
3	**Получение психологической помощи:** содействие в информировании об учреждениях, оказывающих психологические услуги (месте их нахождения и графике работы). Содействие в предоставлении психологической помощи. Содействие в индивидуальной (групповой) терапии. Содействие в коррекции психологического состояния и семейных отношений. Содействие в психологической работе с ближайшим окружением. Содействие в психологическом консультировании	участковые специалисты	По отдельному плану	Социальные участки	Граждане, находящиеся на социальном сопровождении на основании социальных контрактов (200 человек)
4	**Получение педагогической помощи:** содействие в привлечении детей с ограниченными возможностями здоровья к коррекционно-развивающим занятиям. Содействие в вовлечении несовершеннолетних в регулярную организованную досуговую деятельность. Содействие в вовлечении родителей и детей в работу семейных клубов, объединений. Содействие в повышении родительской компетентности. Содействие в организации летнего отдыха детей.	участковые специалисты	В течение года	Социальные участки, ОСПСиД	Получатели социальных услуг(200 человек в год)

	Содействие в устройстве детей в образовательные учреждения. Содействие в повышении родительских компетенций на курсах, лекториях. Содействие в профессиональной ориентации несовершеннолетних, их профессиональном обучении. Содействие в профессиональном обучении родителей. Содействие в информировании об учреждениях, оказывающих педагогические услуги (месте их нахождения и графике работы). Содействие в организации семейного досуга (экскурсии, поездки, праздники). Содействие в предоставлении педагогической помощи				
5	**Получение социальной помощи:** содействие в получении материальной помощи, в том числе в натуральной форме. Содействие в назначении мер социальной поддержки. Содействие в предоставлении социальной помощи. Содействие в трудоустройстве членов семьи	участковые специалисты	Ежемесячно по отдельному графику	Социальные участки	Получатели социальных услуг (200 человек в год)
6	**Получение медицинской помощи:** содействие в оформлении санаторно-курортной карты. Содействие в предоставлении медицинской помощи. Содействие в медицинском обследовании. Содействие в лечении членов семьи, в том числе обследование и лечение родителей и несовершеннолетних у нарколога. Содействие в получении медицинских и реабилитационных услуг. Содействие в диспансеризации родителей и несовершеннолетних. Информирование об учреждениях, оказывающих медицинские услуги (месте их нахождения и графике работы). Содействие в оформлении инвалидности по медицинским показаниям.	участковые специалисты	Ежемесячно по отдельному графику	Социальные участки	Получатели социальных услуг (200 человек в год)
7	Обеспечение социальным сопровождением получателей социальных услуг в рамках реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг (содействие в организации трудоустройства, лечения, автоплатежа и реструктуризации долгов за услуги ЖКХ, др.)	участковые специалисты	Ежемесячно по отдельному графику	Социальные участки	Получатели социальных услуг (200 человек в год)
8	Организация посещения новогодних праздников в УДО города детьми из обслуживаемых семей	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	январь	ОСПСиД, учреждения дополнительного образования	Получатели социальных услуг (по наличию пригласительных – 200 несовершеннолетних)
9	Организация благотворительного посещения театров города: кукольный, Татарский драматический, «Мастеровые»	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	Ежеквартально по отдельному плану	Театры города	Получатели социальных услуг (по наличию пригласительных – 800 человек в год)
10	Организация посещения получателями соц. услуг Музея истории города	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	Ежеквартально по отдельному плану	Музей истории города	Получатели социальных услуг, 200 человек в год
11	Организация посещения получателями соц. услуг Картинной галереи	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	Ежеквартально по отдельному плану	Картинная галерея	Получатели социальных услуг, 200 человек в год

12	Организация посещения получателями соц. услуг мероприятий в МЦ «Шатлык»	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	Ежеквартально по отдельному плану	МЦ «Шатлык»	Получатели социальных услуг, 200 несовершеннолетних в год
13	Организация посещения получателями соц. услуг мероприятий в ДДН «Родник»	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	Ежеквартально по отдельному плану	ДДН «Родник»	Получатели социальных услуг, 200 несовершеннолетних в год
14	Организация посещения получателями соц. услуг мероприятий в Детском эколого-биологическом центре № 4	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	Ежеквартально по отдельному плану	ДЭБЦ № 4	Получатели социальных услуг, 200 несовершеннолетних в год
15	Организация экскурсии в Музей экологии	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	Ежемесячно	Музей экологии (здание СОШ № 50)	Несовершеннолетние, состоящие на обслуживании в ОСПСиД (240 человек)
16	Организация посещения несовершеннолетними отчетных концертов творческих коллективов учреждений дополнительного образования города	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	апрель, май	Учреждения культуры	Получатели социальных услуг (по наличию пригласительных)
17	**<u>Организация мероприятий, посвященных Году защитника Отечества в Российской Федерации.</u>** Мероприятия, приуроченные памятным датам военной истории России Информационный час «Ленинградский день Победы» Информационный час «Холокост: память без срока давности» Акция «Собери посылку солдату» Выставка детских рисунков ко Дню защитника Отечества «Военная техника» Организация фотовыставки «Наши папы были солдатами» Военно-спортивное занятие «Меткий стрелок», посвященное Дню защитников Отечества. Посещение тематической выставки в Историко-краеведческом музее. Мастер-класс по изготовлению поздравительной открытки к празднику «День Победы». Мастер-класс «Георгиевская лента» Литературно-музыкальный час ко Дню Победы «Этих дней не смолкнет слава!» Посещение Военно-исторического музея «Звезда Солдата» Праздник, посвященный к Международному дню защиты детей «Мы этой Земли продолжение»	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	 В течение года Январь 2005 Январь 2005 Февраль 2025 Февраль 2025 Февраль 2025 Февраль 2025 Март 2025 Апрель 2025 Апрель 2025 Май 2025 Май 2025 Июнь 2025	ОСПСиД, учреждения культуры, спорта и здравоохранения ОСПСиД Библиотека №5 ОСПСиД ОСПСиД ОСПСиД ДОСААФ Историко-краеведческий музей. ОСПСиД ОСПСиД ОСПСиД п.Гэс, Бульвар Тинчурина, 17 ОСПСиД	Получатели социальных услуг (дети и родители)

