

Постановление
Исполнительного комитета муниципального
образования город Набережные Челны

от 14.03.2025

№ 1980

Об утверждении системы оплаты
труда руководителя и работников
муниципального бюджетного
учреждения «Информационно-
методический центр»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 22.02.2006 № 15-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Татарстан отдельными государственными полномочиями Республики Татарстан в области образования», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.06.2011 № 477 «О повышении заработной платы работников государственных учреждений Республики Татарстан, оплата труда которых рассчитывается на основе Единой тарифной сетки», приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 29.03.2022 № под-583/22 «О методических рекомендациях по вопросам осуществления переданных государственных полномочий по методическому и информационно-технологическому обеспечению образовательной деятельности», статьей 41 Устава города

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить положение о системе оплаты труда руководителей и работников муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» согласно приложению.
2. Действие настоящего постановления распространить на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.
3. Управлению делопроизводством Исполнительного комитета обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и размещение его на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>), на официальном сайте города Набережные Челны в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета, начальника управления финансов Мулюкову С.Р.

Руководитель
Исполнительного комитета

Ф.Ш. Салахов

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
от «14» марта 2025 № 1980

Положение о системе оплаты труда руководителей и работников муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок формирования окладов руководителя (далее - директор) и работников муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» (далее - учреждение), условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также критерии их установления.

2. В настоящем положении используются основные понятия и определения в том же значении, что и в Трудовом кодексе Российской Федерации.

3. Заработная плата (оплата труда работника) директора и работников учреждения определяется, исходя из должностных окладов (тарифных ставок), выплат стимулирующего характера и компенсационного характера.

4. При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в связи с увеличением стажа работы по профилю, получением образования или восстановлением документов об образовании, с присвоением квалификационной категории, присвоением почетного звания, награждением ведомственными знаками отличия в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменения размера оплаты его труда осуществляются по окончании указанных периодов.

5. Руководитель учреждения:

1) проверяет документы об образовании и стаже работы (работы по специальности, в определенной должности) и другие основания, в соответствии с которыми определяются размеры ставок заработной платы (должностных окладов) работников учреждения;

2) ежегодно составляет и утверждает на работников учреждения тарификационные списки;

3) несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников учреждения.

Глава 2. Определение базовых окладов директора и работников учреждения

6. Базовые оклады директора и работников учреждения устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер базового оклада в месяц, рублей		
		основное общее образование, среднее общее образование	среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), среднее профессиональное	высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему аттестацию, квалификации

			образование по программам подготовки специалистов среднего звена, неполное высшее образование	«бакалавр», «магистр» или «дипломированный специалист»
1	2	3	4	5
Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников				
Третий квалификационный уровень	Методист	-	-	20 246
Четвертый квалификационный уровень	Старший методист	-	-	20 251
Профессионально-квалификационная группа должностей руководителей				
Первый квалификационный уровень	Директор учреждения			20 405

7. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

8. Продолжительность рабочего времени (нормы часов работы за ставку заработной платы) работников учреждения определяется Трудовым кодексом Российской Федерации.

Глава 3. Порядок формирования должностных окладов директора и работников учреждения

9. Должностной оклад (O_d) директора и работников учреждения рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times S \times K,$$

где:

O_b - размер базового оклада, принимаемый в соответствии с главой 2 настоящего положения;

S - фактически отработанное время (ставка);

K - повышающий коэффициент приоритета отрасли для работников учреждения — 1,8; для директора учреждения – 2.

Применение указанных коэффициентов к базовому окладу образует новый базовый оклад и учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Глава 4. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера директора и работников учреждения

10. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

11. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- 1) выплаты за квалификационную категорию;
- 2) выплаты за наличие государственных наград;
- 3) выплаты за стаж работы по профилю;
- 4) премиальные и иные поощрительные выплаты;
- 5) выплаты за качество выполняемых работ.

