

Постановление
Исполнительного комитета муниципального
образования город Набережные Челны

от 30.01.2025

№ 561

Об условиях оплаты труда
руководителей и работников отдельных
муниципальных учреждений

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.06.2011 № 477 «О повышении заработной платы работников государственных учреждений Республики Татарстан, оплата труда которых рассчитывается на основе единой тарифной сетки», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.03.2018 № 195 «Об условиях оплаты труда работников отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.08.2017 № 569 «Об утверждении Методики определения размера расходов бюджетов муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан на оплату труда работников муниципальных учреждений в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, учитываемых при формировании межбюджетных отношений в Республике Татарстан», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.12.2013 № 1097 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах», статьей 41 Устава города

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить положение об условиях оплаты труда руководителей и работников отдельных муниципальных учреждений согласно приложению № 1.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.
3. Управлению делопроизводством Исполнительного комитета обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и размещение его на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>), на официальном сайте города Набережные Челны в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета, начальника управления финансов Мулюкову С.Р.

Руководитель
Исполнительного комитета

Ф.Ш. Салахов

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
от «30» января 2025 № 561

Положение об условиях оплаты труда руководителей и работников
отдельных муниципальных учреждений

Глава 1. Оплата труда руководителей и работников муниципальных учреждений,
оплата труда которых рассчитывается на основе единой тарифной сетки

1. Настоящая глава определяет порядок формирования окладов руководителей и работников муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Пансионат для ветеранов труда», муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Здоровье» и муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Дирекция городского хозяйства» (далее – учреждения), условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2. В настоящем положении используются основные понятия и определения в том же значении, что и в Трудовом кодексе Российской Федерации.

3. Заработная плата (оплата труда) руководителей и работников учреждений определяется из:

- 1) окладов (тарифных ставок);
- 2) выплат стимулирующего характера;
- 3) выплат компенсационного характера.

4. Оклад (тарифная ставка) устанавливается исходя из соответствующего разряда оплаты труда Единой тарифной сетки.

5. Тарифные коэффициенты и тарифные ставки (оклады) Единой тарифной сетки по оплате труда руководителей и работников учреждений устанавливаются в следующих размерах:

Разряды оплаты Единой тарифной сетки	Тарифные коэффициенты	Тарифные ставки (оклады), рублей
1	1,0	21 200
2	1,0114	21 442
3	1,0233	21 694
4	1,0346	21 934
5	1,0473	22 203
6	1,0595	22 461
7	1,0728	22 743
8	1,0855	23 013
9	1,0983	23 284
10	1,1119	23 572

11	1,1251	23 852
12	1,1393	24 153
13	1,1535	24 454
14	1,1675	24 751
15	1,1823	25 065
16	1,1973	25 383
17	1,2124	25 703
18	1,2280	26 034

Примечание. Размер тарифной ставки (оклада) заместителя руководителя устанавливается на 1-2 разряда ниже тарифной ставки (оклада) соответствующего руководителя.

6. Разряды тарифных ставок (окладов) работников учреждений устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

7. Выплаты стимулирующего характера руководителям и работникам учреждений включают в себя:

1) премии по результатам работы в размере двух окладов (должностных окладов), тарифных ставок в год;

2) материальная помощь в размере одного оклада (должностного оклада), тарифной ставки в год;

3) иные поощрительные выплаты в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждений на соответствующий финансовый год;

4) выплаты за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

8. Стимулирующие выплаты работникам определяются локальными актами учреждения, принятыми в соответствии с трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами.

Стимулирующие выплаты руководителям учреждений устанавливаются постановлением Исполнительного комитета.

9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с законодательством и в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждений на соответствующий финансовый год.

10. Формирование фонда оплаты труда в учреждениях на текущий финансовый год осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим постановлением.

Глава 2. Оплата труда руководителей и работников муниципальных учреждений, на которые не распространяется единая тарифная сетка по оплате труда

11. Настоящая глава определяет порядок формирования окладов руководителей и работников муниципального бюджетного учреждения города Набережные Челны «Агентство по развитию конкурентных закупок», муниципального бюджетного учреждения города Набережные Челны «Архив документов по личному составу», муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Дворец торжеств», муниципального бюджетного учреждения города Набережные Челны «Центр производственно-технического обеспечения муниципальных учреждений города»,

муниципального бюджетного учреждения «Центр финансирования муниципальных учреждений города Набережные Челны» (далее – отдельные организации), условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

12. Заработная плата (оплата труда) руководителей и работников отдельных организаций определяется исходя из:

- 1) должностных окладов;
- 2) выплат стимулирующего характера;
- 3) выплат компенсационного характера.