	Тематическая беседа: «День памяти и скорби «Зажгите свечи». День солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября). Акция «Голубь Мира». Акция «Капля воды». Организация фотовыставки «Наши папы были солдатами» на День отца Посещение тематической выставки в Картинной галерее		Июнь 2025 Сентябрь 2025 Октябрь 2025 Ноябрь 2025	Центральная городская библиотека. ОСПСиД ОСПСиД Набережночелнинская картинная галерея.	
18	**Организация мероприятий в рамках празднования знаменательных и памятных дат в 2025 году**	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	По отдельному плану	ОСПСиД, учреждения культуры, спорта и здравоохранения	Получатели социальных услуг (по наличию пригласительных)
19	Обеспечение участия несовершеннолетних в «Днях открытых дверей» в учреждениях дополнительного образования города.	социальные педагоги	май, сентябрь	Учреждения дополнительного образования города.	Получатели социальных услуг (по наличию пригласительных, 60 несовершеннолетних)
20	Организация посещения «Трогательного зоопарка»	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	По договоренности	Трогательный зоопарк	Получатели социальных услуг (по наличию пригласительных, 20 несовершеннолетних)
21	Заполнение отчетных форм по реализации «Модельной программы сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи в Республике Татарстан», утв. Приказом МТЗ и СЗ РТ от 06.12.2017	Ибрагимова Г.А. – спец. по соц. работе	Ежеквартально	-	-
III. 2. Профилактика социально-негативных явлений среди несовершеннолетних					
III. 2.1. Профилактика алкоголизации и наркомании					
1	Осуществлять систематическую работу по выявлению деструктивного поведения среди несовершеннолетних, являющихся получателями социальных услуг	Специалисты по соц. работе, психологи, социальные педагоги ОСПСиД	Постоянно	ОСПСиД	Несовершеннолетние получатели социальных услуг
2	Занятия в клубе для несовершеннолетних «**Акуна Матата**»	Специалисты по социальной работе, психологи.	Ежемесячно	ОСПСиД	получатели социальных услуг, 15-20 несовершеннолетних в месяц
3	Проведение групповых интерактивных занятий в учебных заведениях города несовершеннолетних, состоящих на межведомственном учете, и их одноклассников	Психологи, социальные педагоги ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД, в учебных заведениях города	Несовершеннолетние, состоящие на межведомственном учете и их окружение (одноклассники, друзья…) (1000 несовершеннолетних в год)
4	Тематические лекции для родителей по вопросам формирования здоровых отношений в семье	психологи ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД; в учебных заведениях города	Родители несовершеннолетних (400 родителей в год)
5	Распространение информационных буклетов: о вреде табака, алкоголя, наркотиков, курительных смесей. Рассылка через соц. сети.	специалисты и психологи ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД; социальные участки	Население города (1800 буклетов в год)

6	Мотивационная работа с населением о формировании здорового образа жизни и разъяснительная работа о вреде злоупотребления алкоголем среди несовершеннолетних через СМИ и официальный сайт учреждения	Психологи и специалисты ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД	Население города
7	Внедрение в работу отделения активных форм социальной работы с несовершеннолетними, направленных на развитие у них способности эффективно противостоять употреблению алкогольной продукции.	специалисты и психологи ОСПСиД	Ежеквартально	ОСПСиД	Несовершеннолетние, состоящие на межведомственном и ведомственном учете и их окружение (до 300 несовершеннолетних в год)
8	Мероприятия, приуроченные к Всемирному дню без табака (31 мая): групповые занятия для несовершеннолетних на социальных участках «Тайны едкого дыма»; индивидуальные консультации «Я не курю, и это мне нравится!»	специалисты и психологи ОСПСиД	май	ОСПСиД; социальные участки	Население города (до 100 несовершеннолетних)
9	Групповые занятия, направленные на профилактику употребления ПАВ среди несовершеннолетних	психологи ОСПСиД	Согласно отдельному плану	ОСПСиД, в учебных заведениях города	Несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации (до 100 несовершеннолетних).
III.2.2. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних					
1	Организация досуга несовершеннолетних, состоящих на обслуживании в ОСПСиД	Хадеева Г.И., специалисты по социальной работе	В течение года	Социальные участки	Несовершеннолетние, состоящие на ведомственном и межведомственном учете (700 несовершеннолетних в год)
2	Проведение групповых интерактивных занятий по тематике «Профилактика правонарушений» в учебных заведениях города для несовершеннолетних, состоящих на межведомственном учете, и их окружения.	Психологи, социальные педагоги ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД, в учебных заведениях города	Несовершеннолетние, состоящие на межведомственном учете и их окружение (одноклассники, друзья…) (700 несовершеннолетних)
3	Групповые занятия с элементами тренинга. Профилактика девиантного и асоциального поведения.	Кравчук А.Ф. – психолог ОСПСиД	1 раз в месяц	На социальных участках – по месту учебы ПСУ	Несовершеннолетние, состоящие на межведомственном и ведомственном четах и их окружение
4	Тематические лекции психологов ОСПСиД по вопросам правонарушений несовершеннолетних	психологи ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД, в учебных заведениях города	Родители несовершеннолетних (1500 родителей)
5	Информирование получателей социальных услуг о деятельности детского телефона доверия, распространение информационных буклетов. Рассылка через соц. сети.	психологи ОСПСиД	Постоянно	ОСПСиД, в учебных заведениях города	Несовершеннолетние и их родители, состоящие на межведомственном и ведомственном учете (500 несовершеннолетних)
6	Привлечение несовершеннолетних к деятельности организаций «Юнармия»; «Форпост»	Специалисты по социальной работе	Постоянно	ОСПСиД, в учебных заведениях города	Несовершеннолетние, состоящие на межведомственном и ведомственном

					учете (100 несовершеннолетних)
7	Индивидуальные релаксационные занятия для детей и подростков, направленные на раскрытие и поддержание внутренних ресурсов	психологи ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Несовершеннолетние, состоящие на межведомственном и ведомственном учете (1400 человек)
8	Работа игровой комнаты для вовлечения получателей социальных услуг в совместную активную игровую деятельность	Психологи, социальные педагоги, специалисты ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Семьи, состоящие на межведомственном учете (800 несовершеннолетних в год)
9	Распространение информационных буклетов по профилактике правонарушений несовершеннолетних. Рассылка через соц. сети.	специалисты и психологи ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД; социальные участки	Население города (400 буклетов)
10	Патронаж семей СОП	Специалисты по социальной работе, психологи ОСПСиД	В течение года	ОСПСиД	Семьи, состоящие на межведомственном учете (300 семей)
11	Содействие в получении психологической помощи по результатам проведенных диагностик	психологи ОСПСиД	по мере необходимости	ОСПСиД	Семьи несовершеннолетних, состоящих на ведомственном и межведомственном учете (800 несовершеннолетних в год)
12	Сопровождение и информирование получателей социальных услуг об организациях, оказывающих юридические услуги, для получения юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг	Специалисты по социальной работе	по мере необходимости	ОСПСиД	Семьи несовершеннолетних, состоящих на ведомственном и межведомственном учете (120 человек в год)
13	Подготовка информационно-аналитической справки о реализации комплексного плана по профилактике безнадзорности, беспризорности	специалист по социальной работе Клюева Е.В.	Ежеквартально в срок до 25 числа месяца отчетного квартала	ОСПСиД	-
III. 2.3. Профилактика насилия в семье, формирование родительской ответственности					
1	Приглашение родителей, состоящих по причине жестокого обращения с детьми, на занятия в детско-родительский **клуб «7Я»**	психологи ОСПСиД, специалисты по соц. работе	Ежемесячно	ОСПСиД	Родители, состоящие на межведомственном учете по причине жестокого обращения с детьми (до100 родителей в год)
2	Работа в рамках реализации **программы «Наследие семьи»** (гармонизация детско-родительских отношений, снижение риска повторного жестокого обращения с детьми в семьях)	психологи ОСПСиД (Ткачева М.М.) специалисты по соц. работе,	Ежемесячно	ОСПСиД	Родители, состоящие на межведомственном учете по причине жестокого обращения с детьми (до100 родителей в год)
3	Работа в рамках реализации технологии по профилактике отказов матерей от новорожденных детей в РТ Занятия в клубе **«Я – мама» в рамках технологии «Школа ответственного родителя»**	Зарипова А.А. – спец. по соц.работе	Ежемесячно	ОСПСиД, ЖК № 4, КДМЦ	Женщины из семей, состоящих на ведомственном учете – малообеспеченные, многодетные, неполные, молодые