12. Размеры и порядок установления выплат стимулирующего характера:

1) выплаты за квалификационную категорию (B_{kk}) предоставляются работникам образования учреждения при наличии у них действующей квалификационной категории в пределах срока действия квалификационной категории и рассчитываются по формуле:

$$B_{kk} = O_d \times D_{kk},$$

где:

O_d - должностной оклад;

D_{kk} - размер надбавки за квалификационную категорию.

Размер надбавки за квалификационную категорию приведен в таблице № 1.

Таблица № 1

Размеры надбавок за квалификационную категорию

Должность	Квалификационная категория	Размер надбавки, процентов
Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников		
Методист	первая квалификационная категория	8,5
	высшая квалификационная категория	12,5
Старший методист	первая квалификационная категория	8,5
	высшая квалификационная категория	12,5

Установление (изменение) выплат за квалификационную категорию производится со дня принятия положительного решения аттестационной комиссией;

2) выплаты за наличие государственных наград Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик и Республики Татарстан (B_{pz}) предоставляются директору и работникам образования, и рассчитываются по формуле:

$$B_{pz} = O_d \times D_{pz},$$

где:

O_d - должностной оклад;

D_{pz} - размер надбавки за наличие государственных наград.

Размер надбавки за наличие государственных наград Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет семь процентов.

Размер надбавки за наличие государственных наград Республики Татарстан (Татарской Автономной Советской Социалистической Республики) составляет шесть процентов.

Размер надбавки за наличие отраслевых наград Российской Федерации, Российской Советской Федеративной Социалистической Республики, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет четыре процента.

Размер надбавки за наличие Почетной грамоты Российской Федерации составляет два процента. Надбавка за наличие Почетной грамоты Российской Федерации устанавливается работникам образования, награждаемым приказом Министра просвещения Российской Федерации (Министра образования и науки Российской Федерации, Министра образования Российской Федерации) в соответствии с Порядком награждения ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации (Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации).

Размер надбавки за наличие нагрудного знака Республики Татарстан «За заслуги в образовании, нагрудного знака «За сохранение и развитие языков, культур, традиций», нагрудного знака «Яшь могаллим», знака отличия «Отличник сферы образования и науки Республики Татарстан», знака отличия «Почетный наставник» составляет два процента. Надбавка за наличие нагрудного знака Республики Татарстан «За заслуги в образовании, нагрудного знака «За сохранение и развитие языков, культур, традиций», нагрудного знака «Яшь могаллим», знака отличия «Отличник сферы образования и науки Республики Татарстан», знака отличия «Почетный наставник» устанавливается на основании приказа министра образования и науки Республики Татарстан (министра образования Республики Татарстан).

Перечень государственных и ведомственных наград, за наличие которых предоставляются соответствующие выплаты, приведен в приложении № 1 к настоящему положению.

Установление выплат за наличие государственных наград производится со дня присвоения государственной награды. Работникам, имеющим две и более государственные награды, выплата за их наличие устанавливается по одной из государственных наград по выбору работника;

3) выплаты за стаж работы по профилю (B_s) устанавливаются директору и работникам образования по группам по стажу в разрезе профессионально-квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы по профилю и рассчитываются по формуле:

$$B_s = O_d \times D_s,$$

где:

O_d - должностной оклад;

D_s - размер надбавки за стаж работы по профилю.

Размер надбавки за стаж работы по профилю приведен в таблице № 2.

Таблица № 2

Размеры надбавок за стаж работы по профилю

Должность	Группа по стажу	Размер надбавки, процентов
1	3	4

Директор, старший методист, методист	от 2 до 6 лет	2,0
	от 6 до 10 лет	3,0
	от 10 до 15 лет	3,5
	свыше 15 лет	4,0

Установление (изменение размеров) выплат за стаж работы по профилю при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на установление, увеличение размера выплаты за стаж работы, если документы, подтверждающие стаж, находятся в организации, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других организациях согласно таблице № 3.