13. Должностные оклады руководителей и работников отдельных организаций установлены пунктами 14 - 17 настоящего положения

14. Должностные оклады руководителей и специалистов муниципального бюджетного учреждения города Набережные Челны «Агентство по развитию конкурентных закупок», муниципального бюджетного учреждения города Набережные Челны «Архив документов по личному составу», муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Дворец торжеств», муниципального бюджетного учреждения города Набережные Челны «Центр производственно-технического обеспечения муниципальных учреждений города» исчисляются кратно к 13 990,00 рублям. Коэффициенты кратности и размеры должностных окладов указанных руководителей и специалистов устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Коэффициент кратности	Размер должностного оклада, рублей
Руководитель организации	2,25	31 478
Заместитель руководителя организации	2,0	27 980
Начальник отдела	1,65	23 084
Заместитель начальника отдела	1,55	21 685
Главный специалист	1,4	19 586
Ведущий специалист	1,17	16 369
Специалист I категории	1,12	15 669
Специалист II категории	1,1	15 389
Специалист	1,08	15 110

15. Размеры должностных окладов руководителя и специалистов муниципального бюджетного учреждения «Центр финансирования муниципальных учреждений города Набережные Челны» устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
Руководитель	34 836
Первый заместитель руководителя; заместитель руководителя	32 832
Начальник отдела	25 689

Заместитель начальника отдела	23 121
Главный специалист	21 053
Ведущий специалист	19 173

16. Коэффициент кратности, применяемый при исчислении размеров должностных окладов служащих отдельных организаций и размер должностного оклада устанавливается в следующих размерах:

Наименование должности	Коэффициент	Размер должностного оклада в рублях
Заведующий складом, таксировщик, мастер участка (включая старшего)	1,0	13 990

17. Должностной оклад рабочих, занятых обслуживанием деятельности отдельных организаций, устанавливается в соответствии с Единой тарифной сеткой в следующих размерах:

Разряды оплаты Единой тарифной сетки	Тарифные коэффициенты	Тарифные ставки (оклады), рублей
1	1,0	21 200
2	1,0114	21 442
3	1,0233	21 694
4	1,0346	21 934
5	1,0473	22 203
6	1,0595	22 461
7	1,0728	22 743
8	1,0855	23 013
9	1,0983	23 284
10	1,1119	23 572
11	1,1251	23 852
12	1,1393	24 153
13	1,1535	24 454
14	1,1675	24 751
15	1,1823	25 065

16	1,1973	25 383
17	1,2124	25 703
18	1,2280	26 034

18. Разряды тарифных ставок (окладов) рабочих устанавливаются руководителем отдельных организаций на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в следующем диапазоне:

Наименование профессии	Разряд оплаты труда
Гардеробщик, дворник, курьер	1
Сторож (вахтер), уборщик производственных и служебных помещений, лифтер, кладовщик, грузчик	1 - 2
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2 - 4
Оператор копировальных и множительных машин	2 - 3
Водитель легкового автомобиля	4 - 5
Автослесарь, автоэлектрик, аккумуляторщик, моторист, шиномонтажник	4 - 5
Водитель автомобиля, слесарь-ремонтник	9 - 10

Примечание: Уборщикам производственных и служебных помещений тарифная ставка второго разряда устанавливается при выполнении работ по уборке производственных помещений, в том числе отходов производства, санузлов и общественных туалетов.

19. Размеры должностных окладов руководителей и работников отдельных организаций, подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

20. К выплатам стимулирующего характера руководителей, специалистов и служащих отдельных организаций относятся:

1) ежемесячная надбавка за выслугу лет, устанавливаемая в процентах к должностному окладу руководителей, специалистов и служащих соответственно в следующих размерах:

Стаж работы	Размер надбавки, проценты
от 1 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	7
от 10 до 15 лет	10
свыше 15 лет	15

2) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность работы - в размере 10 процентов от должностного оклада;

3) ежемесячное денежное поощрение - в размере 37 процентов от должностного оклада;

4) иные поощрительные выплаты в пределах установленного фонда оплаты труда учреждений на соответствующий финансовый год;

5) выплаты за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - 120 процентов от должностного оклада в год.

В случае, если руководителю, специалисту, служащему отдельных организаций в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается в декабре, в случае увольнения пропорционально отработанному времени - не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы руководителю, специалисту, служащему отдельных организаций производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года.

21. К выплатам стимулирующего характера рабочим отдельных организаций относятся:

1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность работы - в размере восьми процентов от месячной тарифной ставки (оклада);

2) ежемесячная премия по результатам работы - в размере одной месячной тарифной ставки (оклада) в год;

3) материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере одной месячной тарифной ставки (оклада) в год;

В случае, если рабочему в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска начисляется и выплачивается в декабре, в случае увольнения пропорционально отработанному времени - не позднее последнего дня работы.

Выплата материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы рабочего производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года;

4) иные поощрительные выплаты в пределах установленного фонда оплаты труда учреждений на соответствующий финансовый год;

5) ежемесячная надбавка за классность водителям служебных легковых автомобилей в следующих размерах:

водителям I класса - пяти процентов от тарифной ставки (оклада) за отработанное в качестве водителя время,

водителям II класса — двух процентов от тарифной ставки (оклада) за отработанное в качестве водителя время;

6) ежемесячная выплата за интенсивность труда для водителей, выполняющих особо важные задания - в размере 50 процентов от тарифной ставки (оклада).