					семьи (ежемесячно по 20 человек)
4	Информирование получателей социальных услуг о деятельности детского телефона доверия, распространение информационных буклетов. Рассылка через соц. сети.	психологи ОСПСиД	Постоянно	ОСПСиД, в учебных заведениях города	Несовершеннолетние и их родители, состоящие на межведомственном и ведомственном учете (300 несовершеннолетних)
5	Индивидуальные занятия для родителей из семей, состоящих на межведомственном учете, «К чему может привести насилие в семье и школе»	психологи ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД	Родители из семей, состоящие на межведомственном учете (300 родителей в год)
6	Работа игровой комнаты для вовлечения получателей социальных услуг в совместную активную игровую деятельность	Психологи, социальные педагоги ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Семьи, состоящие на межведомственном учете (720 человек в год)
7	**Работа семейной игротеки «Чудесный мир настольных игр»**	специалисты ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД, в учебных заведениях города	Семьи, состоящие на межведомственном и ведомственном учетах (400 человек в год)
8	Индивидуальные релаксационные занятия для детей и подростков, направленные на раскрытие и поддержание внутренних ресурсов	психологи ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Несовершеннолетние, состоящие на межведомственном учете (420 несовершеннолетних в год)
9	Сопровождение и информирование получателей социальных услуг об организациях, оказывающих юридические услуги, для получения юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг	Специалисты по социальной работе	по мере необходимости	ОСПСиД	Родители из семей, состоящие на межведомственном учете (300 родителей в год)
10	Подготовка информационно-аналитической справки о реализации Комплекса мер, направленных на совершенствование деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по оказанию помощи детям и подросткам в случаях жестокого обращения с ними	специалист по социальной работе Клюева Е.В.	Ежеквартально в срок до 25 числа месяца отчетного квартала	ОСПСиД	-
III.2.4. Профилактика терроризма и экстремизма					
1	Участие в месячнике «Экстремизму – Нет!»:	участковые специалисты	Сентябрь	ОСПСиД	Сотрудники ОСПСиД, получатели соц.услуг (120 человек)
2	Занятия для родителей «Как уберечь детей от беды?»	участковые специалисты	В течение года	Социальные участки	получатели социальных услуг (40 человек)
3	Тематический информационный час	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	сентябрь	ОСПСиД	Сотрудники ОСПСиД, получатели соц.услуг (60 человек)
4	Распространение информационных буклетов по формированию знаний безопасного поведения в случае возникновения террористической угрозы. Рассылка через соц. сети.	участковые специалисты	В течение года	Социальные участки	Население города (500 буклетов)
5	Оформление тематического информационного стенда	Кузнецова Т.В. – спец. по соц. работе	сентябрь	ОСПСиД	сотрудники и посетители Центра

6	Обеспечение охвата несовершеннолетних из семей «особого внимания», являющимися получателями социальных услуг, мероприятиями, направленными на патриотическое воспитание, формирование устойчивого неприятия идеологии терроризма	Специалисты и психологи ОСПСиД	В течение года	ОСПСиД	получатели социальных услуг
7	Проведение бесед по профилактике терроризма и экстремизма, формирование у получателей социальных услуг антитеррористического сознания для развития стойкого неприятия и отторжения идеологии терроризма	Специалисты и психологи ОСПСиД	В течение года	ОСПСиД	получатели социальных услуг (8 человек в месяц)
8	Организация проведений тематических занятий, лекций, по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательных учреждениях города	Специалисты и психологи ОСПСиД	В течение года	Социальные участки	Получатели социальных услуг, население города (200 человек в год)
9	Организация показа видеороликов антитеррористической и антиэкстремистской направленности в учреждении	Специалисты и психологи ОСПСиД	В течение года	ОСПСиД	получатели социальных услуг (150 человек в год)
10	Работа с лицами, отбывших уголовное наказание за преступление террористического или экстремистского характера, а также членами их семей	Специалисты и психологи ОСПСиД	В течение года	ОСПСиД	получатели социальных услуг (по мере необходимости)
11	Проведение адресной и индивидуальной работы с прибывающими в Республику Татарстан лицами из Донецкой, Луганской народных республик, Запорожской, Херсонской областей и Украины.	Специалисты и психологи ОСПСиД	В течение года	ОСПСиД	получатели социальных услуг (по мере необходимости)
12	Подготовка статистических сведений о реализации мероприятий Комплексного плана в Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан	Клюева Е.В. – спец. по соц. работе	Ежеквартально	-	-
III. 2.5. Патриотическое воспитание несовершеннолетних					
1	**Организация мероприятий, посвященных 80-летию Победы в Великой Отечественной войне**	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	По отдельному плану	ОСПСиД, Учреждения культуры, образования города	Получатели социальных услуг (по наличию пригласительных)
2	Организация экскурсии в Музей экологии	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	Ежемесячно	Музей экологии	Несовершеннолетние, состоящие на обслуживании в ОСПСиД (240 человек)
3	Организация посещения Картинной галереи	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	Ежемесячно	Картинная галерея	Несовершеннолетние, состоящие на обслуживании в ОСПСиД (240 человек)
4	Организация экскурсии в Музей истории города	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	Ежемесячно	Музей истории города	Несовершеннолетние, состоящие на обслуживании в ОСПСиД (240 человек)
5	Мероприятия, приуроченные памятным датам военной истории России	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	По отдельному плану	ОСПСиД, социальные участки	Родители и дети, состоящие на социальном обслуживании и из многодетных, неполных малообеспеченных семей, состоящих на ведомственном учете (110 человек)

6	Мастер-класс по изготовлению поздравительной открытки к празднику «День Победы». Мастер-класс «Георгиевская лента»	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	Апрель 2025	ОСПСиД ОСПСиД	Получатели социальных услуг (дети и родители)
7	Литературно-музыкальный час ко Дню Победы «Этих дней не смолкнет слава!» Посещение Военно-исторического музея «Звезда Солдата»	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	Май 2025	ОСПСиД п.Гэс, Бульвар Тинчурина, 17	Получатели социальных услуг (дети и родители)
8	Привлечение несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, к участию в мероприятиях и программах, реализуемых Республиканским центром молодежных (студенческих)формирование по охране общественного порядка «Форпост», школьными отрядами профилактики, детско-юношескими военно-патриотическим общественным движением «ЮНАРМИЯ», а также к социально полезной деятельности.	Заведующие отделениями, специалисты по соц. работе	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Несовершеннолетние получатели социальных услуг
III.2.6. Профориентационная работа с несовершеннолетними.					
1	Профориентационная диагностика подростков.	Психологи, социальные педагоги ОСПСиД	Согласно ИППСУ	ОСПСиД	Несовершеннолетние получатели социальных услуг (400 несовершеннолетних в год)
2	Содействие в определении в образовательные и профессиональные учреждения и трудоустройстве несовершеннолетних	Социальные педагоги, специалисты по соц. работе	По мере необходимости.	ОСПСиД	Несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации (30 несовершеннолетних)
3	Профориентационные занятия с несовершеннолетними	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	Согласно отдельному плану	Предприятия города	Несовершеннолетние получатели социальных услуг (10 несовершеннолетних ежемесячно)
III.2.7. Профилактика ВИЧ-инфекции среди населения					
1	Индивидуальные занятия с получателями социальных услуг	Психологи, специалисты ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД	Семьи получателей социальных услуг (10-15 человек ежемесячно)
2	Проведение групповых тематических занятий на социальных участках (учебные заведения города)	Психологи, специалисты ОСПСиД	Ежеквартально	Социальные участки	Подростки, учащиеся школ города, техникумов (20 человек в квартал).
III. 3. Участие в межведомственном взаимодействии по вопросам охраны семьи, материнства, отцовства и детства					
III.3.1. Организация участковой социальной работы					
1	Содержание в актуальном состоянии социального паспорта социального участка. Мониторинг социальной ситуации и инфраструктуры в микрорайоне, о составе проживающего в нем населения, о его социальных нуждах и потребностях; - мониторинг факторов семейного неблагополучия по участкам с целью раннего выявления социального неблагополучия и ранней профилактической работы	Специалисты по социальной работе	Ежемесячно	социальные участки	Администрация местного самоуправления, субъекты системы профилактики, население города