Таблица № 3

Перечень организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников учреждения

Наименование организации	Наименование должности
1	2
Образовательные организации (в том числе образовательные организации высшего образования, высшие (средние) военные образовательные организации, организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); медицинские организации и организации социального обслуживания, дома ребенка, детские: санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в организациях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя - логопеды (логопеды), преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями,

	филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав
Методические (учебно-методические) организации всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными организациями	Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)
Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающихся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации
Образовательные организации РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
Общежития организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские организации по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры - преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные организации	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор - методист и инспектор - методист, старший инженер и инженер по производственно - техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание:

В стаж педагогической работы включаются:

время работы в качестве учителей - дефектологов, логопедов, воспитателей в медицинских организациях и организациях, осуществляющих социальное обслуживание для взрослых, методистов организационно-методического отдела организаций здравоохранения Республики Татарстан;

время работы в других организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях по программам подготовки специалистов среднего звена в следующем порядке;

педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений;

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки;

педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность;

время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского составов, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме времени нахождения на военной службе по контракту и по призыву;

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных организаций); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

В стаж педагогической работы следующих категорий педагогических работников засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

1) преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

2) учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

3) учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

- педагогам дополнительного образования;

- педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

- педагогам-психологам;
- методистам;
- преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций.

Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных организаций, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации.

Работникам организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одной или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

Решение о соответствии работы в организации и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) принимается руководителем образовательной организации по согласованию с профсоюзным органом.

4) премиальные и иные поощрительные выплаты устанавливаются директору и работникам образования учреждения по основному месту работы и основной должности одновременно за определенный период времени (месяц, квартал, год), в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, государственных наград и по иным основаниям, установленным локальными актами и коллективными договорами учреждения.

Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты, составляет не менее двух процентов фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату должностных окладов и выплат стимулирующего характера директору и работникам образования по основному месту работы и основной должности.

Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат работникам образования учреждения определяются локальными нормативными актами учреждения и коллективными договорами.

5) выплата за качество выполняемых работ устанавливается директору и работникам образования учреждения по основному месту работы по результатам труда за определенный период времени.

Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев эффективности деятельности.

Критерии эффективности деятельности, значения критериев эффективности деятельности и условия осуществления выплат за качество работникам образования утверждаются локальными актами учреждения.

Порядок осуществления выплаты за качество выполняемых работ директору, критерии эффективности деятельности директора для установления выплаты за качество выполняемых работ определяется постановлением Исполнительного комитета.

Выплаты за качество выполняемых работ директору и работникам образования учреждения (B_{kj}) рассчитываются по формуле:

$$B_{kj} = \frac{FOT_k}{\sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m (I_{ij} \times K_i)} \times \sum_{i=1}^n (I_{ij} \times K_i),$$

где:

FOT_k - фонд оплаты труда, предусмотренный на выплаты за качество выполняемых работ;

I_{ij} - отнормированный i -й критерий оценки эффективности деятельности;

K_i - весовой коэффициент i -го критерия оценки эффективности деятельности;

N_2 - количество критериев оценки эффективности деятельности;

m - численность работников учреждения.

Нормирование критериев эффективности деятельности обеспечивает сопоставимость критериев эффективности различной размерности. Нормирование заключается в выборе диапазона значений критерия эффективности деятельности (наилучшее и наихудшее), одно из которых соответствует нулевому значению отнормированного критерия, другое - единичному. При нахождении фактического значения критерия эффективности в пределах диапазона значений критерия эффективности деятельности отнормированный критерий эффективности деятельности принимает значения от нуля до единицы. При фактическом значении критерия эффективности ниже наихудшего значения значение отнормированного критерия принимается равным нулю, при выше наилучшего - единице.

Зависимость значения отнормированного критерия эффективности деятельности от значения критерия эффективности деятельности может быть прямой (положительная динамика определяется увеличением значения критерия) и обратной (положительная динамика определяется уменьшением значения критерия).

Отнормированный критерий эффективности деятельности (I_i) при прямой зависимости его значения от значения критерия рассчитывается по формуле:

$$I_i = \frac{FI_i - L_i}{M_i - L_i},$$

где:

FI_i - фактическое значение критерия эффективности деятельности;

M_i - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;

L_i - наихудшее значение критерия эффективности деятельности.