22. Стимулирующие выплаты работникам отдельных организаций определяются локальными актами учреждения, принятыми в соответствии с трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами.

23. Стимулирующие выплаты руководителям отдельных организаций устанавливаются постановлением Исполнительного комитета.

24. К выплатам компенсационного характера работникам отдельных организаций относятся:

1) выплата за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) - в размере 20 процентов от часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время;

2) выплата за ненормированный рабочий день водителям служебных легковых автомобилей - в размере 10 процентов от тарифной ставки (оклада);

3) выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда - в размере четырех процентов от месячной тарифной ставки, устанавливается на основании специальной оценки условий труда;

4) доплата за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующих работников - в размере до 50 процентов тарифной ставки (оклада) по основной работе согласно действующему законодательству в пределах установленного фонда оплаты труда;

5) сверхурочная работа, работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в соответствии с законодательством.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим положением.

25. Формирование фонда оплаты труда в отдельных организациях на текущий финансовый год осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим постановлением.

Глава 3. Оплата труда руководителя и работников муниципального бюджетного учреждения «Пожарно-спасательный отряд»

26. Настоящая глава регулирует условия оплаты труда руководителя и работников муниципального бюджетного учреждения «Пожарно-спасательный отряд» (далее - учреждение).

27. Заработная плата (оплата труда) руководителя и работников учреждения определяется исходя из:

- 1) должностных окладов;
- 2) выплат стимулирующего характера;
- 3) выплат компенсационного характера.

28. Должностные оклады руководителя и работников учреждения приведены в таблице № 1:

Таблица № 1

Должностные оклады руководителя и работников учреждения

Должность, наименование	Размер должностного оклада (руб.)
Руководитель	33 197
Главный бухгалтер	23 238
Начальник караула	28 066
Командир пожарного отделения	27 149
Водитель пожарной машины	24 477
Руководитель структурного подразделения единой дежурно-диспетчерской службы	27 560

Оперативный дежурный	21 200
----------------------	--------

29. К видам выплат стимулирующего характера относятся:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за выслугу лет;
- 3) премиальные и иные поощрительные выплаты;
- 4) материальная помощь.

30. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, устанавливаемые на постоянной основе:

1) надбавка за особые условия труда (обеспечение высокого уровня оперативно-технической готовности, специальный режим работы, сложность, напряженность и особые условия труда) руководителю и работникам учреждения - 50 процентов от должностного оклада;

2) надбавка за присвоенную квалификационную категорию водителям автомобилей второго класса - 10 процентов, первого класса - 25 процентов от должностного оклада.

31. Выплаты за выслугу лет производятся руководителю и работникам учреждения ежемесячно в виде процентной надбавки за выслугу лет (далее - процентная надбавка) и начисляются к должностным окладам в соответствии с таблицей № 2.

Таблица № 2

Выплаты за выслугу лет

Продолжительность стажа	Размер надбавки, в процентах
от 1 года до 3 лет	5
от 3 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

32. Премиальные и иные поощрительные выплаты руководителю и работникам учреждения:

1) премии по итогам работы за определенный период (месяц, квартал, иной период текущего года) в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год;

2) иные поощрительные выплаты в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждений на соответствующий финансовый год;

3) единовременное денежное вознаграждение (премия) по итогам календарного года (далее - годовая премия) - в размере двух должностных окладов.

Годовая премия, предусмотренная подпунктом 3 пункта 32 настоящего положения, выплачивается в целях обеспечения материальной заинтересованности работников в своевременном и качественном выполнении своих должностных (трудовых) обязанностей, повышении ответственности за порученный участок работы. Годовая премия выплачивается в размере двух должностных окладов, фактически установленных ему по занимаемой должности на 1 декабря календарного года, за который производится выплата годовой премии.

33. Условия выплаты материальной помощи в связи с бракосочетанием, рождением (усыновлением, удочерением) ребенка, заболеванием или утратой трудоспособности,

необходимостью длительного лечения, смертью, в том числе близких родственников, чрезвычайной ситуацией и по прочим причинам, ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждения в пределах установленного фонда оплаты труда. Решение об оказании материальной помощи работнику принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

34. Стимулирующие выплаты работникам учреждения определяются локальными актами учреждения, принятыми в соответствии с трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами.

35. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются постановлением Исполнительного комитета.

36. К видам выплат компенсационного характера относятся:

1) за выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

37. Выплата за выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда - в размере четырех процентов от должностного оклада, устанавливается на основании специальной оценки условий труда.

38. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаемые за фактическое время выполнения работ:

1) за работу в ночное время производится доплата из расчета 35 процентов от часовой тарифной ставки за каждый час работы в ночное время;

2) доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекающимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в установленном законодательством порядке;

3) повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - не менее двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

4) ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 0,3 должностного оклада в год, выплачиваемая руководителю структурного подразделения единой дежурно-диспетчерской службы и оперативным дежурным, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, при условии оформления допуска в установленном законодательством порядке.

39. Формирование фонда оплаты труда учреждения на текущий финансовый год осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим постановлением.

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета

Н.И. Галиева