2	Ознакомление граждан с Законом №71-ЗРТ «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию в Республике Татарстан»	Специалисты по социальной работе	По отдельному графику	социальные участки	Администрация местного самоуправления, субъекты системы профилактики, население города (420 несовершеннолетних, 308 родителей)
3	Участие в межведомственных обходах по изучению жилищно-бытовых условий проживания семей и детей СОП, многодетных семей.	Специалисты по социальной работе	По отдельному графику	социальные участки	Администрация местного самоуправления, субъекты системы профилактики, население города
4	Взаимодействие с УК, банками с целью содействия реструктуризации долга и автоплатежа по ЖКХ многодетных семей и семей с детьми, находящихся в социально опасном положении	Специалисты по социальной работе	По необходимости	социальные участки	Администрация местного самоуправления, субъекты системы профилактики, население города (237 семей СОП; многодетные семьи)
5	Сопровождение и информирование получателей социальных услуг об организациях, оказывающих юридические услуги, для получения юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг	Специалисты по социальной работе	По мере необходимости	ОСПСиД	Получатели социальных услуг (60 человек в месяц)
III. 3.2. Участие в межведомственном патронировании семей и детей, находящихся в социально опасном положении.					
1	Участие в подготовке и проведении межведомственной профилактической операции «Подросток».	Специалисты по социальной работе	По мере необходимости	социальные участки	Субъекты системы профилактики, семьи и дети, находящиеся в СОП
2	Выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, а также лиц, допускающих жестокое обращение с детьми, направление на них сигнальных карт посредством ИС «СОП».	Специалисты по социальной работе	По мере необходимости	социальные участки	Субъекты системы профилактики, семьи и дети, находящиеся в СОП (по количеству вновь сформированных сигнальных карт) (500 семей в год)
3	Участие в первичном межведомственном обследовании фактов детского неблагополучия по сигнальным картам	Специалисты по социальной работе	По мере необходимости	социальные участки	Субъекты системы профилактики, семьи и дети, находящиеся в СОП (по количеству вновь сформированных сигнальных карт) (500 семей в год)
4	Изучение эффективности реабилитационных мероприятий. Составление актов ЖБУ семей и детей, находящихся в социально опасном положении.	Специалисты по социальной работе	По мере необходимости	социальные участки	Субъекты системы профилактики, семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
5	Организация кураторства семей и детей, находящихся на межведомственном патронате	специалисты отделения - руководители рабочих групп сопровождения семей СОП	Еженедельно	социальные участки	Субъекты системы профилактики, семьи и дети, находящиеся в СОП(250 семей в год)

6	Поддержание ИС «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении в Республике Татарстан» в актуальном состоянии	специалист по социальной работе Абушахманова К.В., руководители рабочих групп сопровождения семей СОП	Ежедневно	ОСПСиД	Субъекты системы профилактики, семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
7	Участие в заседании НМСРК по обсуждению семей и детей, находящихся в социально опасном положении. Ведение документации.	Нурмухаметов И.И.–зам. директора, зав. отделениями; Кашапова Р.Р. – спец. по соц.работе	2 раза в месяц по пятницам в 8.30 ч.	Молодежный клуб «Камертон», Московский проспект, 103	Субъекты системы профилактики, семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
8	Участие в заседании НМСРК по обсуждению семей и детей, находящихся в социально опасном положении, на базе СПДП «Асылташ»	Нурмухаметов И.И.–зам. директора, зав. отделениями; Кашапова Р.Р. – спец. по соц.работе	1 раз в квартал	СПДП «Асылташ»	Субъекты системы профилактики, семьи и дети в СОП, находящиеся в СПДП «Аслташ»
9	Проведение мероприятий по оказанию услуг, согласно индивидуальной программе реабилитации, семьям, находящимся в социально опасном положении.	участковые специалисты, психологи, соц. педагоги	Согласно индивидуальной программе реабилитации	ОСПСиД,	Субъекты системы профилактики, семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
10	Содействие в трудоустройстве родителей, лечении, заключении договоров на услугу «Автоплатеж», реструктуризации долгов за услуги ЖКХ и т. п.	участковые специалисты	Ежемесячно по отдельному графику		Субъекты системы профилактики, семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей)
11	Сопровождение и информирование получателей социальных услуг об организациях, оказывающих юридические услуги, для получения юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг	Специалисты по социальной работе	По мере необходимости	ОСПСиД	Получатели социальных услуг (250 семей в год)
12	Проведение информационной кампании в учреждениях социального обслуживания семьи и детей, направленной на популяризацию детского телефона доверия	участковые специалисты	Ежемесячно по отдельному графику	ОСПСиД	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
13	Проведение информационной кампании в учреждениях социального обслуживания по противодействию жестокому обращению с детьми, по просвещению населения о недопустимости насилия, об ответственности за применение насилия к ребенку и жестокое обращение с ним.	участковые специалисты	Ежемесячно по отдельному графику	ОСПСиД	Население города
14	Организация работы школ ответственного родителя на социальных участках	участковые специалисты	Ежемесячно по отдельному графику	ОСПСиД, социальные участки	семьи, находящиеся в СОП (200 родителей в год)
15	Проведение мероприятий по мотивации родителей, имеющих несовершеннолетних детей, находящихся в социально опасном положении, на лечение от алкогольной и наркотической зависимости.	специалисты отделения	По мере необходимости	ОСПСиД	семьи, находящиеся в СОП (100 родителей в год)
16	Оказание содействия в трудоустройстве несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в летний период и в течение года.	специалисты отделения	По мере необходимости	ОСПСиД, ЦЗН	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
17	Привлечение несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, к альтернативной досуговой деятельности на базе учреждения и в учреждениях культуры, образования и спорта города в рамках социального сопровождения.	специалисты отделения	По мере необходимости	ОСПСиД, учреждения культуры, образования и спорта города	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)

18	Оказание содействия в организации летнего отдыха и оздоровления, занятости в летний период несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.	специалисты отделения	По мере необходимости	ОСПСиД, исполкомы города	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
19	Организация профилактических индивидуальных и групповых бесед с несовершеннолетними и их родителями по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма и привитию традиционных российских духовно нравственных ценностей.	специалисты отделения, психологи, представители религиозных, общественных и спортивных организаций	По мере необходимости	ОСПСиД, на социальных участках и по месту проживания семей.	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
20	Организация профилактических индивидуальных и групповых бесед с несовершеннолетними и их родителями по профилактике негативных социальных явлений среди несовершеннолетних	специалисты отделения, психологи ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД, на социальных участках и по месту проживания семей.	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
21	Проведение диагностик родителей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на предмет установления уровня тревожности, суицидальных рисков, склонности к бродяжничеству, девиантного поведения.	психологи ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД, на социальных участках и по месту проживания семей.	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
22	Проведение диагностик и иных мероприятий по выявлению деструктивного поведения среди несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.	Психологи, специалисты ОСПСиД	По мере необходимости	ОСПСиД, на социальных участках и по месту проживания семей.	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
23	Проведение групповых интерактивных занятий по тематике «Профилактика правонарушений» в учебных заведениях города для несовершеннолетних, состоящих на межведомственном учете, и их окружения.	Специалисты по социальной работе	Ежемесячно	учебные заведения города	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
24	Групповые занятия с элементами тренинга. Профилактика девиантного и асоциального поведения.	психологи ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД, на социальных участках и по месту проживания семей.	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
25	Тематические лекции психологов ОСПСиД по вопросам правонарушений несовершеннолетних	психологи ОСПСиД	Ежемесячно	учебные заведения города	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
26	Информирование семей о деятельности детского телефона доверия, распространение информационных буклетов. Рассылка через соц. сети.	Специалисты по социальной работе	Ежемесячно	ОСПСиД, на социальных участках и по месту проживания семей.	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
27	Привлечение несовершеннолетних из семей в СОП к деятельности организаций «Юнармия»; «Форпост»	Специалисты по социальной работе	Постоянно	ОСПСиД, на социальных участках и по месту проживания семей.	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
28	Индивидуальные релаксационные занятия для детей и подростков, направленные на раскрытие и поддержание внутренних ресурсов	специалисты отделения	По мере необходимости	ОСПСиД	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
29	**Профориентационная работа с несовершеннолетними в СОП:** профориентационные диагностики; содействие в определении в образовательные и профессиональные учреждения и трудоустройстве несовершеннолетних;	специалисты отделения	По мере необходимости	ОСПСиД	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)

	профориентационные занятия.				
30	**Патриотическое воспитание несовершеннолетних из семей в СОП:** организация участия несовершеннолетних в мероприятиях, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне, и в мероприятиях, приуроченных памятным датам военной истории России.	Хадеева Г.И., специалисты по соц. работе	По отдельному плану	ОСПСиД, Учреждения культуры, образования города	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
31	Организация участия членов семей в СОП в работе клубов «7Я» (для родителей) и «Акуна Матата» для детей	Психологи, специалисты ОСПСиД	Ежемесячно	ОСПСиД	семьи и дети, находящиеся в СОП (250 семей в год)
III. 3.3. Межведомственные мероприятия					
1	Проведение на базе СПДП «Асылташ» индивидуальных и семейных групповых занятий по совместной деятельности с элементами арт-терапии с членами семей, находящихся в социально опасном положении, несовершеннолетние из которых находятся в приюте	Специалисты по социальной работе, психологи, социальные педагоги	1 раз в месяц с каждой семьей (по индивидуальному плану)	На базе СПДП «Асылташ»	Семьи, находящиеся в социально опасном положении, несовершеннолетние из которых находятся в приюте (20 семей)
2	**Работа в рамках проекта «Точка трезвости»:** отбор кандидатов; оказание социально- медицинских, социально-психологических; социально-педагогических услуг получателям социальных услуг; содействие в сопровождении.	Специалисты по социальной работе, психологи, социальные педагоги	по индивидуальному плану)	ОСПСиД	Семьи, находящиеся в социально опасном положении (15 семей)
3	Работа в рамках реализации технологии по профилактике отказов матерей от новорожденных детей в РТ Занятия в клубе **«Я – мама» в рамках технологии «Школа ответственного родителя»**	Зарипова А.А. - специалист по социальной работе	Ежемесячно	ОСПСиД, ЖК№ 4, КДМЦ	Женщины из семей, состоящих на ведомственном учете – малообеспеченные, многодетные, неполные, молодые семьи (ежемесячно по 20 человек)
4	Проведение благотворительных акций за счет привлечения спонсорских средств: - акция «Новогодняя елка»; - акция «Весенняя неделя добра»; - акция «Аттракцион качелей!» ко дню защиты детей; - акция «Помоги собраться в школу»; - акция «Протяни руку!», приуроченная к декаде инвалидов.	Специалисты по социальной работе	январь, декабрь апрель июнь август декабрь	ОСПСиД	Субъекты системы профилактики, получатели социальных услуг (400 семей)
5	Сотрудничество с некоммерческим сектором, в т.ч. с волонтерами и благотворителями в оказании безвозмездной помощи гражданам, нуждающимся семьям, а также для развития деятельности учреждения.	Заведующие отделениями, специалисты отделения	В течение года		500 000руб.
6	Организация и проведение мероприятий в рамках Всероссийской акции «Жизнь без наркотиков!»; - ко Дню семьи; -к Международному дню пожилых; - к Декаде инвалидов	Заведующие отделениями, специалисты отделения	апрель май, август октябрь декабрь	ОСПСиД	Субъекты системы профилактики, получатели социальных услуг (200 семей)
7	Организация и проведение социально-значимых мероприятий с целью привлечения внимания к проблеме людей с инвалидностью - к Международному дню человека с синдромом Дауна (2103); - к Всемирному дню распространения информации о проблеме аутизма (02.04);	Заведующие отделениями, специалисты отделения	21.03 02.04	ОСПСиД	Субъекты системы профилактики, получатели социальных услуг (100 семей)

	- к Международному дню глухих (26.09); к Международному дню белой трости (15.10); - к Дню сурдопереводчика (31.10); - к Международному дню слепых (13.11).		26.09 15.10 31.10 13.11		
8	Обеспечить во взаимодействии с медицинскими организациями **вакцинацию и ревакцинацию** получателей социальных услуг от коронавирусной инфекции, за исключением граждан, имеющих медицинские отводы.	Заведующие отделениями, специалисты отделения	По мере необходимости		Медицинские организации, получатели социальных услуг (100 семей)
III. 4. Организационно-методическая работа					
1	Методические часы по информационно-разъяснительной работе в рамках действующего законодательства	Заведующие отделениями	По мере необходимости	ОСПСиД	Специалисты ОСПСиД (60 человек)
2	Заседание социального консилиума	Галимуллина М.С., Фатыхова Г.А.- спец. по соц. работе	Еженедельно в 14.30ч.	ОСПСиД	Специалисты, психологи, социальные педагоги ОСПСиД
3	Повышения квалификации специалистов на курсах, проводимых в рамках республиканских целевых программ.	Заведующие отделениями.	В течение года	-	-
4	Участие в работе межведомственных и ведомственных супервизий специалистов отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению в Республике Татарстан	Заведующие отделениями.	В течение года	-	-
5	Проведение мероприятий по психологической поддержке работников учреждения, направленных на профилактику эмоционального выгорания	психологи ОСПСиД	1 раз в месяц (индивидуально)	ОСПСиД	Специалисты отделения
6	Совещание (планерка) психологов и социальных педагогов (еженедельно)	психологи	Еженедельно, каждый понедельник	ОСПСиД	Психологи, соц. педагоги ОСПСиД
7	Проведение совещаний по вопросу «Правила общения с получателями социальных услуг»	Нурмухаметов И.И. – зам. директора; заведующие отделениями.	Ежеквартально	ОСПСиД	Специалисты ОСПСиД (60 человек)
8	Профессиональное самообразование специалистов (изучение методической литературы, опыта работы других учреждений, выступление на методических часах)	Заведующие отделениями, специалисты по соц. работе	Постоянно	ОСПСиД	Специалисты ОСПСиД (60 человек)
9	Совещание «О результатах работы отделения социальной помощи семье и детям»	Нурмухаметов И.И. – зам. директора; заведующие отделениями, специалисты отделения	Ежеквартально	ОСПСиД	Специалисты ОСПСиД (60 человек)
10	Информационно-аналитическая работа · разработка и распространение информационного материала (буклетов, плакатов, бюллетеней и т.д.) в целях реализации инновационных и действующих программ · своевременное предоставление планов и информационно-аналитических отчетов о работе ОСПСД · подготовка информационно-аналитического материалов по итогам работы ОСПСД по Приказу МТЗ и СЗ РТ № 427 от 21.07.2016г. «Об утверждении форм рабочих документов, применяемых в Отделении социальной помощи семье и детям»	Абушахманова К.В., Кашапова Р.Р., Клюева Е.В., Фатыхова Г.А.- спец. про соц. работе	Ежемесячно	ОСПСиД	
11	Мониторинг статистических показателей деятельности ОСПСД по федеральным, республиканским формам отчетности.	Заведующие отделениями, Абушахманова	Ежеквартально, в срок до 25 числа отчетного квартала	ОСПСиД	Специалисты ОСПСиД (60 человек)

		К.В., Кашапова Р.Р., Клюева Е.В.; Фатыхова Г.А.- спец. про соц. работе			
12	Подготовка и представление по запросам информационно-аналитических справок по вопросам социального обслуживания семьи и детей	Нурмухаметов И.И. – зам. директора; Клюева Е.В. – спец. по соц. работе	По запросам	ОСПСиД	
13	Участие в городских семинарах для специалистов, работающих с неблагополучными категориями населения	Нурмухаметов И.И. – зам. директора; заведующие отделениями, специалисты по соц. работе	По плану УСЗ в течение года		
14	Подбор и оформление информации на стенды к календарным праздникам и крупным мероприятиям	Клюева Е.В. – спец. по соц. работе	В течение года	ОСПСиД	
15	Разработка, выпуск и распространение информационного печатного материала для населения	спец. по соц. работе	В течение года	ОСПСиД	
III. 5. Проектная деятельность (участие в реализации республиканских грантовых проектов, разработка и реализация авторских проектов, участие в федеральных, республиканских, отраслевых конкурсах социальных программ и проектов					
1	Участие в конкурсах социальных и культурных проектов (Российских, Республиканских, Муниципальных)	специалисты по соц. работе, психологи, соц. педагоги.	По факту объявления конкурса	ОСПСиД	
2	Подготовка материалов для участия во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства	спец. по соц. работе	II квартал	ОСПСиД	
3	Участие в республиканском конкурсе социальных программ на лучшую организацию социально- реабилитационной работы по профилактике жестокого обращения и насилия в отношении несовершеннолетних с программой, направленной на формирование ответственного родительства	специалисты по соц. работе, психологи, соц. педагоги.	По плану РРЦ	ОСПСиД	
4	Участие в республиканском конкурсе социальных проектов «Общественная инициатива»	специалисты по соц. работе, психологи, соц. педагоги.	По факту объявления конкурса	ОСПСиД	
5	Участие в республиканском конкурсе социальных программ, направленных на профилактику наркомании и формирование здорового образа жизни несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семей, среди государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей Республики Татарстан.	специалисты по соц. работе, психологи, соц. педагоги.	По плану РРЦ	ОСПСиД	
III. 6. Обеспечение системы внутреннего контроля					
1	Проведение внутренних совещаний. Осуществление контроля по организации и своевременному проведению специалистами плановых и внеплановых мероприятий.	Нурмухаметов И.И. – зам. директора; заведующие отделениями.	Еженедельно	ОСПСиД	
2	Осуществление контроля ведения специалистами рабочей документации по вопросам социального обслуживания граждан	Нурмухаметов И.И. – зам. директора; заведующие отделениями.	1 раз в месяц	ОСПСиД	
3	Осуществление внутреннего контроля качества и эффективности работы по предоставлению социальных услуг, в том числе в рамках выездных проверок и посредством телефонной связи	Заместитель директора, заведующие отделениями	1 раз в месяц	По месту жительства получателей СУ	
4	Проведение опросов получателей социальных услуг об удовлетворенности полученными услугами.	Заместитель директора,	1 раз в полугодие	ОСПСиД	Получатели социальных услуг

		заведующие отделениями			
IV. Социальное обслуживание граждан больных наркоманией					
IV. 1. Организационно-информационное обеспечение предоставления социального обслуживания					
1	Поддержка в актуальном состоянии информационного стенда реализации Приказа Министерства здравоохранения РФ и Министерства труда и социальной защиты РФ от 3 мая 2023г №208н/432н «Об утверждении Порядка прохождения больными наркоманией медицинской и социальной реабилитации»	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН	По мере необходимости	ОСРБН	-
2	Ознакомление населения с перечнем гарантированных государством социальных услуг для больных наркоманией, прошедших медицинскую реабилитацию, информационных стендах учреждений, через рекламную полиграфическую продукцию (буклеты, памятки)	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН	Ежемесячно	ОСРБН, ГНД	Население города Набережные Челны (100 буклетов за год)
3	Информирование получателей социальных услуг о возможности написания отзывов на сайте bus.gov.ru, используя регистрационную запись на Едином портале государственных услуг (ЕСИА)	Доронина Г.Ф. - специалист по социальной работе ОСРБН	Ежемесячно	ОСРБН	Получатели социальных услуг (20 человек год)
4	Проведение информационных встреч на базе реабилитационного центра «Возвращение» для лечения алкоголизма и наркомании (отделение №2 медико- социальной реабилитации)	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе, Сафиуллина Г.И.- психолог	Ежемесячно	ГНД	Соц. педагоги, специалисты по соц. работе, психологи ГНД
4	Размещение информации о деятельности ОСРБН на интернет-сайте учреждения и на страницах в социальных сетях	Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе ОСРБН	Ежемесячно	КЦСОН	Население города Набережные Челны
5	Работа Социального консилиума по разработке и мониторингу индивидуальных карт получателей социальных услуг по реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе, Сафиуллина Г.И.- психолог	Еженедельно, по отдельному графику (по пятницам)	ОСРБН	Получатели социальных услуг
6	Разработка и заключение договоров на предоставление социальных услуг	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе	С 1 по 26 число каждого месяца	ОСРБН	Получатели социальных услуг (или законные представители) (до 20 договоров в год)
7	Формирование личных дел получателей социальных услуг	Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе	С 1 по 26 число каждого месяца	ОСРБН	Получатели социальных услуг, (или законные представители) (до 20 личных дел в год)
8	Проведение анкетирования граждан о качестве предоставленных социальных услуг (по плану)	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН	1 раз в полугодие	ОСРБН	Получатели социальных услуг (20 человек в год)
9	Подготовка информационного отчета о реализации Распоряжения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 17.04.2015 №33 о «О реализации Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Приказа Министерства здравоохранения РФ и	Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе	Ежемесячно	-	-