Отнормированный критерий эффективности деятельности (I_i) при обратной зависимости его значения от значения критерия рассчитывается по формуле:

$$I_i = 1 - \frac{FI_i - L_i}{L_i - M_i},$$

где:

I_i - отнормированный i -й критерий оценки эффективности деятельности;

FI_i - фактическое значение критерия эффективности деятельности;

M_i - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;

L_i - наихудшее значение критерия эффективности деятельности.

Весовыми коэффициентами определяется степень приоритетности критерия эффективности деятельности. Наиболее приоритетному критерию присваивается наибольший коэффициент.

Относительный весовой коэффициент (K_i) рассчитывается по формуле:

$$K_i = \frac{VK_i}{\sum_{i=1}^n VK_i},$$

где VK_i - весовой коэффициент i -го критерия оценки эффективности деятельности.

Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности директоров и работников учреждения приведен в таблице № 4.

Таблица № 4

Предельный совокупный размер весовых коэффициентов
по критериям эффективности деятельности директора и работников учреждения

№ п/п	Наименование должности	Предельный совокупный размер весовых коэффициентов
1	2	3
1.	Методист, старший методист	55
2.	Директор	60

Объем фонда выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ рассчитывается по формуле:

$$FOT_k = FOT_{do} \times D_k,$$

где:

FOT_k - фонд оплаты труда, предусмотренный на выплаты за качество выполняемых работ;

FOT_{do} - фонд оплаты труда директора и работников учреждения по должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) работников по основному месту работы;

D_k - доля фонда оплаты труда на выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ.

Рекомендуемый размер фонда оплаты труда на выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ принимается в размере 26 процентов фонда оплаты труда директора и работников учреждения по должностным окладам работников по основному месту работы.

6) Директору учреждения стимулирующие выплаты, иные поощрительные выплаты, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливаются постановлением Исполнительного комитета.

13. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Глава 5. Оплата труда отдельных категорий работников учреждения

14. Положения настоящей главы регулируют систему оплаты труда следующих категорий работников: главный бухгалтер, ведущий инженер, заведующий хозяйством, уборщик производственных и служебных помещений.

15. Фонд оплаты труда работников учреждения, предусмотренных пунктом 14 настоящего положения, формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств соответствующему учреждению и включает в себя следующие выплаты:

1) оклад, тарифная ставка в соответствии с Единой тарифной сеткой (исходя из 12 окладов (должностных окладов) в расчете на год);

2) премии работникам учреждений по результатам работы в размере двух окладов (должностных окладов), тарифных ставок в год;

3) материальная помощь работникам учреждений в размере одного оклада (должностного оклада), тарифной ставки в год;

4) компенсационные выплаты, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера).

16. Должностной оклад работников учреждения, предусмотренных пунктом 14 настоящего положения, устанавливается исходя из соответствующего разряда оплаты труда Единой тарифной сетки. Разряды тарифных ставок (окладов) работников устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

17. Тарифные коэффициенты и тарифные ставки (оклады) Единой тарифной сетки по оплате труда работников учреждения:

Разряды оплаты Единой тарифной сетки	Тарифные коэффициенты	Тарифные ставки (оклады), рублей
1	1,0	21 200
2	1,0114	21 442
3	1,0233	21 694
4	1,0346	21 934
5	1,0473	22 203
6	1,0595	22 461
7	1,0728	22 743
8	1,0855	23 013
9	1,0983	23 284
10	1,1119	23 572
11	1,12519	23 852
12	1,1393	24 153
13	1,1535	24 454
14	1,1675	24 751

15	1,1823	25 065
16	1,1973	25 383
17	1,2124	25 703
18	1,2280	26 034

18. Премияльные выплаты и выплаты за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, выплачиваются в соответствии с локальными актами учреждения.

