

Постановление
Исполнительного комитета муниципального
образования город Набережные Челны

от 05.06.2018

№ 3222

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению документов по обмену жилых помещений, предоставленных по договору социального найма, утвержденный постановлением Исполнительного комитета от 12.08.2013 № 4783

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. 42 Устава города, п. 5.24 Положения о системе муниципальных правовых актов, утвержденного решением Городского Совета от 21.02.2007 № 19/8

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению документов по обмену жилых помещений, предоставленных по договору социального найма, утвержденный постановлением Исполнительного комитета от 12.08.2013 № 4783 (в редакции постановления Исполнительного комитета от 27.06.2016 № 3275), следующие изменения:

- 1) в абзаце втором пункта 1.3.1 цифры «419» заменить цифрами «217»;
- 2) в абзаце седьмом пункта 1.4 слова «от 24.05.2012 № 372» заменить словами «от 20.10.2017 № 994-р»;
- 3) наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:
«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Исполнительного комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих, а также МФЦ, специалистов МФЦ»;
- 4) абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:
«5.1. Получатели муниципальной услуги имеют право на обжалование в досудебном порядке решений, действий (бездействия) сотрудников Исполнительного комитета, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в Исполнительный комитет, специалистов МФЦ, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в МФЦ, учредителю МФЦ.»;
- 5) пункт 5.1 дополнить абзацами следующего содержания:
«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами

и иными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

б) пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта муниципального образования город Набережные Челны (<http://www.nabchelny.ru>), официального сайта МФЦ, Единого портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<http://uslugi.tatar.ru/>), Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru/>), а также может быть принята на личном приеме заявителя.»;

7) пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Срок рассмотрения жалобы – в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа Исполнительного комитета, должностного лица Исполнительного комитета, МФЦ, специалиста МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»;

8) подпункт 1 пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

«1) наименование Исполнительного комитета, должностного лица Исполнительного комитета или муниципального служащего, МФЦ, специалиста МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются.»;

9) подпункты 3 и 4 пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

«3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Исполнительного комитета, должностного лица Исполнительного комитета или муниципального служащего, МФЦ, специалиста МФЦ;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Исполнительного комитета, должностного лица Исполнительного комитета или муниципального служащего, МФЦ, специалиста МФЦ.»;

10) пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7 По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.»;

11) абзац первый пункта 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. В случае удовлетворения жалобы полностью или частично определяются меры, которые должны быть приняты в целях устранения нарушения.»;

12) пункт 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.10. Решения, действия (бездействие) Исполнительного комитета, его должностных лиц, МФЦ, специалистов МФЦ заявители вправе обжаловать в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель
Исполнительного комитета

Р.А. Абдуллин