	Министерства труда и социальной защиты РФ от 3 мая 2023г №208н/432н «Об утверждении Порядка прохождения больными наркоманией медицинской и социальной реабилитации»				
IV.2.1 Предоставление услуг					
1	Разработка и заключение договоров на предоставление социальных услуг. Формирование и ведение личных дел получателей социальных услуг, пополнение банка данных личных документов граждан путем межведомственного обмена, необходимого для оказания социальной помощи	Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе	В течение года	ОСРБН	Получатели социальных услуг
2	Содействие регистрации на портале «Работа в России».	Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе	В течение года	ОСРБН	Получатели социальных услуг
3	Содействие в переобучение и повышение квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет	Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе	В течение года	ОСРБН	Женщины в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет из числа получателей СУ
IV.2.2 Профилактика употребления ПАВ					
1	Осуществлять систематическую работу по выявлению деструктивного поведения среди получателей социальных услуг	Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе, Сафиуллина Г.И.- психолог	Постоянно	ОСРБН	Получатели социальных услуг
2	Мотивационная работа, распространение информационных буклетов: о вреде ПАВ, здорового образа жизни. Рассылка через соц. сети, СМИ и официальный сайт учреждения	Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе, Сафиуллина Г.И.- психолог	Ежемесячно	ОСРБН	Население города
3	Групповые занятия, направленные на профилактику употребления ПАВ среди получателей социальных услуг	Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе, Сафиуллина Г.И.- психолог	Постоянно	ОСРБН	Получатели социальных услуг
IV.3. Межведомственные мероприятия					
1	Проведение на базе реабилитационного центра «Возвращение» для лечения алкоголизма и наркомании (отделение №2 медико- социальной реабилитации) индивидуальных и групповых консультаций по вопросам привлечения больных наркоманией для дальнейшей реабилитации в ОСРБН	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе, Сафиуллина Г.И.- психолог	1 раз в месяц	На базе ГНД	Граждане больные наркоманией
2	Сотрудничество с некоммерческим сектором, в т.ч с волонтерами и благотворителями в оказании безвозмездной помощи нуждающимся получателям социальных услуг, а также для развития деятельности учреждения.	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе	В течение года	ОСРБН	
3	Организация и проведение мероприятий в рамках Всероссийской акции «Жизнь без наркотиков!»	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе	март	ОСРБН	Получатели социальных услуг
IV.4. Организационно-методическая работа					
1	Методические часы по информационно-разъяснительной работе в рамках действующего законодательства	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН	По мере необходимости	ОСРБН	Специалисты ОСРБН
2	Профессиональное самообразование специалистов (изучение методической	Валеев И.Г. - заведующий	Постоянно	ОСРБН	Специалисты ОСРБН

	литературы, опыта работы других учреждений, выступление на методических часах)	ОСРБН Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе Сафиуллина Г.И.- психолог			
3	Информационно-аналитическая работа · разработка и распространение информационного материала (буклетов, плакатов, бюллетеней и т.д.) в целях реализации инновационных и действующих программ · своевременное предоставление планов и информационно-аналитических отчетов о работе ОСБРН · подготовка информационно-аналитического материалов по итогам работы ОСРБН	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе, Сафиуллина Г.И.- психолог	Ежемесячно	ОСРБН	Специалисты ОСРБН
IV. 5. Проектная деятельность (участие в реализации республиканских грантовых проектов, разработка и реализация авторских проектов, участие в федеральных, республиканских, отраслевых конкурсах социальных программ и проектов					
1	Участие в конкурсах социальных и культурных проектов (Российских, Республиканских, Муниципальных)	Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе, Сафиуллина Г.И.- психолог	По факту объявления конкурса	ОСРБН	
2	Участие в республиканском конкурсе социальных программ, направленных на профилактику **наркомании** и формирование здорового образа жизни Республики Татарстан.	Доронина Г.Ф.- специалист по социальной работе, Сафиуллина Г.И.- психолог	По факту объявления конкурса	ОСРБН	
IV. 6. Обеспечение системы внутреннего контроля					
1	Проведение внутренних совещаний. Осуществление контроля по организации и своевременному проведению специалистами плановых и внеплановых мероприятий.	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН	Еженедельно	ОСРБН	
2	Осуществление контроля ведения специалистами рабочей документации по вопросам социального обслуживания граждан	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН	1 раз в месяц	ОСРБН	
3	Осуществление внутреннего контроля качества и эффективности работы по предоставлению социальных услуг, в том числе посредством телефонной связи	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН	1 раз в месяц	ОСРБН	
4	Проведение опросов получателей социальных услуг об удовлетворенности полученными услугами.	Валеев И.Г. - заведующий ОСРБН	1 раз в полугодие	ОСРБН	Получатели социальных услуг
V. Управление персоналом					
1	Актуализация штатного расписания в соответствии с производственной необходимостью	Директор Хорольский К.В., Главный бухгалтер, Специалист по кадрам	по мере необходимости	КЦСОН	Сотрудники Центра
2	Обеспечение исполнения показателя по укомплектованности штата специалистами	специалисты по персоналу Куликова Г.А., Мухоярова Э.И.,	постоянно	КЦСОН	Не менее 90% , от общей численности сотрудников, согласно штатному расписанию
3	Проведение производственных совещаний для заведующих отделениями: - по итогам деятельности отделений; -изучение нормативных документов	зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И, юрисконсульт	ежемесячно по мере поступления нормативных документов	КЦСОН	зав. отделениями, специалисты по социальной работе, социальные работники
4	Проведение общих собраний с сотрудниками учреждения:	Директор Хорольский К.В.,		КЦСОН	специалисты

	- подведение итогов работы за 2024 год; - определение основных задач на 2025 год; - ознакомление с планом работы отделений на 2025 год; - ознакомление с поступающими нормативными документами и рекомендациями по вопросам социального обслуживания; - проведение семинаров-практикумов для социальных работников	зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И., зав. отделениями, юрисконсульт	январь ежемесячно по мере необходимости		по социальной работе, социальные работники, представители УСЗ
5	Проведение оценки загруженности работников Центра с целью оптимизации и повышения качества и количества предоставляемых услуг	зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями	ежемесячно	ОНСО	специалисты по соц. работе
6	Обновление и утверждение графиков работы социальных и медицинских работников	зав. отделениями	по мере необходимости	ОНСО	специалисты по соц. работе, социальные работники
7	Во исполнение законодательства «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами, работниками Центра поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И., зав. отделениями, юрисконсульт	по мере необходимости	КЦСОН	сотрудники Центра
8	Заседание социального консилиума	Фатыхова Г.А.- спец. по соц.работе	еженедельно по пятницам в 14.30ч.	ОСПСиД	специалисты, психологи, социальные педагоги ОСПСиД
9	Участие в работе межведомственных и ведомственных супервизий специалистов отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению в Республике Татарстан	заведующие отделениями	в течение года	-	-
10	Проведение мероприятий по психологической поддержке работников учреждения, направленных на профилактику эмоционального выгорания	психологи ОСПСиД	1 раз в месяц (индивидуально)	ОСПСиД	специалисты отделения
11	Совещание (планерка) психологов и социальных педагогов (еженедельно)	психолог	еженедельно, каждый понедельник	ОСПСиД	психологи, соц. педагоги ОСПСиД
12	Проведение аттестации, сертификации работников, согласно утвержденному Положению по аттестации учреждения	Директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И. Члены аттестационной комиссии	по мере необходимости	-	не менее 90 % от общей численности, подлежащих аттестации
13	Составление графика отпусков на 2026 год	Директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И, зав. отделениями, отдел кадров	4 квартал	ОНСО	социальные работники
14	Повышение профессионального уровня подготовки работников учреждения в ГКУ «Республиканский ресурсный центр МТЗиСЗ РТ» на курсах повышения квалификации и обучающих семинарах	зам. директора Валиева Л.Ш, Нурмухаметов И.И., зав. отделениями, отдел кадров	по графику ГКУ РРЦ	г. Казань, по месту проведения	не менее 70 %, от общей численности заявленных сотрудников

15	Повышение квалификации сотрудников Центра, ответственных за оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров при получении ими услуг	зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И. зав. отделениями, отдел кадров	по графику ГКУ РРЦ	по месту проведения	ГКУ «Республиканский ресурсный центр МТЗиСЗ РТ
16	Проведение стажировки вновь принятых социальных работников согласно Положению о стажировке социальных работников МТЗ и СЗ РТ	зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И., зав. отделениями	по мере необходимости	ОНСО	вновь принятые социальные работники
17	Развитие наставничества: закрепление за вновь принятыми работниками более опытных работников	зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И., зав. отделениями	по мере необходимости	ОНСО	социальные работники
1	Проведение обязательного медицинского осмотра работников ГАУСО КЦСОН «Доверие»	Директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И., зав. отделениями, специалист по охране труда	сентябрь-октябрь	"Набережночелнинский КВД"- филиал ГАУЗ "РККВД". Отделение профосмотров	сотрудники Центра
19	Проведение информационно-разъяснительной работы среди работников учреждения по применению законодательных и нормативных актов по социальному обслуживанию населения	зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И., зав. отделениями, юрисконсульт	ежемесячно	ОНСО	100% сотрудников Центра
20	Обеспечение соблюдения общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, утвержденных приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 18.11.2013 №653 «Об утверждении Кодекса профессиональной этики и служебного поведения социального работника»	Директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., зав. отделениями	постоянно	ОНСО	100% сотрудников Центра
VI. Финансово-хозяйственная деятельность					
1	Организация и обеспечение работы Наблюдательного и Попечительского советов учреждения	Хорольский К.В. директор, главный бухгалтер, юрисконсульт	1 раз в квартал	КЦСОН «Доверие»	Члены советов
2	Выполнение утвержденных Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан плановых показателей объемов доходов, полученных от оказания платных услуг на 2025 год	Директор Хорольский К.В., главный бухгалтер	в течение года	КЦСОН «Доверие»	не менее 9 464,00 тыс. руб
3	Исполнение Плана финансово-хозяйственной деятельности, в т.ч. обеспечение выполнения показателей: - обеспечить долю стоимости контрактов, заключенных по результатам несостоявшихся конкурентным способом закупок, в общей стоимости заключенных контрактов, - обеспечить долю закупок, размещенных у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, от совокупного годового объема закупок	Директор Хорольский К.В., главный бухгалтер, Давлетханов Р.М. специалист по гос. закупкам	в течение года	КЦСОН «Доверие»	не более 8% не менее 30%
4	Осуществление целевого и эффективного освоения бюджетных средств	Директор Хорольский К.В., главный бухгалтер	в течение года	КЦСОН «Доверие»	сотрудники Центра

5	Обеспечение выполнения плановых показателей объемов доходов	Директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш. Нурмухаметов И.И., зав. отделением Ситдикова Л.А.	в течение года	КЦСОН «Доверие»	сотрудники Центра
6	Обеспечения контроля и мониторинга выполнения плановых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников	Директор Хорольский К.В., главный бухгалтер	в течение года	КЦСОН «Доверие»	сотрудники Центра
7	Обеспечение ведения бухгалтерского учета и начисления заработной платы в Единой системе бухгалтерского учета и расчета заработной платы	Директор Хорольский К.В., главный бухгалтер	в течение года	КЦСОН «Доверие»	-
8	Сохранение и укрепление материально-технической базы учреждения: - своевременное заключение договоров на техническое обслуживание и содержание зданий, транспортных средств, оборудования и др; - списание основных средств и материальных запасов, вышедших из строя; - приобретение основных средств и материальных запасов в соответствии с потребностями; - инвентаризация основных средств и материальных запасов	Директор Хорольский К.В., главный бухгалтер	в течение года	КЦСОН «Доверие»	-
9	Предоставление показаний приборов учета электроэнергии тела, горячей и холодной воды	Гарипов И.М. зам. директора по АХЧ	ежемесячно	КЦСОН «Доверие»	-
10	Проведение инструктажей по пожарной безопасности, ГО и ЧС	Гарипов И.М. зам. директора по АХЧ, инженер по ГО и ЧС	по плану КЦСОН	КЦСОН «Доверие»	100% сотрудников Центра
11	Проведение мероприятий по охране труда и пожарной безопасности специалистов. Проведение учебной эвакуации работников учреждения	Гарипов И.М. зам. директора по АХЧ, специалист по охране труда	в течение года в соответствии с планом КЦСОН	КЦСОН «Доверие»	100% сотрудников Центра
12	Проведение технического обслуживания автомобилей	Гарипов И.М. зам. директора по АХЧ	в течение года	КЦСОН «Доверие»	-
13	Участие в городских субботниках	Гарипов И.М. зам. директора по АХЧ	в течение года	КЦСОН «Доверие»	100% сотрудников Центра
14	Подготовка к отопительному сезону	Гарипов И.М. зам. директора по АХЧ	3 квартал	КЦСОН «Доверие»	-
15	Уборка прилегающей территории Центра от мусора и снега	Гарипов И.М. зам. директора по АХЧ	в течение года	КЦСОН «Доверие»	-
VII. Обеспечение системы внутреннего контроля					
1	Контроль выполнения государственного задания	Директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И.	ежемесячно	КЦСОН	сотрудники Центра
2	Контроль за качеством предоставления социальных услуг	Директор Хорольский К.В., зам. директора Валиева И.И.,	ежемесячно	КЦСОН	сотрудники Центра

		Нурмухаметов И.И., зав. отделениями			
3	Контроль за соблюдением работниками отделений, оказывающими социальные услуги, положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения социальных работников	зам. директора Л.Ш. Валиева., зав. отделениями	ежемесячно	ОНСО	сотрудники Центра
4	Контроль за выполнением работниками учреждения должностных обязанностей	Хорольский К.В. директор, зам. директора Валиева И.И., Нурмухаметов И.И., зав. отделениями	ежемесячно	КЦСОН	сотрудники Центра
5	Контроль загруженности социальных работников отделений	зам. директора Л.Ш. Валиева., зав. отделениями	ежемесячно	ОНСО	сотрудники Центра
6	Контроль за своевременным заключением договоров на социальное обслуживание	зам. директора Валиева И.И., Нурмухаметов И.И., зав. отделениями	ежемесячно	КЦСОН	сотрудники Центра
8	Контроль за порядком взимания платы за социальные услуги	зам. директора Л.Ш. Валиева., зав. отделениями, бухгалтер	ежемесячно	ОНСО	сотрудники Центра
9	Контроль качества предоставляемых гражданам социально-медицинских услуг. Мониторинг работы медицинских сестер	зам. директора Л.Ш. Валиева., зав. отделениями, врач	ежемесячно	ОНСО, на дому	сотрудники Центра
10	Контроль выполнения планов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия, безопасности движения	Хорольский К.В. директор, зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И., зам. директора по АХЧ Гарипов И.М. зав. отделениями	ежемесячно	КЦСОН	сотрудники Центра
11	Контроль за соблюдением правил охраны труда работниками отделений	Хорольский К.В. директор, зам. директора Л.Ш. Валиева., зав. отделениями, специалист по охране труда	ежемесячно	ОНСО на дому	сотрудники Центра
12	Контроль исполнения приказа № 973/Л от 13.06.2013 года «О требованиях к внешнему виду сотрудников Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан»	Хорольский К.В. директор, зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И., зав. отделениями	ежемесячно	КЦСОН	сотрудники Центра
14	Осуществление контроля ведения специалистами рабочей документации по вопросам социального обслуживания граждан	зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И., зав. отделениями	еженедельно	КЦСОН	сотрудники Центра
15	Осуществление внутреннего контроля качества и эффективности работы по предоставлению социальных услуг, в том числе в рамках выездных проверок и посредством телефонной связи	Хорольский К.В. директор, зам. директора Валиева Л.Ш.,	1 раз в месяц	По месту жительства получателей СУ	

		Нурмухаметов, заведующие отделениями			
16	Контроль за использованием информации о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных	зам. директора Валиева Л.Ш., Нурмухаметов И.И., зав. отделениями	ежемесячно	КЦСОН	сотрудники Центра