И.о. заместителя Руководителя Аппарата,
начальника управления делопроизводством
Исполнительного комитета

Г.А. Шафикова

Приложение
к положению о системе оплаты
труда для руководителя и
работников муниципального
бюджетного учреждения
«Информационно-методический
центр»

Перечень государственных и ведомственных наград, за наличие которых работникам
информационно-методических отделов предоставляются выплаты
стимулирующего характера

№ п/п	Наименование почетного звания, награды
1	2
Государственные награды Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик, Содружества Независимых Государств	
1. Почетные звания Российской Федерации	
1.1.	Народный учитель Российской Федерации
1.2.	Заслуженный учитель Российской Федерации
1.3.	Заслуженный деятель науки Российской Федерации
1.4.	Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации
1.5.	Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации
1.6.	Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации
1.7.	Заслуженный работник культуры Российской Федерации
1.8.	Заслуженный художник Российской Федерации
1.9.	Заслуженный экономист Российской Федерации
2. Почетные звания Союза Советских Социалистических Республик	
2.1.	Народный учитель СССР
3. Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик, Содружества Независимых Государств (СНГ)	
3.1.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
3.2.	Заслуженный деятель спорта
3.3.	Заслуженный деятель физической культуры
3.4.	Заслуженный работник физической культуры и спорта

3.5.	Заслуженный тренер РСФСР
3.6.	Заслуженный учитель школы РСФСР
3.7.	Заслуженный учитель профессионально-технического образования
3.8.	Заслуженный мастер профессионально-технического образования
3.9.	Заслуженный работник профессионально-технического образования
3.10.	Заслуженный преподаватель
3.11.	Заслуженный работник высшей школы
3.12.	Заслуженный работник народного образования
3.13.	Заслуженный деятель высшей школы
3.14.	Заслуженный деятель науки и техники
3.15.	Заслуженный деятель науки
4. Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик, Содружества Независимых Государств (СНГ)	
4.1.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
4.2.	Заслуженный работник физической культуры и спорта
4.3.	Заслуженный деятель школы
4.4.	Заслуженный учитель школы
4.5.	Заслуженный учитель профессионально - технического образования
4.6.	Заслуженный мастер профессионально - технического образования
4.7.	Заслуженный работник профессионально - технического образования
4.8.	Заслуженный работник высшей школы
4.9.	Заслуженный деятель науки и культуры
4.10.	Заслуженный работник культуры
4.11.	Заслуженный деятель науки и техники
4.12.	Заслуженный деятель науки
5. Почетные звания Республики Татарстан	
5.1.	Народный учитель Республики Татарстан
5.2.	Заслуженный учитель школы Республики Татарстан
5.3.	Заслуженный учитель Республики Татарстан
5.4.	Заслуженный деятель науки Республики Татарстан

5.5.	Заслуженный работник высшей школы Республики Татарстан
5.6.	Заслуженный работник физической культуры Республики Татарстан
5.7.	Заслуженный работник культуры Республики Татарстан
5.8.	Заслуженный экономист Республики Татарстан
Ведомственные (отраслевые) награды Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, Российской Советской Федеративной Социалистической Республики, за наличие которых предоставляются выплаты стимулирующего характера	
1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Министерство образования Российской Федерации)	
1.1.	Почетный работник общего образования Российской Федерации
1.2.	Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации
1.3.	Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации
1.4.	Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации
1.5.	Почетный работник науки и техники Российской Федерации
1.6.	Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации
1.7.	За развитие научно-исследовательской работы студентов
1.8.	Почетный работник сферы образования Российской Федерации
1.9.	Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации
1.10.	Отличник просвещения
1.11.	Почетный работник сферы воспитания и просвещения Российской Федерации
1.12.	Нагрудный знак «Молодость и Профессионализм»
2. Министерство народного образования РСФСР, Министерство просвещения СССР (РСФСР)	
2.1.	Значок «Отличник просвещения СССР»
2.2.	Значок «Отличник народного просвещения»
2.3.	Значок «Отличник профессионально-технического образования СССР»
2.4.	Значок «Отличник профессионально-технического образования РСФСР»
2.5.	Значок «Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации»